

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH GIA LAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-PVHCC
V/v chấn chỉnh, khắc phục triệt để
tình trạng trễ hạn hồ sơ lĩnh vực đất đai

Gia Lai, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường;
- Thuế tỉnh Gia Lai;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Xét đề nghị của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Công văn số 6278/SNNMT-VPĐK ngày 10 tháng 6 năm 2026 về công tác chấn chỉnh tình trạng hồ sơ quá hạn, trễ hạn lĩnh vực đất đai và nâng cao kết quả thực hiện Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ghi nhận nỗ lực của Sở Nông nghiệp và Môi trường trong việc chỉ đạo Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai rà soát, phân loại nguyên nhân, kiểm điểm trách nhiệm đối với tình trạng hồ sơ trễ hạn, quá hạn trong lĩnh vực đất đai.

Theo báo cáo của Sở Nông nghiệp và Môi trường, trong giai đoạn từ ngày 01 tháng 01 năm 2026 đến ngày 22 tháng 5 năm 2026, trên Cổng Dịch vụ công quốc gia ghi nhận 1.530 hồ sơ trễ hạn trong lĩnh vực đất đai. Qua rà soát, các nguyên nhân phát sinh gồm cả nguyên nhân khách quan và nguyên nhân chủ quan, trong đó có lỗi đồng bộ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và hệ thống VBDLIS; hệ thống chưa loại trừ thời gian tạm dừng xử lý hồ sơ đối với các trường hợp niêm yết công khai, chờ người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính; hệ thống phát sinh lỗi, chuyển hồ sơ chưa đúng địa bàn hoặc thông báo hồ sơ quá hạn nhưng Chi nhánh không tìm thấy hồ sơ; hồ sơ nộp trực tuyến không đủ điều kiện tiếp nhận nhưng vẫn bị thống kê vào hồ sơ đang giải quyết quá hạn. Bên cạnh đó, vẫn còn tình trạng phối hợp chưa kịp thời giữa Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai và Ủy ban nhân dân cấp xã; cán bộ một cửa chậm bấm kết thúc hồ sơ, nhập sai loại thủ tục; việc phối hợp giữa cơ quan đăng ký đất đai và cơ quan Thuế có thời điểm chưa đồng bộ; một số cán bộ chậm tham mưu, chậm chuyển bước xử lý hồ sơ.

Để chấn chỉnh nghiêm túc, khắc phục thực chất tình trạng hồ sơ đất đai trễ hạn, quá hạn; đồng thời làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Tiếp tục chỉ đạo Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thực hiện nghiêm các nội dung đã chỉ đạo tại Văn bản số 4754/SNNMT-VP ngày 08 tháng 5 năm 2026; khẩn trương hoàn thành việc kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm đối với các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Pleiku, Đak Đoa, Ia Grai, Chư Păh, Đức Cơ, An Khê, Mang Yang và các đơn vị còn phát sinh hồ sơ trễ hạn, quá hạn, ảnh hưởng đến kết quả đánh giá Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Rà soát toàn bộ hồ sơ thuộc phạm vi phụ trách trong giai đoạn từ ngày 01 tháng 01 năm 2026 đến ngày 22 tháng 5 năm 2026 và các hồ sơ phát sinh sau thời điểm nêu trên; phân loại cụ thể theo từng nhóm nguyên nhân: do tiếp nhận, số hóa hồ sơ; do chuyển bước xử lý; do phối hợp giữa cơ quan đất đai và cơ quan Thuế; do chậm cập nhật nghĩa vụ tài chính, phí, lệ phí; do lỗi hệ thống; do nguyên nhân chủ quan của cán bộ xử lý trong quá trình thao tác, chuyển bước, cập nhật trạng thái hồ sơ. Việc rà soát phải làm rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, bộ phận, cá nhân có liên quan; không để tình trạng hồ sơ quá hạn, trễ hạn kéo dài nhưng không có biện pháp khắc phục, không báo cáo khó khăn, vướng mắc để được hướng dẫn, xử lý.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, VNPT Gia Lai và các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, đối chiếu cụ thể các lỗi hệ thống đã được Sở Nông nghiệp và Môi trường phản ánh, gồm: lỗi không đồng bộ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và hệ thống VBDLIS; lỗi hệ thống không loại trừ thời gian tạm dừng giải quyết đối với hồ sơ niêm yết công khai, chờ người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính; lỗi hệ thống thông báo hồ sơ quá hạn nhưng Chi nhánh không tìm thấy hồ sơ; lỗi chuyển hồ sơ đất đai đến Chi nhánh không đúng địa bàn; lỗi thống kê hồ sơ trực tuyến không đủ điều kiện tiếp nhận vào nhóm hồ sơ đang giải quyết quá hạn. Kết quả rà soát phải được lập thành biên bản, xác định rõ nguyên nhân, thời điểm phát sinh, phạm vi ảnh hưởng, số lượng hồ sơ bị tác động, trách nhiệm xử lý và thời hạn khắc phục.

- Chỉ đạo Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh và các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thực hiện nghiêm quy trình điện tử trong tiếp nhận, số hóa hồ sơ, chuyển bước xử lý, cập nhật kết quả giải quyết, thông báo thuế, xác nhận hoàn thành nghĩa vụ tài chính, cập nhật phí, lệ phí và trả kết quả điện tử; tuyệt đối không xử lý hồ sơ ngoài quy trình, không bỏ sót thao tác, không chậm cập nhật trạng thái hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và hệ thống chuyên ngành tương ứng.

- Trường hợp qua rà soát xác định hồ sơ trễ hạn, quá hạn do nguyên nhân chủ quan như chậm tham mưu, chậm chuyển bước, không cập nhật trạng thái xử lý, không cập nhật nghĩa vụ tài chính, phí, lệ phí, chậm xác nhận hoàn thành nghĩa vụ tài chính hoặc để hồ sơ tồn đọng nhưng không có biện pháp xử lý kịp thời, phải tổ

chức kiểm điểm, xử lý trách nhiệm theo thẩm quyền; đồng thời đưa kết quả thực hiện nhiệm vụ này làm căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cá nhân, bộ phận có liên quan.

- Chỉ đạo Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chủ động phối hợp chặt chẽ với Ủy ban nhân dân các xã, phường trong quá trình xác minh nguồn gốc, quá trình sử dụng đất, lấy ý kiến khu dân cư, niêm yết công khai và các nội dung có liên quan; việc lấy ý kiến phải đúng nội dung, đúng thẩm quyền, đúng thời hạn, không yêu cầu lặp lại nhiều lần hoặc để chậm phản hồi làm kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ.

- Khẩn trương tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã, nhất là các địa phương có tỷ lệ tiếp nhận hồ sơ đất đai sai, thiếu hoặc chưa đúng thành phần theo quy định; tập trung vào kỹ năng kiểm tra thành phần hồ sơ, lựa chọn đúng loại thủ tục, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin trên hệ thống, thao tác kết thúc hồ sơ bị từ chối hoặc hồ sơ đã có kết quả chuyển đến để trả cho người dân.

- Định kỳ hằng tuần, rà soát, tổng hợp và có văn bản thông báo cụ thể số lượng, nội dung, nguyên nhân các trường hợp tiếp nhận hồ sơ sai, thiếu hoặc chưa đúng quy định của từng Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã gửi Ủy ban nhân dân cấp xã để kịp thời chỉ đạo chấn chỉnh, khắc phục. Đồng thời, tổng hợp tình hình, đánh giá kết quả khắc phục sau tập huấn, báo cáo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh để theo dõi, tham mưu chỉ đạo.

2. Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Quán triệt công chức làm nhiệm vụ tiếp nhận, trả kết quả hồ sơ lĩnh vực đất đai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã nâng cao tinh thần trách nhiệm, chủ động nghiên cứu, cập nhật quy định, thực hiện đúng quy trình tiếp nhận, kiểm tra, hướng dẫn tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ; không tiếp nhận sai loại thủ tục, không số hóa thiếu thành phần hồ sơ, không chậm thao tác hoặc chậm cập nhật trạng thái xử lý trên hệ thống.

- Khẩn trương chấn chỉnh tình trạng công chức một cửa không kịp thời bấm kết thúc hồ sơ đối với trường hợp Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai đã từ chối giải quyết hoặc đã chuyển kết quả giải quyết để trả cho công dân; không để hồ sơ thực tế đã xử lý nhưng vẫn tồn tại trên hệ thống, dẫn đến bị thống kê quá hạn, trễ hạn không đúng bản chất. Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã chịu trách nhiệm nếu để phát sinh hồ sơ treo, hồ sơ quá hạn do lỗi thao tác, nhập sai loại thủ tục hoặc phối hợp chậm trễ của công chức thuộc quyền quản lý.

- Tăng cường trách nhiệm phối hợp với Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai trong việc xác minh, lấy ý kiến, cung cấp thông tin đối với hồ sơ đất đai; xử lý kịp thời các văn bản lấy ý kiến, không để tình trạng không trả lời, trả lời chậm, trả lời không đúng nội dung yêu cầu làm kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ. Trường

hợp chậm phối hợp dẫn đến hồ sơ quá hạn, trễ hạn, phải xác định rõ trách nhiệm của phòng, ban chuyên môn, công chức phụ trách và xem xét xử lý theo quy định.

- Chỉ đạo công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận, thụ lý, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai thường xuyên khai thác, sử dụng hiệu quả ứng dụng “Trợ lý AI đất đai” theo Thông báo số 424/TB-UBND ngày 01 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh; phát huy hiệu quả của công cụ trí tuệ nhân tạo trong hỗ trợ tra cứu quy định, hướng dẫn chuyên môn, kiểm tra thành phần hồ sơ, hạn chế việc yêu cầu bổ sung hồ sơ nhiều lần, từ chối giải quyết không đúng quy định hoặc kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ.

3. Thuế tỉnh Gia Lai

- Đề nghị Thuế tỉnh Gia Lai chỉ đạo các Thuế cơ sở phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai và Ủy ban nhân dân các xã, phường trong việc thông báo nghĩa vụ tài chính, xác nhận hoàn thành nghĩa vụ tài chính, cập nhật thông tin nghĩa vụ tài chính, phí, lệ phí trên hệ thống, bảo đảm kịp thời, chính xác, không làm kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ của người dân, doanh nghiệp.

- Rà soát, làm rõ các trường hợp cơ quan Thuế chậm thông báo thu nghĩa vụ tài chính; người sử dụng đất đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính nhưng chậm xác nhận, chậm cập nhật thông tin hoàn thành nghĩa vụ tài chính; chậm hoặc không thực hiện thao tác xử lý trên hệ thống làm hồ sơ chưa đủ điều kiện hoàn tất quy trình, trả kết quả. Trên cơ sở đó, xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có liên quan và có biện pháp chấn chỉnh, xử lý theo quy định.

- Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh và Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh rà soát, bóc tách các hồ sơ tạm dừng do chờ người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính; bảo đảm số liệu phản ánh đúng bản chất, đúng thực tế, không để việc chậm thông báo, chậm xác nhận hoặc chậm cập nhật dữ liệu nghĩa vụ tài chính làm ảnh hưởng đến quyền lợi của người dân và kết quả đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

4. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, VNPT Gia Lai và các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, bóc tách, làm rõ số liệu hồ sơ quá hạn, trễ hạn do nguyên nhân khách quan và nguyên nhân chủ quan; trong đó lưu ý các trường hợp hồ sơ thực tế đã giải quyết, đã trả kết quả nhưng hệ thống vẫn thống kê trễ hạn; hồ sơ đang tạm dừng đúng quy định do niêm yết công khai, chờ người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính; hồ sơ trực tuyến không đủ điều kiện tiếp nhận nhưng vẫn bị thống kê là đang giải quyết quá hạn.

- Chủ trì làm việc với VNPT Gia Lai để yêu cầu khắc phục các lỗi thường xuyên phát sinh trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh, nhất

là lỗi không đồng bộ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và hệ thống VBDLIS; lỗi đồng bộ chậm; lỗi thông báo hồ sơ quá hạn, trễ hạn nhưng Chi nhánh không tìm thấy hồ sơ; lỗi chuyển hồ sơ không đúng địa bàn; lỗi không loại trừ thời gian tạm dừng giải quyết hồ sơ theo quy định. Yêu cầu VNPT Gia Lai thiết lập đầu mối hỗ trợ kỹ thuật thường xuyên, ưu tiên xử lý ngay các sự cố liên quan đến hồ sơ đang giải quyết cho người dân, doanh nghiệp.

- Theo dõi, kiểm tra, đánh giá kết quả khắc phục và mức độ chuyển biến trong công tác giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai; kịp thời phát hiện, làm rõ các trường hợp lợi dụng việc chuyển trạng thái hồ sơ sang “tạm dừng” không đúng quy định nhằm kéo dài thời gian giải quyết, che giấu hồ sơ quá hạn hoặc gây ách tắc hồ sơ; xác định rõ trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có liên quan và đề xuất biện pháp chấn chỉnh, xử lý theo quy định.

- Tổng hợp kết quả thực hiện của các cơ quan, đơn vị, địa phương; trường hợp phát hiện cơ quan, đơn vị, địa phương chậm khắc phục, không phối hợp hoặc tiếp tục để phát sinh hồ sơ trễ hạn, quá hạn do nguyên nhân chủ quan, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chỉ đạo xử lý trách nhiệm theo quy định.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐ VPUBND;
- Lưu: VT, NNMT, PVHCC^{KSTT}.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lâm Hải Giang