

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH GIA LAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 9742 /UBND-PVHCC

Gia Lai, ngày 22 tháng 7 năm 2026

V/v triển khai thực hiện Quy trình
giải quyết công việc tại các cơ
quan, đơn vị, địa phương

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Sau khi xét nội dung Báo cáo số 09/BC-TCT ngày 21/7/2026 của Tổ công tác rà soát, cắt giảm thủ tục, tháo gỡ điểm nghẽn về thể chế, báo cáo tình hình triển khai thực hiện Quyết định số 2788/QĐ-UBND ngày 30/6/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh; Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc tỉnh, Chủ tịch UBND các xã, phường **chưa ban hành** Quy trình giải quyết công việc¹ tại cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương hoàn thành việc ban hành, bảo đảm phù hợp với Quy trình mẫu kèm theo Quyết định số 2788/QĐ-UBND; trường hợp đã ban hành Quy trình nhưng có bổ sung, thay đổi các bước xử lý so với Quy trình mẫu, đánh giá hiệu quả việc triển khai nhiệm vụ, xử lý công việc trước và sau khi ban hành Quy trình; thực hiện việc sửa đổi, bổ sung cho phù hợp (nếu có) và báo cáo kết quả gửi về Tổ công tác (qua Sở Tư pháp) **chậm nhất vào ngày 30/7/2026**.

Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chủ tịch UBND tỉnh nếu chậm ban hành, triển khai không đầy đủ hoặc để phát sinh thêm khâu trung gian, kéo dài thời gian xử lý công việc.

2. Giao Sở Tư pháp, cơ quan thường trực Tổ công tác, chủ trì tổ chức hội nghị quán triệt, hướng dẫn thực hiện Quy trình giải quyết công việc mẫu tại các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh và UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh, bảo đảm các cơ quan, đơn vị, địa phương nhận thức đầy đủ, thống nhất và tổ chức thực hiện đúng quy định. Đồng thời, tập trung kiểm tra việc thực hiện tại các cơ quan, đơn vị, địa phương có đề nghị kéo dài thời hạn xử lý hoặc bổ sung bước trung gian trong quy trình; kịp thời tổng hợp, báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, xử lý đối với các khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

¹ Cấp tỉnh 03 đơn vị chưa ban hành quy trình gồm: Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Y tế; Cấp xã 35 đơn vị chưa ban hành quy trình gồm: Vân Canh, Vĩnh Thịnh, Ia Băng, Ia Tôr, Chư Prông, Quy Nhơn Nam, Ia Púch, Ân Hảo, Ân Tường, Hoài Ân, Bình Phú, Bình Khê, Tây Sơn, Phù Mỹ Bắc, Phù Mỹ Đông, Bình Dương, Ia Ko, Ia Pia, Ia Lâu, Ia Nan, Ia Pnôn, Đak Smei, Kon Gang, Ia Phí, An Toàn, An Vĩnh, Phú Thiện, Ayun Pa, Đak Rong, Hoài Nhơn Đông, Vĩnh Sơn, An Nhơn Nam, An Nhơn, Quy Nhơn Tây.

3. Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh nghiên cứu việc bổ sung chức năng theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức (KPI), bảo đảm gắn với sản phẩm, tiến độ và chất lượng công việc triển khai trên Hệ thống Văn phòng điện tử (iDesk) theo Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 13/02/2026 của UBND tỉnh, thời gian hoàn thành **trước ngày 15/8/2026**.

4. Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, xử lý các kiến nghị đối với Hệ thống Văn phòng điện tử (iDesk), tập trung vào các chức năng “Lấy ý kiến thành viên UBND cấp xã”, “Tiếp nhận, phân luồng văn bản đến”...; bảo đảm Hệ thống vận hành thông suốt, đáp ứng yêu cầu xử lý công việc và phục vụ hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành của UBND cấp xã.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện. 

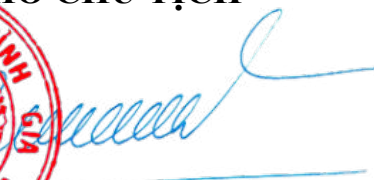
Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- LĐ, CV VPUBND tỉnh;
- Thành viên Tổ công tác;
- Lưu: VT, PVHCC.



**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**




Nguyễn Hữu Quế