

UBND TỈNH GIA LAI
TỔ CÔNG TÁC QUẢN LÝ,
ĐIỀU HÀNH VÀ BÌNH ỔN GIÁ
LĨNH VỰC CÔNG THƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-TCT

Gia Lai, ngày tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ công tác quản lý,
điều hành và bình ổn giá trên lĩnh vực công thương trên địa bàn tỉnh**

**TỔ TRƯỞNG TỔ CÔNG TÁC QUẢN LÝ,
ĐIỀU HÀNH VÀ BÌNH ỔN GIÁ TRÊN LĨNH VỰC
CÔNG THƯƠNG TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Giá số 16/2023/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 140/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 85/2024/NĐ-CP ngày 10/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Giá và Nghị định số 128/2026/NĐ-CP ngày 06/4/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 85/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Giá số 16/2023/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 44/2024/QH15, Luật số 61/2024/QH15, Luật số 95/2025/QH15 và Luật số 140/2025/QH15;

Căn cứ Quyết định số 18/2025/QĐ-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc quy định phân công thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước về giá trên địa bàn tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 1547/QĐ-UBND ngày 03 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo quản lý, điều hành và bình ổn giá trên địa bàn tỉnh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương - Tổ phó Tổ công tác quản lý, điều hành và bình ổn giá trên lĩnh vực công thương,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Tổ công tác quản lý, điều hành và bình ổn giá trên lĩnh vực công thương trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Công Thương, Tài chính, Xây dựng, Khoa học và công nghệ, Y tế, Nông nghiệp và Môi trường, Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Giám đốc Công an tỉnh; Trưởng Thuế tỉnh; Chi cục trưởng Chi cục Quản lý thị trường; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị liên quan và thành viên Tổ công tác chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BCĐ quản lý, điều hành và bình ổn giá trên địa bàn tỉnh (b/c);
- CT, PCT N.H.Quế;
- CVP, PVPXD;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, X1, X3.

**TỔ TRƯỞNG
TỔ CÔNG TÁC**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Nguyễn Hữu Quế**

**TỔ CÔNG TÁC QUẢN LÝ,
ĐIỀU HÀNH VÀ BÌNH ỒN GIÁ
LĨNH VỰC CÔNG THƯƠNG**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ

**Hoạt động của Tổ công tác quản lý, điều hành và bình ổn giá
trên lĩnh vực công thương trên địa bàn tỉnh Gia Lai**
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-TCT ngày /4/2026 của Tổ công tác)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định nguyên tắc, trách nhiệm, quyền hạn, chế độ làm việc; chế độ báo cáo và điều kiện đảm bảo hoạt động của Tổ công tác quản lý, điều hành và bình ổn giá trên lĩnh vực công thương trên địa bàn tỉnh (sau đây gọi tắt là Tổ công tác).

2. Quy chế này áp dụng đối với Tổ công tác, các thành viên Tổ công tác và sở, ngành, địa phương, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Tổ công tác hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm, chịu sự chỉ đạo, điều hành trực tiếp của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh - Trưởng ban Chỉ đạo quản lý, điều hành và bình ổn giá trên địa bàn tỉnh.

2. Tổ trưởng Tổ công tác được sử dụng con dấu của UBND tỉnh khi ký các văn bản của Tổ công tác, Tổ phó và các thành viên Tổ công tác được sử dụng con dấu của cơ quan mình khi ký văn bản để thực hiện nhiệm vụ được phân công, tuân thủ theo quy định. Ý kiến của thành viên Tổ công tác tại các cuộc họp là ý kiến đại diện cho cơ quan cử thành viên tham gia, trừ trường hợp phải xin ý kiến chính thức của cơ quan theo quy định.

3. Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, kịp thời, hiệu quả giữa các sở, ban, ngành, địa phương và cơ quan, đơn vị có liên quan; thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Hoạt động của Tổ công tác được thực hiện thông qua cuộc họp, lấy ý kiến bằng văn bản hoặc triển khai hoạt động cụ thể theo chức năng, nhiệm vụ của thành viên Tổ công tác.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ công tác

1. Giúp Ban Chỉ đạo và Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh nắm bắt tình hình, diễn biến thị trường; theo dõi cung cầu, giá cả hàng hóa thuộc lĩnh vực công thương trên địa bàn tỉnh.

2. Tham mưu, đề xuất với Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giải pháp quản lý, điều hành giá và biện pháp bình ổn thị trường phù hợp với tình hình thực tế.

3. Theo dõi, đánh giá đối với mặt hàng trọng yếu thuộc lĩnh vực công thương, bao gồm: xăng dầu, năng lượng; hàng hóa thiết yếu phục vụ sản xuất và tiêu dùng để bảo đảm mục tiêu ổn định kinh tế - xã hội, góp phần kiểm soát lạm phát, ổn định thị trường; không để xảy ra tình trạng thiếu hàng hóa thiết yếu, gián đoạn nguồn cung hoặc tăng giá bất hợp lý.

4. Phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy định của pháp luật về giá; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý hoặc xử lý theo thẩm quyền các hành vi đầu cơ, găm hàng, tăng giá bất hợp lý và hành vi vi phạm khác.

5. Tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo.

6. Tổ công tác được yêu cầu sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường và cơ quan, đơn vị liên quan cung cấp thông tin, số liệu, báo cáo phục vụ công tác theo dõi, đánh giá thị trường và điều hành giá.

7. Tổ công tác được tham gia ý kiến đối với các phương án điều hành giá, bình ổn thị trường; kiến nghị tạm dừng hoặc điều chỉnh việc triển khai các biện pháp chưa phù hợp với diễn biến thực tế.

Điều 4. Cơ quan thường trực

1. Sở Công Thương là cơ quan thường trực của Tổ công tác.

2. Chi Cục Quản lý thị trường (đơn vị trực thuộc Sở Công Thương) là đầu mối giúp Sở Công Thương thực hiện nhiệm vụ cơ quan thường trực của Tổ công tác, có trách nhiệm:

a) Thu thập, tổng hợp thông tin thị trường, cung cầu, giá cả hàng hóa thuộc lĩnh vực công thương trên địa bàn tỉnh;

b) Phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm về giá và thị trường;

c) Chuẩn bị nội dung, tài liệu và các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động

của Tổ công tác;

d) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định; đầu mối tổng hợp, tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh các giải pháp quản lý, điều hành và bình ổn giá trên đại bàn tỉnh.

Điều 5. Trách nhiệm của các thành viên

1. Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ theo sự phân công của Tổ trưởng Tổ công tác; chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng và trước pháp luật về nội dung công việc được giao.

2. Chủ động theo dõi, nắm bắt tình hình thị trường, cung cầu, giá cả hàng hóa thuộc lĩnh vực quản lý; kịp thời báo cáo, đề xuất Tổ công tác giải pháp quản lý, điều hành và bình ổn giá.

3. Phối hợp chặt chẽ với cơ quan, đơn vị liên quan trong việc kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy định của pháp luật về giá và thị trường; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý hoặc xử lý theo thẩm quyền các hành vi vi phạm.

4. Tham gia đầy đủ các cuộc họp, hoạt động của Tổ công tác; cung cấp thông tin, số liệu phục vụ công tác và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của Tổ trưởng, Tổ phó Tổ công tác và Ủy ban nhân dân tỉnh.

Chương III CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 6. Chế độ họp

1. Tổ công tác tổ chức họp để xem xét và quyết định những vấn đề thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của mình; đánh giá kết quả hoạt động và giải quyết các vướng mắc phát sinh trong triển khai hoạt động của Tổ công tác.

2. Tùy theo tính chất, nội dung cuộc họp, Tổ trưởng Tổ công tác quyết định mời thành viên Tổ công tác có liên quan và đại diện cơ quan, tổ chức, cá nhân khác tham dự cuộc họp của Tổ công tác.

3. Thành viên Tổ công tác có trách nhiệm tham dự đầy đủ cuộc họp của Tổ công tác và chuẩn bị nội dung báo cáo phần việc được phân công. Trường hợp vắng mặt, thành viên Tổ công tác có trách nhiệm báo cáo Tổ trưởng hoặc Tổ phó và cử người có trách nhiệm dự họp thay.

4. Tổ công tác họp định kỳ hoặc họp đột xuất khi cần thiết. Cuộc họp do Tổ trưởng chủ trì; trường hợp Tổ trưởng vắng mặt hoặc không thể tham dự thì Tổ phó thường trực thay mặt Tổ trưởng chủ trì cuộc họp.

Điều 7. Chế độ báo cáo

1. Các thành viên Tổ công tác thực hiện báo cáo định kỳ về lĩnh vực quản lý theo yêu cầu của Tổ trưởng, gửi về cơ quan thường trực để tổng hợp.

2. Thực hiện báo cáo kịp thời khi thị trường có biến động lớn về cung cầu, giá cả hàng hóa hoặc khi có yêu cầu của Tổ trưởng Tổ công tác, Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo.

3. Sở Công Thương (cơ quan thường trực) có trách nhiệm tổng hợp, xây dựng báo cáo chung của Tổ công tác, tham mưu báo cáo Ban Chỉ đạo, Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

Chương IV **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 8. Tổ chức thực hiện

1. Sở Công Thương (cơ quan thường trực) chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này.

2. Các sở, ban, ngành, địa phương và thành viên Tổ công tác có trách nhiệm phối hợp thực hiện nghiêm túc nội dung của Quy chế; căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động tổ chức triển khai thực hiện.

Điều 9. Điều khoản thi hành

1. Quy chế này được áp dụng thống nhất đối với thành viên Tổ công tác và cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ quản lý, điều hành và bình ổn giá trên lĩnh vực công thương trên địa bàn tỉnh.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Công Thương để tổng hợp báo cáo Tổ trưởng Tổ công tác xem xét, quyết định điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.