

Số: 88 /KH-UBND

Gia Lai, ngày 07 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Khai mạc Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026

Căn cứ Quyết định số 199/QĐ-BVHTTDL ngày 29 tháng 01 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về phê duyệt Đề án tổ chức Năm Du lịch quốc gia – Gia Lai 2026, Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 06/03/2026, trên cơ sở đề xuất của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 83/TTr-SVHTTDL; UBND tỉnh ban hành Kế hoạch Tổ chức Khai mạc Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Khai mạc Năm Du lịch Quốc gia - Gia Lai 2026 với chủ đề “Gia Lai - Đại ngàn chạm biển xanh” nhằm quảng bá điểm đến du lịch Gia Lai nói riêng và du lịch Việt Nam nói chung, từ đó góp phần thúc đẩy sự liên kết phát triển du lịch giữa các địa phương trên cả nước.

- Thiết thực chào mừng Kỷ niệm 51 năm Ngày Giải phóng tỉnh Gia Lai (cũ) (17/3/1975 - 17/3/2026) và 51 Năm Ngày giải phóng tỉnh Bình Định (31/3/1975 - 31/3/2026).

- Thông qua việc tổ chức Khai mạc Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026 góp phần nâng cao nhận thức của các cấp, các ngành và nhân dân về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của ngành du lịch trong sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội và hội nhập quốc tế.

2. Yêu cầu

- Lễ Khai mạc được tổ chức bảo đảm trang trọng, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; nội dung chương trình nghệ thuật phải thể hiện đậm nét bản sắc văn hóa địa phương, khai thác hài hòa yếu tố truyền thống và hiện đại, phù hợp với quy mô sự kiện cấp quốc gia.

- Bảo đảm công tác an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, y tế, có phương án dự phòng đối với các tình huống phát sinh (thời tiết bất lợi, sự cố kỹ thuật, quá tải hạ tầng, vấn đề an ninh, an toàn...), bảo đảm chương trình diễn ra thông suốt, an toàn.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ trách nhiệm, bảo đảm phối hợp chặt chẽ giữa các sở, ban, ngành, địa phương và các đơn vị liên quan.

II. THÔNG TIN CHUNG

1. Thời gian: Từ 20h10 đến 21h30 ngày 28/3/2026 (Thứ Bảy).

(Chương trình được truyền hình trực tiếp trên sóng VTV1; Báo và Phát thanh, Truyền hình Gia Lai; nổi sóng Đài phát thanh truyền hình các địa phương và tiếp phát trên các nền tảng số của Báo và Phát thanh, Truyền hình Gia Lai).

2. Địa điểm: Tại Quảng trường Nguyễn Tất Thành, phường Quy Nhơn.

3. Chương trình: *(Có kịch bản chi tiết riêng)*

3.1. Phần nghi thức

- Đón tiếp đại biểu.
- Tiết mục nghệ thuật mở đầu chương trình khai mạc.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Phát biểu khai mạc của Lãnh đạo Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Đảng, Nhà nước.
- Phát biểu đáp từ của Lãnh đạo tỉnh Gia Lai.
- Nghi thức nhấn nút/kích hoạt biểu tượng/hiệu ứng ánh sáng.

3.2. Chương trình nghệ thuật chủ đề: “Gia Lai - Đại ngàn chạm biển xanh” và pháo hoa chào mừng.

4. Thành phần đại biểu tham dự: Dự kiến khoảng 2.000 đại biểu, cụ thể:

- Đại biểu Trung ương: Mời lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Ủy ban Trung ương MTTQ Việt Nam; đại diện lãnh đạo các Ban, Bộ, ngành Trung ương; thành viên Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia 2026; Hiệp hội Du lịch Việt Nam; đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

- Đại biểu nước ngoài và các tổ chức quốc tế tại Việt Nam: Lãnh đạo 04 tỉnh Nam Lào (Attapeu, Champasak, Salavan, Sekong); Lãnh đạo 03 tỉnh Đông Bắc Campuchia (Ratanakiri, Stung Treng, Preah Vihear); Đại sứ quán các nước tại Việt Nam (Mời: Ấn Độ, Hàn Quốc, Nhật Bản, Singapore, Thái Lan, Indonesia, Malaysia, New Zealand, Úc, Trung Quốc, Anh, Đức, Pháp, Bỉ, Hà Lan, Italia, Hoa Kỳ, Canada, Campuchia, Lào, Ba Lan, Thụy Điển, Đan Mạch, Qatar, Ả rập Xê út, Các tiểu vương quốc Ả rập thống nhất (UAE), Israel, Thổ Nhĩ Kỳ, Pakistan, Azerbaijan, Kazakhstan); Tổng Lãnh sự quán các nước tại Đà Nẵng hoặc Thành phố Hồ Chí Minh (Mời: Nhật Bản, Trung Quốc, Lào, Nga, Ấn Độ, Hàn Quốc, Singapore, Thái Lan, Malaysia, Indonesia, Hungary, New Zealand, Đức, Úc, Hoa Kỳ, Pháp, Anh, Hà Lan, Canada, Italia, Cuba, Campuchia); Văn phòng thường trực Quận Yongsan tại Hàn Quốc; các nhà đầu tư nước ngoài;...

- Đại biểu các tỉnh, thành phố: Đại diện lãnh đạo UBND các tỉnh, thành phố; đại diện lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Du lịch và Sở Văn hóa và Thể thao các tỉnh, thành phố, Hiệp hội Du lịch các tỉnh, thành phố.

- Đại diện Lãnh đạo Quân khu V, Hội đồng hương tỉnh Gia Lai.

- Đại biểu tỉnh Gia Lai:

+ Các đồng chí Thường trực Tỉnh ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, lãnh đạo UBND tỉnh, Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;

+ Các đồng chí Nguyên Bí thư, Quyền Bí thư, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch HĐND, Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

+ Lãnh đạo các sở, ban, ngành, hội, đoàn thể tỉnh;

+ Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh.

+ Lãnh đạo các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh: Các đơn vị đối tác, nhà tài trợ, các Hội, Hiệp hội, các doanh nghiệp du lịch, nhà đầu tư lớn trong và ngoài tỉnh.

- Các cơ quan thông tấn báo chí Trung ương và địa phương; phóng viên các cơ quan báo chí nước ngoài; tùy viên báo chí từ các quan đại diện báo chí nước ngoài tại Việt Nam; một số người sáng tạo nội dung số (KOLs).

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC

1. Kinh phí tổ chức thực hiện, tham gia phục vụ theo Kế hoạch này của các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh sử dụng từ nguồn ngân sách tỉnh được UBND tỉnh giao trong năm 2026.

2. Nguồn kinh phí xã hội hóa: Huy động các nguồn lực xã hội từ các tổ chức, doanh nghiệp, các tổ chức quốc tế tham gia tổ chức và hưởng lợi từ các hoạt động, sự kiện trong Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

3. Các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động sử dụng nguồn kinh phí được UBND tỉnh giao hoặc bố trí lồng ghép nhiệm vụ theo các đề án, dự án, chương trình đã được phê duyệt để triển khai thực hiện Kế hoạch này, đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm và đúng quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch

- Là cơ quan chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch. Căn cứ tình hình thực tế có trách nhiệm tham mưu điều chỉnh hoặc xây dựng phương án đảm bảo các điều kiện cần thiết trong quá trình tổ chức khai mạc phù hợp trình UBND tỉnh xem xét, quyết định, kịp thời tham mưu UBND tỉnh xử lý các vấn đề phát sinh.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng chương trình, kịch bản chi tiết chương trình khai mạc; chuẩn bị nội dung thông cáo báo chí; tham mưu bài phát biểu cho Lãnh đạo tỉnh Gia Lai và Lãnh đạo Đảng và Nhà nước.

- Chủ trì công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu tham dự Khai mạc; xây dựng maket; mascot; các ấn phẩm, pano, cờ, phướn... để quảng bá hình ảnh du lịch Gia Lai và Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

- Xác thực, bố trí phương tiện đưa, đón đại biểu và bố trí ăn, nghỉ các đoàn

đại biểu, khách mời là Lãnh đạo Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch, Lãnh đạo các đơn vị thuộc Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch; Lãnh đạo các Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Văn hóa và Thể thao; Sở Du lịch các tỉnh, thành phố;...

- Tổ chức gian hàng ẩm thực tại khu vực Quảng trường Nguyễn Tất Thành.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thống nhất các nội dung liên quan trong chương trình Khai mạc với các cơ quan chuyên môn của Đài Truyền hình Việt Nam, Báo và Đài Phát thanh, Truyền hình tỉnh để đảm bảo thành công của chương trình truyền hình trực tiếp Lễ Khai mạc theo kế hoạch.

- Phối hợp với Công an tỉnh, UBND phường Quy Nhơn và các đơn vị liên quan tổ chức khảo sát, xây dựng phương án bố trí địa điểm, khu vực tập kết xe, phương tiện của đại biểu tham dự, đảm bảo phân luồng từ xa, phòng, chống ùn tắc giao thông cục bộ trong quá trình tổ chức sự kiện.

- Chuẩn bị tiệc chiêu đãi, bố trí cơm hàng ngày cho đại biểu; in các loại thẻ: Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, VIP, các Tiểu ban, lễ tân, phóng viên, băng xe,...; thành lập Tổ lễ tân thực hiện đón, tiếp đại biểu dự Lễ khai mạc.

- Triển khai công tác truyền thông tổng thể cho Lễ Khai mạc, bao gồm truyền thông trước, trong và sau sự kiện; phối hợp với các cơ quan báo chí trung ương và địa phương tăng cường quảng bá trên nền tảng số, mạng xã hội, hệ thống thông tin cơ sở.

- Lập dự toán kinh phí gửi Sở Tài chính để thẩm định, tham mưu UBND tỉnh phân bổ theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

2. Đề nghị Văn phòng Tỉnh ủy

- Chủ trì, tham mưu Thường trực Tỉnh ủy đón, tiếp lãnh đạo Đảng, Nhà nước về dự Lễ Khai mạc.

- Xác thực và đưa, đón các đồng chí nguyên Bí thư, Quyền Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

3. Đề nghị Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh

Chủ trì, tham mưu phương án xác thực, đón tiếp và bố trí ăn nghỉ các đoàn đại biểu, khách mời là đại biểu Quốc hội và các Ủy ban của Quốc hội; lãnh đạo HĐND các tỉnh, thành phố (nếu có) về dự Lễ khai mạc. Xác thực và đưa đón các đồng chí nguyên Phó Chủ tịch HĐND tỉnh.

4. Văn phòng UBND tỉnh

- Tham mưu, trình lãnh đạo UBND tỉnh phê duyệt các văn bản chỉ đạo, bài phát biểu... liên quan đến quá trình triển khai tổ chức khai mạc.

- Chủ trì, tham mưu phương án xác thực và đón tiếp các đoàn đại biểu, khách mời là đại biểu Chính phủ, các Ban, Bộ, ngành Trung ương; thành viên Ban Chỉ đạo Năm Du lịch Quốc gia 2026; lãnh đạo UBND các tỉnh, thành phố về tham

dự Lễ khai mạc (việc đón tiếp đại biểu dự khai mạc được thực hiện theo nguyên tắc: Đối với các Ban, Bộ ngành TW: các đoàn đại biểu có Trưởng đoàn từ Bộ trưởng hoặc tương đương trở lên, tỉnh sẽ bố trí chỗ ăn, nghỉ; các đoàn khác sẽ do các sở, ngành, địa phương trong tỉnh đón tiếp và bố trí ăn nghỉ).

- Xác thực và đưa, đón các đồng chí nguyên Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tham dự Lễ khai mạc.

- Chủ trì, tham mưu mẫu, in và phát hành Giấy mời; biểu trưng Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026; sản phẩm giới thiệu quảng bá địa phương (sản phẩm OCOP và các đặc sản) tại Lễ Khai mạc Năm Du lịch quốc gia – Gia Lai 2026.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

5. Đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy

- Chỉ đạo, định hướng các cơ quan báo chí trong tỉnh, các cơ quan báo chí Trung ương, ngành, địa phương hoạt động trên địa bàn tỉnh đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về Năm Du lịch quốc gia – Gia Lai 2026 và chương trình khai mạc Năm Du lịch quốc gia – Gia Lai 2026.

- Xác thực và đưa, đón đại biểu Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương dự các sự kiện (nếu có).

6. Công an tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh xây dựng, triển khai kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự; có phương án phân luồng đảm bảo trật tự an toàn giao thông; bố trí lực lượng cảnh sát dẫn đường, lực lượng cảnh sát thường trực sẵn sàng triển khai công tác phòng cháy, chữa cháy tại địa điểm diễn ra sự kiện.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan về phương án phân luồng, cấm đường, điều tiết phương tiện tham gia giao thông, phòng, chống ùn tắc giao thông phục vụ Lễ Khai mạc theo chương trình, kế hoạch của Ban Tổ chức. Chủ động phối hợp với các cơ quan thông tin đại chúng thông báo phương án phân luồng, cấm đường để các cơ quan, tổ chức và nhân dân được biết, thực hiện.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

7. Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tổ chức bắn pháo hoa tại Lễ Khai mạc.

- Phối hợp với Công an tỉnh triển khai phương án bảo vệ an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ trong quá trình tổ chức lễ khai mạc.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

8. Sở Tài chính

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thẩm định dự toán kinh phí tổ chức Lễ Khai mạc, trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt. Căn cứ khả năng cân đối, ngân sách địa phương và các nguồn xã hội hóa hợp pháp khác, tham mưu trình UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện nhiệm vụ cho các đơn vị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

9. Sở Y tế

- Có kế hoạch đảm bảo công tác y tế, phòng, chống dịch bệnh; thực hiện tốt công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; đảm bảo kịp thời khám, cấp cứu và xử lý các tình huống y tế phát sinh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

10. Sở Nội vụ

- Tổng hợp đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc góp phần tổ chức thành công chương trình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

11. Sở Ngoại vụ

- Tham mưu triển khai công tác tuyên truyền, quảng bá cho Lễ Khai mạc qua kênh thông tin quốc tế và các hoạt động đối ngoại.

- Lên kế hoạch và điều phối việc đón tiếp ngoại giao đoàn, chính quyền các tỉnh/tỉnh nước ngoài, đoàn đại biểu, khách mời, đoàn khách quốc tế và đối tác từ các tổ chức quốc tế; sắp xếp phương tiện di chuyển, bố trí ăn ở, đảm bảo điều kiện lưu trú thuận tiện và phù hợp cho đại biểu quốc tế.

- Chủ trì công tác phiên dịch và biên dịch tài liệu phục vụ lễ khai mạc, tùy theo tình hình thực tế. Ngôn ngữ ưu tiên là tiếng Anh, đồng thời có thể bổ sung các ngôn ngữ khác khi cần thiết.

- Lập dự toán kinh phí chi tiết cho các nhiệm vụ được giao, gửi Sở Tài chính thẩm định và báo cáo UBND tỉnh phê duyệt theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

12. Sở Khoa học và Công nghệ

- Chỉ đạo các doanh nghiệp viễn thông triển khai hệ thống Internet wifi miễn phí tại địa điểm diễn ra Lễ Khai mạc, phục vụ việc tác nghiệp nhanh chóng, kịp thời, bảo đảm tốt hệ thống viễn thông, truyền thông phục vụ sự kiện.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

13. Sở Công thương

- Chỉ đạo các đơn vị, doanh nghiệp kinh doanh thương mại và dịch vụ trên địa bàn tỉnh, chuẩn bị nguồn hàng đảm bảo đủ cung ứng trong thời gian tổ chức sự kiện.

- Chủ trì tổ chức gian hàng trưng bày, giới thiệu, quảng bá sản phẩm OCOP, sản phẩm nông sản, đặc sản, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm làng nghề, ẩm thực.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

14. Sở Xây dựng

- Chỉ đạo các đơn vị, doanh nghiệp kinh doanh vận tải trên địa bàn tỉnh đảm bảo an toàn và các điều kiện phục vụ khách du lịch; quảng bá Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026 trên các phương tiện vận chuyển khách du lịch.

- Cấp phép lưu hành xe quá khổ giới hạn, vận chuyển hàng siêu trường siêu trọng trên đường bộ theo đề nghị của đơn vị tổ chức (nếu có).

- Chủ trì, tham mưu UBND tỉnh có văn bản đề nghị các hãng hàng không tăng cường các chuyến bay đến Cảng hàng không Phù Cát và Pleiku phục vụ các hoạt động trong chuỗi khai mạc nói riêng và Năm Du lịch quốc gia – Gia Lai 2026 nói chung.

- Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp trực thuộc:

- + Đảm bảo công tác vệ sinh môi trường, cảnh quan và chiếu sáng khu vực tổ chức chương trình khai mạc và các hoạt động diễn ra tại Quảng trường Nguyễn Tất Thành, phường Quy Nhơn.

- + Bố trí khu vực để xe cho nhân dân và du khách; cấm các dịch vụ xe điện, trượt Patin, bán hàng rong tại Quảng trường Nguyễn Tất Thành.

- Phối hợp với Công an tỉnh đảm bảo trật tự an toàn giao thông tại các khu vực diễn ra trong thời gian tổ chức sự kiện và điều tiết giao thông.

- Phối hợp với UBND phường Quy Nhơn và các xã, phường trên địa bàn tỉnh đảm bảo vệ sinh môi trường đối với tuyến đường chính trước, trong thời gian tổ chức.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

15. Đề nghị Hiệp hội Du lịch, các doanh nghiệp du lịch trên địa bàn tỉnh

- Vận động các doanh nghiệp kinh doanh du lịch tích cực hưởng ứng, tham gia các hoạt động, tài trợ hoặc có chính sách giá ưu đãi cho các thành viên ban tổ chức, vận động viên, diễn viên, phục vụ tham gia các hoạt động của sự kiện.

- Phối hợp hướng dẫn các công ty du lịch xây dựng và chào bán các tour du lịch phù hợp với thời gian tổ chức các hoạt động, giá dịch vụ hợp lý, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng “chặt chém”, bán hàng giả, hàng kém chất lượng. Áp dụng các chương trình khuyến mãi, chăm sóc khách hàng, nâng cao chất lượng

phục vụ khách du lịch, đặc biệt trong thời gian tổ chức sự kiện.

- Hiệp hội Du lịch tỉnh chủ trì đón tiếp đại biểu, khách mời là Lãnh đạo các đơn vị thuộc Hiệp hội du lịch Việt Nam, Hiệp hội du lịch các tỉnh, các doanh nghiệp du lịch và nhà đầu tư lớn trong và ngoài tỉnh...

- Chủ động liên hệ, làm việc với Hiệp hội Du lịch các tỉnh, thành liên kết xây dựng chương trình kích cầu, phát triển sản phẩm và tour, tuyến du lịch.

16. Các Sở, Ban, ngành, đoàn thể tỉnh và các đơn vị có liên quan

- Chủ động liên hệ, xây dựng phương án đón, tiếp và bố trí ăn nghỉ khi có đại biểu là Lãnh đạo Bộ, ngành Trung ương, các đoàn khách liên quan đến thăm, tham dự sự kiện theo điều kiện của cơ quan, đơn vị.

- Các đơn vị được phân công nhiệm vụ chủ động xây dựng phương án dự phòng đối với các tình huống phát sinh (thời tiết bất lợi, sự cố kỹ thuật, quá tải hạ tầng, vấn đề an ninh, an toàn...), bảo đảm chương trình diễn ra thông suốt, an toàn.

- Dự toán kinh phí gửi Sở Tài chính để thẩm định, tham mưu UBND tỉnh phân bổ theo quy định.

17. UBND phường Quy Nhơn

- Đảm bảo an ninh, trật tự, vệ sinh, mỹ quan đô thị trên địa bàn và khu vực tổ chức Lễ Khai mạc.

- Tổ chức tuyên truyền cổ động trực quan trên địa bàn phường chào mừng Năm du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

- Phối hợp với Công an tỉnh và các đơn vị liên quan đảm bảo phương án phân luồng, cấm đường, điều tiết phương tiện tham gia giao thông, phòng, chống ùn tắc giao thông phục vụ tổ chức sự kiện theo chương trình, kế hoạch của Ban Tổ chức.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

18. UBND các phường, xã

Tổ chức tuyên truyền cổ động trực quan, các hoạt động văn hóa, thể thao, lễ hội truyền thống, hưởng ứng khác theo phân công của Ban Tổ chức phù hợp với điều kiện của địa phương.

19. Báo và Phát thanh, Truyền hình Gia Lai

- Chủ động trong việc đưa tin, viết bài giới thiệu, tuyên truyền về sự kiện trước, trong và sau khi diễn ra các hoạt động của sự kiện.

- Tổ chức xây dựng các phóng sự giới thiệu tuyên truyền về sự kiện trước, trong và sau khi diễn ra các hoạt động của sự kiện.

- Phối hợp với VTV tổ chức truyền hình trực tiếp Lễ Khai mạc, Văn bản đề nghị các Báo và Phát thanh, Truyền hình các tỉnh nổi sóng chương trình khai mạc.

- Cung cấp cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, đơn vị sự kiện các thông tin, hình ảnh, phim phóng sự về các mặt đời sống xã hội của tỉnh để làm tư liệu

phục vụ minh họa trên màn hình led trong Chương trình Lễ Khai mạc.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Tổ chức Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

20. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh

Phối hợp xây dựng kế hoạch tuyển chọn, đào tạo, quản lý, sử dụng lực lượng tình nguyện viên phục vụ cho chuỗi Khai mạc Năm Du lịch quốc gia - Gia Lai 2026.

21. Công ty Điện lực tỉnh Gia Lai

Đảm bảo nguồn điện ưu tiên, bố trí máy phát điện dự phòng phục vụ chương trình khai mạc; có phương án dự phòng trong trường hợp mất điện lưới và cử cán bộ ứng trực để kịp thời xử lý các tình huống phát sinh xảy ra.

Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các phường, xã và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và các nội dung được phân công nêu trên, xây dựng kế hoạch và chủ động triển khai thực hiện, bảo đảm hoàn thành đúng tiến độ; báo cáo kết quả thực hiện cho UBND tỉnh (qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch). Giao Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch này. 

Nơi nhận:

- Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (b/c);
- TT. Tỉnh ủy (b/c);
- TT. HĐND tỉnh (b/c);
- UBND TTQ VN tỉnh (b/c);
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Công an tỉnh, BCHQS tỉnh;
- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các phường, xã liên quan;
- Công ty Điện lực Gia Lai;
- Báo và PTTH Gia Lai; VTV8;
- Đại học Quy Nhơn, Đại học Quang Trung;
- Các Hiệp Hội thuộc tỉnh;
- LĐ, QTTV, HCTC, PVHCC, CV VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, V5.



TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Thanh Lịch