

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH GIA LAI**

Số: /UBND-KGVX

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Gia Lai, ngày tháng năm 2026

V/v tăng cường triển khai, sử dụng dịch vụ bưu chính KT1 trên địa bàn tỉnh

Kính gửi:

- Các cơ quan Trung ương trên địa bàn tỉnh;
- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Bưu điện tỉnh Gia Lai.

Thực hiện Quyết định số 32/2025/QĐ-TTg ngày 08/9/2025 của Thủ tướng Chính phủ về Mạng bưu chính phục vụ cơ quan Đảng, Nhà nước; Thông tư số 26/2026/TT-BKHCN ngày 30/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Quyết định số 32/2025/QĐ-TTg ngày 08/9/2025 của Thủ tướng Chính phủ về Mạng bưu chính phục vụ cơ quan Đảng, Nhà nước;

Nhằm bảo đảm việc gửi, nhận văn bản, tài liệu và vật chứa bí mật nhà nước được thực hiện an toàn, kịp thời, đúng quy định của pháp luật, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp, triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và địa phương

- Tổ chức phổ biến, quán triệt Quyết định số 32/2025/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 26/2026/TT-BKHCN của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được giao nhiệm vụ giao, nhận, xử lý tài liệu chứa bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý; chỉ đạo thực hiện nghiêm việc sử dụng dịch vụ bưu chính KT1 khi gửi tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước qua dịch vụ bưu chính; chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung bưu gửi và việc tuân thủ các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước.

- Hằng năm, căn cứ nhu cầu sử dụng dịch vụ bưu chính KT1, chủ động xây dựng kế hoạch, bố trí kinh phí và thực hiện thanh toán giá cước dịch vụ theo quy định.

- Rà soát việc gửi, nhận công văn, tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước qua hoạt động bưu chính; bổ sung, hoàn thiện quy định về vận chuyển tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước qua dịch vụ bưu chính KT1 trong quy chế, nội quy bảo vệ bí mật nhà nước của cơ quan, đơn vị; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các trường hợp thực hiện chưa đúng quy định.

2. Sở Khoa học và Công nghệ

- Chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện quản lý nhà nước đối với hoạt động cung cấp và sử dụng dịch vụ bưu chính KT1 trên địa bàn tỉnh; hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương và doanh nghiệp có liên quan triển khai thực hiện đúng quy định về Mạng bưu chính phục vụ cơ quan Đảng, Nhà nước theo Quyết định số 32/2025/QĐ-TTg và Thông tư số 26/2026/TT-BKHCN.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát hoạt động cung cấp dịch vụ bưu chính KT1 trên địa bàn tỉnh; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm theo quy định.

- Định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Cục Bưu điện Trung ương về tình hình cung cấp và sử dụng dịch vụ bưu chính KT1 trên địa bàn tỉnh theo quy định.

3. Công an tỉnh

- Chủ trì hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước trong hoạt động cung cấp và sử dụng dịch vụ bưu chính KT1.

- Phối hợp thẩm tra tiêu chuẩn chính trị đối với người lao động trực tiếp tham gia cung cấp dịch vụ bưu chính KT1 khi có yêu cầu của cơ quan, đơn vị sử dụng lao động hoặc khi yêu cầu công tác đặt ra.

- Phối hợp bảo đảm an ninh, an toàn hoạt động Mạng bưu chính KT1; kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

4. Giao Sở Tài chính phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí sử dụng dịch vụ bưu chính KT1 theo quy định, trên cơ sở nhu cầu thực tế và đề xuất của các cơ quan, đơn vị.

5. Bưu điện tỉnh Gia Lai

- Tổ chức cung cấp dịch vụ bưu chính KT1 trên địa bàn tỉnh bảo đảm đúng đối tượng, phạm vi, quy trình, tiêu chuẩn chất lượng và yêu cầu về an toàn, an ninh và bảo vệ bí mật nhà nước trong quá trình cung cấp dịch vụ. Bố trí người lao động trực tiếp tham gia cung cấp dịch vụ bưu chính KT1 đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, năng lực theo quy định.

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Công an tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác kiểm tra, giám sát hoạt động cung cấp dịch vụ bưu chính KT1; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện để xem xét, xử lý theo thẩm quyền.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị cập nhật thông tin đầu mối giao, nhận bưu gửi KT1 trong giờ làm việc, ngoài giờ hành chính, ngày nghỉ, ngày lễ, Tết;

bảo đảm việc giao, nhận, phát bưu gửi KT1 được thực hiện đúng quy định, an toàn, kịp thời.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- LĐ, CV các phòng, ban;
- Trung tâm PVHCC;
- Lưu: VT, V1, V9.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lâm Hải Giang