

KẾ HOẠCH

**Đón tiếp Đoàn Lãnh đạo tỉnh Attapeu,
nước Cộng hòa dân chủ nhân dân Lào đến thăm tỉnh**
(Kế hoạch này thay cho Giấy mời)

Từ ngày 10 - 11/02/2026, Đoàn Lãnh đạo tỉnh Attapeu, nước Cộng hòa dân chủ nhân dân Lào do đồng chí Thạ Nu Xay - Băn Sa Lít, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban Chính quyền tỉnh Attapeu làm Trưởng đoàn sang thăm, chúc Tết cổ truyền Bính Ngọ 2026 tại tỉnh Gia Lai. UBND tỉnh ban hành Kế hoạch đón tiếp Đoàn như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH ĐÓN TIẾP ĐOÀN

1. Ngày 10/02/2026 (Thứ Ba)

- **10h00** (*dự kiến*): Tập trung tại Sở Ngoại vụ đi đón Đoàn đại biểu tỉnh Attapeu tại Cầu Bình Phú - ranh giới giữa tỉnh Gia Lai và tỉnh Đắk Lắk (tỉnh Bình Định và tỉnh Phú Yên cũ), đưa Đoàn về nhận phòng nghỉ tại Khách sạn Anya Premier (44 An Dương Vương, phường Quy Nhơn Nam).

* *Thành phần đón Đoàn*: Đại diện Lãnh đạo Sở Ngoại vụ, Công an tỉnh phụ trách an ninh và xe dẫn đường (*Công an tỉnh Gia Lai đề nghị Công an tỉnh Đắk Lắk hỗ trợ đón đoàn từ ranh giới với tỉnh Khánh Hòa đưa đến Cầu Bình Phú*).

- **12h00**: Mời cơm trưa Đoàn tại Khách sạn Anya Premier.

* *Thành phần tiếp đoàn, kính mời*:

+ Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Tự Công Hoàng;

+ Đại diện Lãnh đạo: Văn phòng UBND tỉnh (PVPQT), Sở Ngoại vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- **15h00**: UBND tỉnh tiếp Đoàn đại biểu tỉnh Attapeu thăm, chúc Tết.

* *Địa điểm*: Trụ sở UBND tỉnh.

* *Thành phần tham dự, kính mời*:

+ Thường trực Tỉnh ủy;

+ Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Tự Công Hoàng;

+ Đại diện Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy;

+ Đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;

+ Đại diện lãnh đạo: Công an tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Văn phòng

UBND tỉnh (PVPQT), Sở Ngoại vụ, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Hội Hữu nghị Việt Nam - Lào tỉnh.

+ Phóng viên Báo và Phát thanh, Truyền hình Gia Lai (đưa tin).

** Nội dung làm việc:*

- Chúc mừng Tết Cổ truyền Việt Nam năm 2026;

- Chúc mừng thành công Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng Cộng sản Việt Nam và giới thiệu lãnh đạo tỉnh;

- Trao tiền hỗ trợ tỉnh nhằm khắc phục hậu quả do các cơn bão gây ra.

** Cơ quan chuẩn bị nội dung:* Sở Ngoại vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan liên quan chuẩn bị nội dung.

** Cơ quan chuẩn bị quà tặng:* Văn phòng UBND tỉnh.

- Quà tặng chung cho Đoàn bằng hiện vật: 2.000.000 đồng/suất.

- Quà tặng Bí thư Tỉnh ủy tỉnh Attapeu bằng hiện vật: 1.500.000 đồng/suất.

- Quà (bằng tiền mặt):

+ Trưởng Đoàn: 10.000.000 đồng/người.

+ Phó Đoàn: 5.000.000 đồng/người

+ Lãnh đạo các sở, ngành trong Đoàn: 3.000.000 đồng/người.

+ Nhân viên: 1.000.000 đồng/người.

** Trang phục:* Nam: Vest, thắt caravat; Nữ: Vest nữ hoặc áo dài truyền thống. Đại biểu Công an: Trang phục ngành.

- **18h00:** Mời cơm tối Đoàn tại Khách sạn Anya Premier.

** Thành phần tiếp đoàn, kính mời:*

+ Thường trực Tỉnh ủy;

+ Thường trực HĐND tỉnh;

+ Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Tự Công Hoàng;

+ Đại diện Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy;

+ Đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;

+ Đại diện lãnh đạo: Công an tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Văn phòng UBND tỉnh (PVPQT), Sở Ngoại vụ, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Hội Hữu nghị Việt Nam - Lào tỉnh.

** Văn phòng UBND tỉnh gửi giấy mời cơm*

2. Ngày 11/02/2026 (Thứ Tư)

- **07h00:** Mời đoàn dùng điểm tâm tại Khách sạn Anya Premier.

** Thành phần tiếp đoàn, kính mời:*

- + Thường trực Tỉnh ủy;
- + Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Tự Công Hoàng;
- + Đại diện Lãnh đạo: Văn phòng UBND tỉnh (PVPQT), Sở Ngoại vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- **08h00:** Tiễn Đoàn đại biểu tỉnh Attapeu từ phường Quy Nhơn đến địa điểm Sao Mai (ranh giới với tỉnh Kon Tum cũ).

* *Thành phần tiễn Đoàn:* Đại diện Lãnh đạo Sở Ngoại vụ, Công an tỉnh (đảm bảo an ninh và xe dẫn đường).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND tỉnh

- Chủ trì công tác hậu cần, phục vụ ăn uống, chuẩn bị quà tặng cho các Đoàn; ký gửi Giấy mời cơm đại biểu tối ngày 10/02/2026; chủ động phối hợp với Sở Ngoại vụ bố trí ăn, nghỉ, quà tặng cho Đoàn.

- Báo cáo UBND tỉnh xếp lịch đón tiếp; chủ động phối hợp với Sở Ngoại vụ chuẩn bị nội dung và các điều kiện phục vụ lãnh đạo UBND tỉnh tiếp Đoàn.

2. Sở Ngoại vụ

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan liên quan chuẩn bị chương trình, nội dung tại các buổi tiếp, giới thiệu đại biểu.

- Đảm bảo công tác lễ tân ngoại giao tại các buổi tiếp và mời cơm; làm đầu mối liên hệ với Đoàn, phối hợp với các cơ quan liên quan đưa đón đoàn trong thời gian Đoàn thăm và làm việc tại tỉnh, bố trí phiên dịch tiếng Lào.

- Thông tin để các cơ quan có liên quan biết, chuẩn bị quà tặng các cơ quan tương ứng của phía bạn tại buổi tiếp.

- Phân công đại diện Lãnh đạo Sở tham dự tiếp và làm việc với Đoàn.

- Phúc đáp cho tỉnh Attapeu biết về việc hai bên ký kết Bản ghi nhớ hợp tác giai đoạn 2026-2030 vào đầu tháng 3/2026.

- Sử dụng nguồn kinh phí đối ngoại đã cấp cho Sở Ngoại vụ năm 2026 để thanh, quyết toán các khoản chi phí liên quan trong quá trình đón tiếp Đoàn theo quy định

3. Công an tỉnh

- Bố trí xe dẫn đường; chủ trì, chủ động liên hệ, phối hợp với Sở Ngoại vụ, các cơ quan liên quan đảm bảo an ninh, an toàn cho Đoàn trong thời gian công tác tại tỉnh.

- Có văn bản đề nghị Công an các tỉnh Đắk Lắk, Quảng Ngãi hỗ trợ đưa đón đoàn; đảm bảo an toàn cho Đoàn qua địa phận các tỉnh.

Trên đây là kế hoạch đón tiếp Đoàn Lãnh đạo tỉnh Attapeu, nước Cộng hòa dân chủ nhân dân Lào; Ủy ban nhân dân tỉnh thông báo để các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan biết, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Phó Chủ tịch TT Nguyễn Tuấn Thanh;
- Phó Chủ tịch Nguyễn Tự Công Hoàng;
- Các thành phần liên quan;
- CVP, PVPQT;
- Lưu: VT, QTTV, T1, T2.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tuấn Thanh