

Số: 172 /QĐ-BTC

Gia Lai, ngày 08 tháng 8 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Thể lệ Cuộc thi trực tuyến  
tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức  
tỉnh Gia Lai năm 2026 – Chủ đề “Hành chính phục vụ”**

**BAN TỔ CHỨC CUỘC THI TÌM HIỂU CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

*Căn cứ Kế hoạch số 153/KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Gia Lai năm 2026;*

*Căn cứ Kế hoạch số 203/KH-UBND ngày 25 tháng 5 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tổ chức Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Gia Lai năm 2026, Chủ đề “Hành chính phục vụ”;*

*Căn cứ Quyết định số 2506/QĐ-UBND ngày 09/6/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Gia Lai năm 2026 – Chủ đề “Hành chính phục vụ”.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Gia Lai năm 2026 – Chủ đề “Hành chính phục vụ”.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các thành viên Ban Tổ chức Cuộc thi; Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm triển khai thực hiện Quyết định này./

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo VPUBND tỉnh;
- Các phòng, ban, Trung tâm thuộc VPUB;
- Báo và Phát thanh, truyền hình Gia Lai;
- Lưu: VT, PVHCC.

*[Chữ ký]*

**TM. BAN TỔ CHỨC  
TRƯỞNG BAN**  
  
**CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH  
Nguyễn Xuân Vĩnh**

UBND TỈNH GIA LAI  
BAN TỔ CHỨC CUỘC THI  
TÌM HIỂU CCHC NĂM 2026

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THẺ LỆ**  
**CUỘC THI TRỰC TUYẾN TÌM HIỂU CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**  
**TRONG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC TỈNH GIA LAI**  
**NĂM 2026 – CHỦ ĐỀ “HÀNH CHÍNH PHỤC VỤ”**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định ...../QĐ-BTC ngày .....tháng.....năm 2026*  
*của Ban Tổ chức Cuộc thi tìm hiểu cải cách hành chính năm 2026)*

**I. Đối tượng tham gia**

1. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn tỉnh.
2. Thành viên tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Ban ra đề thi, Tổ giúp việc các cá nhân có liên quan trực tiếp đến quá trình tổ chức Cuộc thi không được tham gia cuộc thi.

**II. Nội dung, hình thức và thời gian thi**

**1. Nội dung**

Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Gia Lai năm 2026 – Chủ đề “Hành chính phục vụ”.

a) Phần 1: Thi trắc nghiệm trực tuyến (Phần thi bắt buộc đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương)

Thi trắc nghiệm trên môi trường mạng theo Bộ câu hỏi của Ban Tổ chức Cuộc thi về tìm hiểu chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính (CCHC), các văn bản của Bộ, ngành Trung ương và của tỉnh Gia Lai liên quan đến công tác CCHC; các nội dung liên quan đến các Chỉ số: CCHC (PAR Index); sự hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS)...

***(Danh mục tài liệu tham khảo Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính tỉnh Gia Lai năm 2026 kèm theo phụ lục Thẻ lệ Cuộc thi)***

b) Phần 2: Thi mô hình, giải pháp, sáng kiến CCHC (phần thi khuyến khích các cơ quan, đơn vị đăng ký tham gia).

Nội dung Bài dự thi (mô hình, giải pháp, sáng kiến...) hoặc giới thiệu sản phẩm ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số, trí tuệ nhân tạo (AI)... góp phần nâng cao hiệu quả công tác CCHC của tỉnh và của cơ quan, đơn vị, địa phương; trong đó tập trung các nhóm, lĩnh vực sau:

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC.
- Giải pháp cải thiện, nâng cao dịch vụ công trực tuyến.

- Giải pháp nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.
- Việc ứng dụng chuyển đổi số; các mô hình, cách làm hay góp phần nâng cao hiệu quả trong thực thi công vụ, phục vụ tổ chức, cá nhân.
- Các mô hình, giải pháp, sản phẩm khác có liên quan các lĩnh vực CCHC.

## **2. Hình thức thi**

Cuộc thi được tổ chức thành 02 Phần thi, gồm: Phần thi lý thuyết trắc nghiệm và Phần thi đề xuất mô hình, giải pháp, sáng kiến về cải cách hành chính.

### **a) Phần thi trắc nghiệm trực tuyến (Lý thuyết):**

+ Thi trắc nghiệm trực tuyến trên Hệ thống thi trực tuyến của Ban Tổ chức Cuộc thi, địa chỉ: <https://gialai.gov.vn> bấm chọn vào banner tuyên truyền Cuộc thi; hoặc truy cập trực tiếp địa chỉ <https://gialai.gov.vn/tin-tuc/chuyen-de/cai-cach-hanh-chinh> và các phương tiện thông tin đại chúng có liên kết đến Cuộc thi để tham gia dự thi.

- Thí sinh tham gia trực tiếp trên máy vi tính hoặc các thiết bị điện tử khác có kết nối internet (máy tính bảng, điện thoại thông minh...) và trả lời các câu hỏi trắc nghiệm theo bộ câu hỏi đã được thiết kế trên phần mềm.

### **b) Phần thi đề xuất mô hình, giải pháp, sáng kiến về cải cách hành chính.**

Các cơ quan, đơn vị xây dựng và nộp bài dự thi trình bày về một hoặc nhiều sáng kiến, mô hình, giải pháp CCHC đã và đang triển khai tại cơ quan, đơn vị mình và thực sự mang lại hiệu quả thiết thực (giảm thời gian, chi phí, nâng cao mức độ hài lòng của người dân/doanh nghiệp...). Mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương dự thi được lựa chọn một trong hai hình thức sau:

- Hình thức 1: Dưới dạng Video clip/Phóng sự. Xây dựng 01 video clip có thời lượng không quá 10 phút. Yêu cầu: Video clip phải có lời bình và đồ họa sinh động; hoặc được làm dưới dạng phóng sự để tuyên truyền về mô hình, sáng kiến cải cách hành chính.

- Hình thức 2: Dưới dạng Bài viết (Đề tài, giải pháp, sáng kiến). Xây dựng bài viết dưới dạng đề tài, tiểu luận, giải pháp góp phần nâng cao hiệu quả công tác CCHC.

+ Bài dự thi được trình bày dưới dạng đề tài hoàn chỉnh hoặc tiểu luận, không quá 14 trang (không tính hình ảnh minh họa); sử dụng phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 14, khoảng cách dòng 1.5 lines. Bài dự thi phải ghi đầy đủ thông tin tác giả gồm: tên cá nhân/tập thể, cơ quan/ đơn vị/ địa phương, số điện thoại, địa chỉ liên hệ.

+ Bố cục bài dự thi phải đảm bảo các nội dung sau: Tên mô hình, sáng kiến, giải pháp; Lý do chọn mô hình, sáng kiến, giải pháp; Đối tượng, phạm vi áp dụng; Nội dung mô hình; Tính mới, sáng tạo; Tính khả thi; Hiệu quả áp dụng, nhân rộng.

Quy định chung đối với cả 02 hình thức bài dự thi (Phần 2):

- Bài dự thi (Video hoặc Bài viết) phải ghi rõ và đầy đủ thông tin tác giả gồm: tên cá nhân/tập thể, cơ quan/đơn vị/địa phương, số điện thoại, địa chỉ liên hệ.

- Bài dự thi của cá nhân, tập thể thuộc cơ quan, tổ chức phải có xác nhận của lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

- Các nội dung, hình ảnh, tư liệu trích dẫn để minh họa phải có chú thích nguồn gốc rõ ràng. Nghiêm cấm các trường hợp lợi dụng bài dự thi để vu khống, bịa đặt, xuyên tạc, chống phá Đảng và Nhà nước; vi phạm đạo đức, thuần phong mỹ tục hoặc các quy định của pháp luật. Trường hợp vi phạm, bài dự thi sẽ bị hủy kết quả và xử lý theo quy định của pháp luật.

### 3. Thời gian tổ chức

- Thời gian tổ chức phần thi thứ nhất (thi trắc nghiệm trực tuyến): **Từ ngày 15/8/2026 đến ngày 31/8/2026.**

- Thời gian tổ chức phần thi thứ hai (thi đề xuất mô hình, sáng kiến, giải pháp): **Từ ngày 01/9/2026 đến ngày 30/9/2026.**

## III. Cách thức dự thi, Phương thức tính điểm, xác định kết quả và giải thưởng

### 1. Cách thức dự thi

#### a) Phần thi trắc nghiệm trực tuyến

- Bước 1. Đăng ký dự thi, thí sinh truy cập tại địa chỉ: <https://gialai.gov.vn> bấm chọn vào banner tuyên truyền Cuộc thi hoặc truy cập trực tiếp vào địa chỉ <https://gialai.gov.vn/tin-tuc/chuyen-de/cai-cach-hanh-chinh> và các phương tiện thông tin đại chúng có liên kết đến Cuộc thi để tham gia dự thi..

- Bước 2. Đăng ký tài khoản thi: Để dự thi, thí sinh cần cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin bắt buộc theo hướng dẫn của Ban Tổ chức Cuộc thi. Trong trường hợp phát hiện thông tin đăng ký không trung thực, bài dự thi của thí sinh sẽ xem là không hợp lệ. Tại giao diện Hệ thống thi trực tuyến, thí sinh truy cập vào mục **“Chưa có tài khoản, Đăng ký ngay”**, tiến hành đăng ký tài khoản dự thi và nhập thông tin theo yêu cầu của phần mềm cung cấp, bấm vào **“Đăng ký ngay”** để tạo tài khoản và bắt đầu vào làm bài thi.

**Lưu ý:** Mỗi thí sinh chỉ được tạo **01 tài khoản** dự thi và điền đầy đủ các thông tin đăng ký sau đây: **Họ và tên; Số Căn cước công dân; Đơn vị công tác; Mật khẩu tự chọn.** Thông tin phải đảm bảo chính xác theo Căn cước công dân để Ban Tổ chức Cuộc thi có cơ sở xem xét trao thưởng khi đạt giải. Câu hỏi thi trắc nghiệm được phần mềm lựa chọn ngẫu nhiên 20 câu từ ngân hàng câu hỏi của Ban Tổ chức Cuộc thi.

Mỗi thí sinh chỉ được phép dự thi **01 lần** duy nhất. Trong thời gian làm bài, thí sinh không được phép chuyển đổi hoặc tự ý thoát khỏi giao diện màn hình thi.

Mỗi thao tác thoát và vào lại màn hình thi sẽ bị tính là **01 lần vi phạm**. Nếu thí sinh vi phạm quy định này đến **lần thứ 10**, bài thi sẽ tự động bị hủy kết quả.

Trong quá trình diễn ra Cuộc thi, nếu có thay đổi về thông tin đăng ký, người dự thi cần kịp thời thông báo đến Ban Tổ chức Cuộc thi thông qua Cơ quan thường trực là Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (*Thông tin liên hệ trong phụ lục kèm theo Thể lệ này*)

- Bước 3. Vào thi. Sau khi cập nhật đầy đủ thông tin và đăng nhập vào Hệ thống thi, thí sinh chọn mục **“Danh sách kỳ thi”**, chọn **“Vào thi ngay”** để bắt đầu làm bài thi.

Thời gian làm bài thi là **15 phút**, tính từ lúc người dự thi bấm vào mục **“Vào thi ngay”**, quá thời gian trên nếu người dự thi chưa hoàn thành bài thi thì bài thi sẽ tự đóng lại và kết quả bài thi đó không được tính. Trường hợp thí sinh đã hoàn thành bài thi nhưng không chọn nút **“Nộp bài”** thì khi hết thời gian làm bài, hệ thống sẽ tự động kết thúc nộp bài thi và có thông báo **“Hết thời gian làm bài thi”**. Những bài thi không dự đoán số người tham gia dự thi sẽ được mặc định bằng 0 (không).

**b) Phần thi đề xuất mô hình, giải pháp, sáng kiến về cải cách hành chính.**

Hình thức nộp bài: Các đơn vị gửi bài dự thi Phần 2 về Cơ quan Thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi (Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh) qua đường công văn (kèm USB có file mềm) hoặc gửi file mềm bằng link drive qua **Thư điện tử: [ttpvhcc@vpub.gialai.gov.vn](mailto:ttpvhcc@vpub.gialai.gov.vn)**.

## **2. Cách tính điểm**

### **a) Đối với phần thi trắc nghiệm**

#### **- Giải cá nhân**

Đề thi gồm 20 câu hỏi và 01 câu hỏi phụ dự đoán chính xác số lượng người tham gia trả lời đúng tất cả 20 câu trắc nghiệm.

Mỗi câu trả lời lý thuyết đúng được tính 01 điểm, tổng điểm tối đa là 20 điểm.

Câu hỏi phụ dự đoán chính xác số lượng người dự thi trả lời đúng được dùng để xếp hạng người dự thi, không tính vào điểm kết quả.

### **b) Đối với phần thi mô hình, giải pháp, sáng kiến**

Bài dự thi mô hình, sáng kiến, giải pháp CCHC được chấm theo thang điểm 100. Ban Giám khảo tổ chức đánh giá, chấm điểm, xếp hạng và xét trao giải đối với các bài thi đạt kết quả cao trên cơ sở các tiêu chí sau:

- Tính mới và tính sáng tạo (25 điểm): Sáng kiến, giải pháp có ý tưởng mới, có sự nghiên cứu, tìm tòi; cách tiếp cận sáng tạo trong giải quyết các vấn đề liên quan đến công tác CCHC; không trùng lặp với các mô hình, sáng kiến đã được áp dụng trên địa bàn tỉnh.

- Tính khả thi (30 điểm): Giải pháp phù hợp với thực tiễn của cơ quan, đơn vị, địa phương; có khả năng áp dụng hiệu quả trong thực tế, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Hiệu quả áp dụng thực tiễn (35 điểm): Sáng kiến, giải pháp khi áp dụng mang lại hiệu quả rõ rệt như: rút ngắn thời gian giải quyết công việc, tiết kiệm chi phí, nâng cao chất lượng phục vụ, nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp hoặc hiệu quả quản lý của cơ quan nhà nước...

- Hình thức trình bày (10 điểm): Bài dự thi được trình bày rõ ràng, bố cục logic, đúng quy định về thể thức; có minh chứng, số liệu hoặc hình ảnh hoặc video minh họa phù hợp.

### **3. Phương thức xác định kết quả**

#### **a) Đối với giải cá nhân phần thi trắc nghiệm**

Căn cứ vào kết quả trả lời đúng nhiều câu hỏi trắc nghiệm nhất, sau đó xét lần lượt theo thứ tự ưu tiên như sau:

- Thí sinh đạt giải là những thí sinh có số câu trả lời đúng nhiều nhất, được xếp hạng từ cao xuống thấp tương ứng với cơ cấu giải thưởng: Giải Nhất, Giải Nhì, Giải Ba, Giải khuyến khích.

- Thí sinh có số lượt dự đoán đúng hoặc gần đúng nhất.

- Thí sinh có thời gian hoàn thành bài thi ngắn nhất.

- Trường hợp vẫn chưa phân định được thí sinh thắng cuộc, Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ họp quyết định đưa ra tiêu chí phụ khác để phân định.

#### **b) Đối với giải tập thể phần thi trắc nghiệm:**

Xét khen thưởng cho các cơ quan, đơn vị, địa phương có tỷ lệ cán bộ, công chức tham gia nhiều và đạt kết quả cao tại Cuộc thi. Các tiêu chí xét giải cụ thể theo thứ tự ưu tiên như sau:

**Tiêu chí 1:** Các cơ quan, đơn vị, địa phương phải đạt tỷ lệ cán bộ, công chức tham gia dự thi đạt tối thiểu 80% trên tổng số người có mặt.

**Tiêu chí 2:** Xét tỷ lệ số cán bộ, công chức làm bài thi đạt 20 điểm trên tổng số cán bộ, công chức tham gia dự thi. Lấy đến số thập phân thứ 02 của giá trị tỷ lệ. Chọn đơn vị có giá trị tỷ lệ cao nhất.

**Tiêu chí 3:** Dựa trên thời gian làm bài trung bình của các cá nhân đạt 20 điểm. Chọn đơn vị có thời gian làm bài trung bình thấp nhất.

Trường hợp xét cả 03 tiêu chí trên vẫn chưa chọn ra được đơn vị thắng cuộc, Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ họp quyết định đưa ra tiêu chí phụ khác để phân định.

#### **c) Đối với phần thi đề xuất mô hình, giải pháp, sáng kiến về cải cách hành chính**

**- Phương thức chấm điểm:** Ban Giám khảo sẽ tiến hành chấm điểm độc lập các bài dự thi (video clip, bài viết, phóng sự) gửi về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh. Điểm của bài thi là điểm trung bình cộng của các thành viên Ban Giám khảo. Các tiêu chí đánh giá (thang điểm 100) dự kiến bao gồm:

**Tính mới, tính sáng tạo:** Ý tưởng, giải pháp, mô hình chưa từng được áp dụng trên địa bàn tỉnh hoặc có sự cải tiến vượt bậc so với cách làm cũ.

**Tính khả thi và khả năng nhân rộng:** Phù hợp với điều kiện thực tế, có thể xem xét thí điểm hoặc triển khai nhân rộng mô hình áp dụng trên địa bàn tỉnh.

**Hiệu quả mang lại:** Giải quyết được các điểm nghẽn trong công tác cải cách hành chính; góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp một cách rõ rệt.

**Chất lượng trình bày:** Đối với video clip/phóng sự (không quá 10 phút) phải có lời bình, đồ họa sinh động, truyền tải thông điệp rõ ràng, hấp dẫn; đối với bài viết phải trình bày khoa học, số liệu minh chứng cụ thể.

**- Phương thức xét giải:**

Ban Tổ chức Cuộc thi xem xét, quyết định trao giải trên cơ sở các tiêu chí:

**Tiêu chí 1:** Cơ quan, đơn vị, địa phương đạt điểm cao nhất trong phần thi đề xuất mô hình, giải pháp, sáng kiến về cải cách hành chính.

**Tiêu chí 2:** Cơ quan, đơn vị, địa phương có tỷ lệ số cán bộ, công chức làm bài thi đạt 20 điểm trên tổng số cán bộ, công chức tham gia dự thi. Lấy đến số thập phân thứ 02 của giá trị tỷ lệ. Chọn đơn vị có giá trị tỷ lệ cao nhất.

**Tiêu chí 3:** Cơ quan, đơn vị, địa phương có cá nhân đạt giải nhất ở phần thi trắc nghiệm.

Những sáng kiến xuất sắc đạt giải sẽ được Ban Tổ chức đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản công nhận, làm cơ sở để Hội đồng thẩm định chỉ số CCHC tỉnh cộng vào điểm thưởng trong kết quả đánh giá, xếp loại chỉ số CCHC của các cơ quan, đơn vị năm 2026.

#### **4. Cơ cấu giải thưởng**

##### **a) Đối với giải cá nhân phần thi trắc nghiệm**

Bao gồm 01 giải Nhất, 02 giải Nhì, 03 giải Ba, 03 giải Khuyến khích. Mức tiền thưởng:

- Giải Nhất: 4.000.000 đồng.
- Giải Nhì: 2.000.000 đồng.
- Giải Ba: 1.000.000 đồng.
- Giải Khuyến khích: 500.000 đồng.

**b) Giải thưởng tập thể (Khen thưởng cho cơ quan, đơn vị, địa phương có tỷ lệ tham gia nhiều và đạt kết quả cao tại Cuộc thi)**

Cơ cấu giải thưởng bao gồm: 01 giải Nhất, 01 giải Nhì, 01 giải Ba, 03 giải Khuyến khích. Mức tiền thưởng:

- Giải Nhất: 5.000.000 đồng.
- Giải Nhì: 3.000.000 đồng.
- Giải Ba: 2.000.000 đồng.
- Giải Khuyến khích: 500.000 đồng.

**c) Đối với phần thi đề xuất mô hình, giải pháp, sáng kiến về cải cách hành chính**

Cơ cấu giải thưởng bao gồm: 01 giải Nhất, 02 giải Nhì, 03 giải Ba, 02 giải Khuyến khích. Mức tiền thưởng:

- Giải Nhất: 5.000.000 đồng.
- Giải Nhì: 3.000.000 đồng.
- Giải Ba: 2.000.000 đồng.
- Giải Khuyến khích: 1.000.000 đồng.

**IV. Tổ chức thực hiện**

**1. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương**

- Tổ chức phổ biến, tuyên truyền rộng rãi Thể lệ này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc cơ quan, đơn vị, địa phương biết và tích cực hưởng ứng tham gia Cuộc thi.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, quảng bá, liên kết đường link Cuộc thi trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương và trên bảng thông tin nội bộ để tạo điều kiện tham gia thuận tiện.

- Phân công công chức phụ trách cải cách hành chính làm đầu mối theo dõi, thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc để đảm bảo tỷ lệ cán bộ, công chức tham gia dự thi trắc nghiệm (Phần 1) đạt tối thiểu 80%.

- Khuyến khích các cơ quan, đơn vị nghiên cứu, xây dựng các bài viết, video clip đề xuất mô hình, sáng kiến (Phần 2); lưu trữ bằng USB và gửi về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thông qua Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh đúng thời gian quy định.

**2. Trách nhiệm Ban Tổ chức Cuộc thi theo dõi, quản lý và sử dụng Hệ thống phần mềm phục vụ phần thi trực tuyến, đảm bảo Cuộc thi diễn ra an toàn, thông suốt và hiệu quả.**

- Phối hợp với Sở Văn hóa, thể thao và Du lịch đăng tải nội dung Thể lệ và các thông tin liên quan trên Trang Zalo OA “Chính quyền điện tử tỉnh”.

- Làm đầu mối tiếp nhận bài dự thi mô hình, sáng kiến, giải pháp; tổng hợp báo cáo kết quả tổ chức Cuộc thi và tham mưu đề xuất trao giải thưởng.

- Đề xuất Hội đồng thẩm định chỉ số CCHC tỉnh xem xét, cộng điểm thưởng vào kết quả đánh giá, xếp loại chỉ số CCHC năm 2026 đối với các cơ quan, đơn vị có sáng kiến đạt giải.

### **3. Quy định về khiếu nại và giải quyết khiếu nại**

- Trường hợp có thắc mắc, kiến nghị hoặc khiếu nại liên quan đến bài thi và kết quả Cuộc thi, các cá nhân, cơ quan, đơn vị gửi văn bản về Ban Tổ chức Cuộc thi để được xem xét, giải quyết.

- Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi là người có thẩm quyền quyết định cuối cùng đối với mọi vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức Cuộc thi.

### **4. Điều khoản thi hành**

- Thẻ lệ này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và được áp dụng xuyên suốt trong quá trình tổ chức Cuộc thi.

- Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung Thẻ lệ cho phù hợp với tình hình thực tế.

- Danh mục các tài liệu tham khảo và các văn bản liên quan Cuộc thi, Ban Tổ chức sẽ cập nhật, đăng tải tại Chuyên mục CCHC tỉnh trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh.

- Mọi sự thay đổi (nếu có) sẽ được thông báo công khai trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh./.

# **PHỤ LỤC HƯỚNG DẪN PHẦN THI TRẮC NGHIỆM**

*(Kèm theo Thẻ lệ Cuộc thi trực tuyến  
tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức  
tỉnh Gia Lai năm 2026 - chủ đề “hành chính phục vụ”)*

## **PHẦN 1: DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO PHỤC VỤ PHẦN THI LÝ THUYẾT.**

### **I. CÁC VĂN BẢN CỦA TRUNG ƯƠNG**

1. Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2030.
2. Quyết định số 282/QĐ-TTg ngày 12/02/2026 của Chính phủ về ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026-2030 được Chính Phủ.
3. Luật số 64/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội về Luật ban hành văn bản QPPL.
4. Luật số 87/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội về ban hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản QPPL.
5. Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.
6. Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ Quy định về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.
7. Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ Quy định về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật.
8. Luật số 14/2012/QH13 ngày 20/6/2012 của Quốc hội về Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật.
9. Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ Về theo dõi tình hình thi hành pháp luật.
10. Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về Sửa đổi, bổ sung Nghị định số 59/2012/NĐ-CP về theo dõi thi hành pháp luật.
11. Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về Quy định thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng DVC quốc gia.
12. Văn bản hợp nhất số 10271/VBHN-VPCP ngày 27/9/2017 của Văn phòng chính phủ Nghị định về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.
13. Văn bản hợp nhất số 02/VBHN-VPCP ngày 21/7/2025 Văn phòng Chính phủ Nghị định về kiểm soát thủ tục hành chính.

14. Nghị quyết số 66.18/2026/NQ-CP ngày 18/5/2026 của Chính phủ Về phân quyền, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh.

15. Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ Quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh, cấp xã.

16. Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung Nghị định số 150/2025/NĐ-CP

17. Luật số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025 của Quốc hội Luật Tổ chức chính quyền địa phương.

18. Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Quy định về tinh giản biên chế.

19. Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ về Nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.

20. Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 21/5/2018 Ban Chấp hành Trung ương Đảng Về cải cách chính sách tiền lương.

21. Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ Quy định về vị trí việc làm của công chức.

22. Luật số 80/2025/QH15 ngày 24/6/2025 của Quốc hội về Luật Cán bộ, công chức.

23. Luật số 129/2025/QH15 ngày 10/12/2025 của Quốc hội về Luật Viên chức.

24. Nghị định số 335/2025/NĐ-CP ngày 21/12/2025 của Chính phủ về Đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cơ quan hành chính nhà nước và công chức.

25. Luật số 89/2025/QH15 ngày 25/6/2025 của Quốc hội về Ngân sách nhà nước.

26. Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.

27. Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03/11/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 186/2025/NĐ-CP về quản lý, sử dụng tài sản công.

28. Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-VPQH ngày 05/02/2026 của Văn phòng Quốc hội về Luật Đầu tư công.

29. Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

30. Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW.

31. Quyết định số 142/QĐ-TTg ngày 02/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược dữ liệu quốc gia đến năm 2030.

32. Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030.

## **II. CÁC VĂN BẢN CỦA TỈNH**

1. Quyết định số 2156/QĐ-UBND ngày 09/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Bộ Chỉ số cải cách hành chính của các cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Gia Lai giai đoạn 2025-2030.

2. Kế hoạch số 93/KH-UBND ngày 14/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về triển khai thực hiện phân cấp, ủy quyền thực hiện một số nhiệm vụ quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

3. Kế hoạch số 153/KH-UBND ngày 29/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về cải cách hành chính tỉnh Gia Lai năm 2026.

4. Kế hoạch số 159/KH-UBND ngày 31/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cán bộ, công chức, viên chức năm 2026.

5. Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 22/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về chuyển đổi số tỉnh Gia Lai năm 2026.

6. Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 13/02/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cơ quan hành chính nhà nước và công chức thuộc tỉnh Gia Lai.

7. Kế hoạch số 42-KH/TU ngày 12/02/2026 của Tỉnh ủy Gia Lai về triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

8. Quyết định số 782/QĐ-UBND ngày 02/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Quy chế phối hợp thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

9. Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 12/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Gia Lai giai đoạn 2026-2030.

10. Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 13/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Gia Lai năm 2026.

11. Kế hoạch số 222/KH-UBND ngày 17/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính tỉnh Gia Lai giai đoạn 2026-2030.

12. Quyết định số 966/QĐ-UBND ngày 20/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Chiến lược dữ liệu tỉnh Gia Lai đến năm 2030.

13. Quyết định số 967/QĐ-UBND ngày 20/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về phê duyệt Chiến lược chuyển đổi số tỉnh Gia Lai đến năm 2030.

14. Quyết định số 1088/QĐ-UBND ngày 30/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Khung kiến trúc dữ liệu, Khung quản trị dữ liệu, Từ điển dữ liệu và Danh mục dữ liệu tỉnh Gia Lai.

15. Quyết định số 1659/QĐ-UBND ngày 14/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Kế hoạch chuyển đổi số tỉnh Gia Lai giai đoạn 2026-2030.

16. Quyết định số 71/2026/QĐ-UBND ngày 29/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Quy định thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

17. Quyết định số 2788/QĐ-UBND ngày 30/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Quy trình giải quyết công việc mẫu áp dụng cho các cơ quan cấp tỉnh và Ủy ban nhân dân cấp xã.

18. Kế hoạch số 269/KH-UBND ngày 24/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về cải thiện, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

19. Quyết định số 3614/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND tỉnh Gia Lai về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Gia Lai giai đoạn 2026-2030.

## PHẦN 2: HƯỚNG DẪN TRUY CẬP, ĐĂNG KÝ VÀ THAO TÁC TRÊN PHẦN MỀM THI TRẮC NGHIỆM TRỰC TUYẾN

**Bước 1:** Truy cập địa chỉ <https://gialai.gov.vn> bấm chọn vào banner tuyên truyền Cuộc thi hoặc truy cập trực tiếp địa chỉ <https://gialai.gov.vn/tin-tuc/chuyen-de/cai-cach-hanh-chinh> và các phương tiện thông tin đại chúng có liên kết đến Cuộc thi để tham gia dự thi.

CUỘC THI TRỰC TUYẾN  
TÌM HIỂU CCHC TỈNH GIA LAI 2026

Chưa có tài khoản dự thi? [Đăng ký ngay](#)

[Tài khoản dự thi](#) [Quản trị viên](#)

thanhtrn

.....

☒ Tôi đã đọc và đồng ý với [Điều khoản sử dụng](#).

[Đăng nhập](#)

**Bước 2:** Chọn mục “Chưa có tài khoản? Đăng ký ngay”

**CUỘC THI TRỰC TUYẾN  
TÌM HIỂU CCHC TỈNH GIA LAI 2026**

[Chưa có tài khoản dự thi? Đăng ký ngay](#)

**Tài khoản dự thi** Quản trị viên

thanhntnn

.....

☒ Tôi đã đọc và đồng ý với Điều khoản sử dụng.

**Đăng nhập**

**Bước 3:** Điền đầy đủ thông tin, mật khẩu tự chọn và bấm **Đăng ký**

**CUỘC THI TRỰC TUYẾN  
TÌM HIỂU CCHC TỈNH GIA LAI 2026**

[Đã có tài khoản? Đăng nhập](#)

**Tài khoản dự thi** Quản trị viên

Số CCCD / ID (12 số)

Họ và tên

-- Chọn hoặc nhập tìm Đơn vị --

Mật khẩu (tối thiểu 6 ký tự)

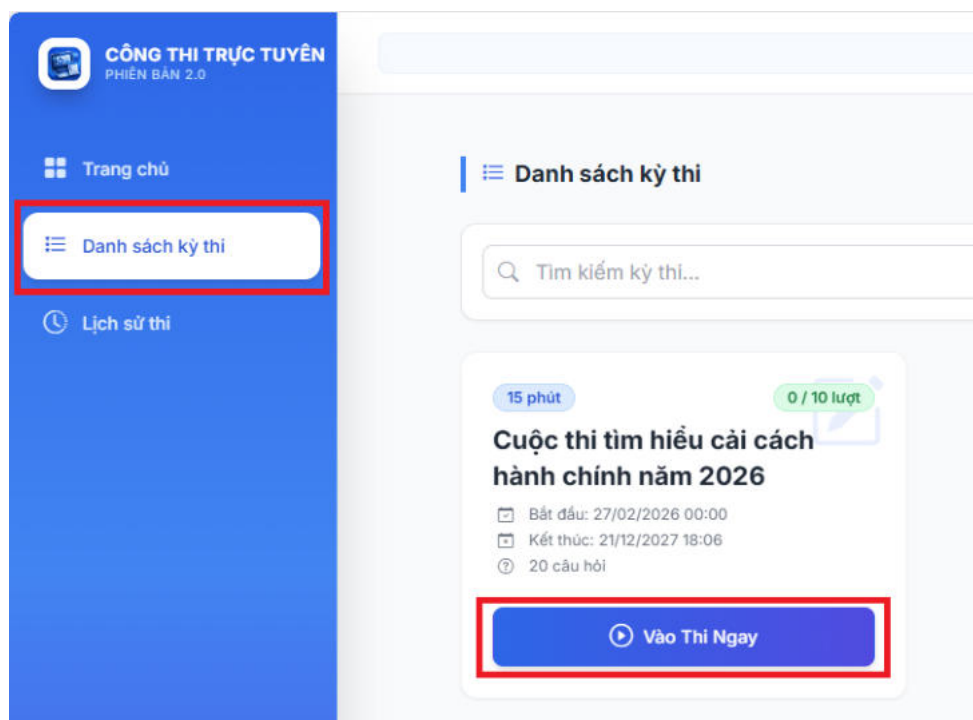
565599

Nhập mã xác thực

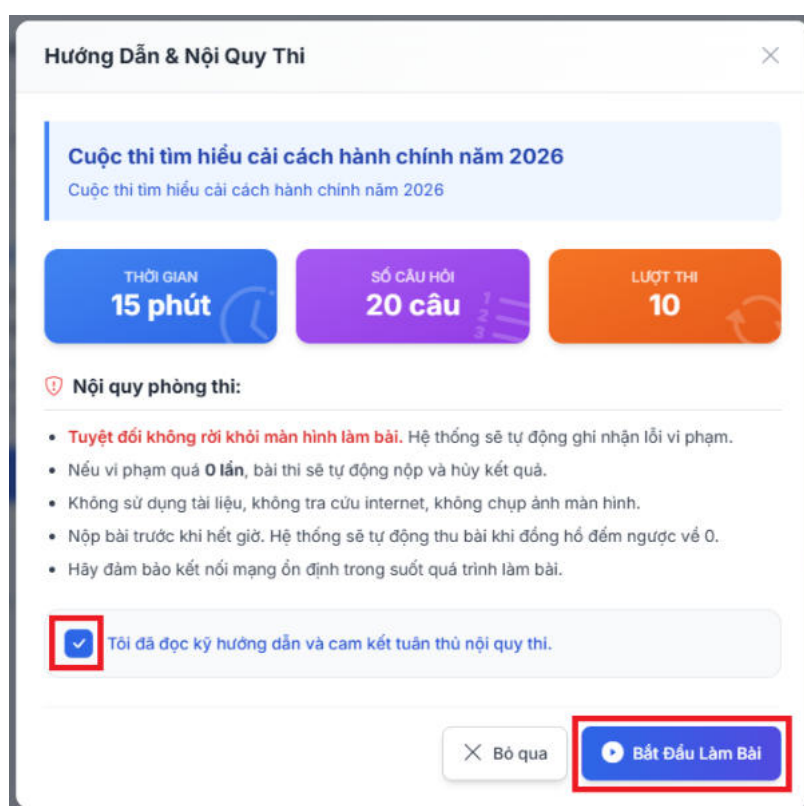
☒ Tôi đã đọc và đồng ý với Điều khoản sử dụng.

**Đăng Ký**

**Bước 4:** Chọn “Danh sách kỳ thi” và bấm chọn “Vào Thi Ngay” để bắt đầu thi.



**Bước 6:** Chọn mục “Tôi đã đọc kỹ hướng dẫn và cam kết tuân thủ nội quy thi” và “Bắt Đầu Làm Bài”



Trong quá trình tham gia, nếu có vướng mắc cần hỗ trợ, các cơ quan, đơn vị và cá nhân vui lòng liên hệ đồng chí Trần Nguyễn Ngọc Thanh - Chuyên viên Phòng Cải cách hành chính, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Gia Lai qua số điện thoại: 0906.359.211.