

Số: 391 /TB-ĐKT

Gia Lai, ngày 20 tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính, Nghị quyết số 57-NQ/TW và Đề án 06 năm 2025 tại Ủy ban nhân dân xã Biển Hồ

Căn cứ Quyết định số 1071/QĐ-UBND ngày 07/8/2025 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2025 và Quyết định số 85/QĐ-VPUBND ngày 25/9/2025 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh về việc thành lập Đoàn kiểm tra, hướng dẫn công tác cải cách hành chính, Nghị quyết số 57-NQ/TW và Đề án 06 (gọi tắt là Đoàn kiểm tra);

Đoàn kiểm tra đã ban hành Thông báo số 02/TB-ĐKT ngày 26/9/2025 về thời gian kiểm tra, hướng dẫn công tác cải cách hành chính và tình hình thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, Đề án 06. Trên cơ sở đó, đã tổ chức hoạt động kiểm tra tại UBND xã Biển Hồ vào ngày 02 tháng 10 năm 2025. Kết quả như sau:

I. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Công tác chuẩn bị cho hoạt động kiểm tra

Căn cứ Thông báo số 02/TB-ĐKT ngày 26/9/2025 của Đoàn kiểm tra, UBND xã Biển Hồ đã ban hành Báo cáo số 181/BC-UBND ngày 02/10/2025 phục vụ kiểm tra toàn diện công tác cải cách hành chính và tình hình thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW, Đề án 06 và đã chuẩn bị, cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu kiểm chứng phục vụ buổi làm việc với Đoàn kiểm tra.

2. Kết quả thực hiện việc kiểm tra

a) Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

UBND xã Biển Hồ đã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính, gồm: Kế hoạch cải cách hành chính (Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 17/7/2025, Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 12/8/2025), Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính (Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 04/8/2025), ban hành Báo cáo cải cách hành chính quý III bảo đảm thời gian quy định (Báo cáo số 134/BC-UBND ngày 16/9/2025), Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 05/8/2025, Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 27/8/2025). Các Kế hoạch, báo cáo công tác cải cách hành chính của địa phương bao gồm đầy đủ nội dung, lĩnh vực cải cách hành chính theo quy định. Kế hoạch cải cách hành chính đã xác định các nhiệm vụ, hoạt động phù hợp với chức năng nhiệm vụ của địa phương cấp xã.

2. Cải cách thể chế

a) Việc ban hành và triển khai Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật: UBND xã Biển Hồ đã ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 28/7/2025

theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính 06 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã Biển Hồ; Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 21/8/2025 triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Biển Hồ; Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 09/9/2025 về việc triển khai công tác pháp chế và xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trên địa bàn xã Biển Hồ;

b) Việc ban hành và triển khai Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: đã ban hành Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 09/9/2025 của UBND xã. Thường xuyên cập nhật tin, bài, văn bản pháp luật mới ban hành, các chuyên mục hỏi - đáp pháp luật, gương điển hình trong chấp hành pháp luật. Đã phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức 40 buổi tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật với 2.112 người tham gia.

c) Việc ban hành VBQPPL, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL: từ ngày 01/7/2025, xã Biển Hồ chưa ban hành VBQPPL.

3. Cải cách thủ tục hành chính

a) Niêm yết công khai TTHC: các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương được niêm yết công khai TTHC kịp thời, đảm bảo đúng ngày TTHC có hiệu lực thi hành, tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, phường 414 TTHC.

b) Cơ sở vật chất, trang thiết bị: Bố trí máy móc, trang thiết bị cơ bản đầy đủ phục vụ công tác; Trung tâm Phục vụ hành chính công xã đã trang bị máy để phục vụ công dân tra cứu thủ tục hành chính và đánh giá mức độ hài lòng đối với kết quả phục vụ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Công chức tại bộ phận một cửa của Trung tâm đã thực hiện hướng dẫn công dân thực hiện tra cứu khi người dân có nhu cầu, hướng dẫn đánh giá mức độ hài lòng sau khi thực hiện xong thủ tục hành chính.

c) Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC

Tổng số hồ sơ TTHC tiếp nhận trong kỳ báo cáo là 1.984 hồ sơ, trong đó 1.984 hồ sơ tiếp nhận mới (trực tuyến: 1.814 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính công ích: 170 hồ sơ), 0 hồ sơ từ kỳ trước chuyển qua. Số lượng hồ sơ đã giải quyết 1.569 hồ sơ 1.507 hồ sơ giải quyết trước hạn, 14 hồ sơ giải quyết đúng hạn và 48 hồ sơ giải quyết trễ hạn). Số lượng hồ sơ đang giải quyết là 415 hồ sơ (233 hồ sơ còn trong hạn và 182 hồ sơ quá hạn).

Nguyên nhân hồ sơ (chủ yếu là các hồ sơ trên lĩnh vực hộ tịch, chứng thực) giải quyết trễ hạn, quá hạn là do chậm thao tác trên hệ thống có thời hạn giải quyết trong ngày, thời gian kết thúc hồ sơ trên hệ thống muộn hơn thời hạn trả kết quả từ 30 phút - 3 tiếng); các hồ sơ thực tế đã giải quyết và trả kết quả cho công dân nhưng công chức chưa hoàn tất các thao tác trên Hệ thống một cửa điện tử.

d) Kết quả xử lý hồ sơ TTHC lĩnh vực đất đai do UBND cấp huyện bàn giao trước ngày 01/7/2025

- Tổng số hồ sơ do UBND cấp huyện bàn giao cho xã Biển Hồ là 397 hồ sơ.

Trong đó: đã trả kết quả: 55 hồ sơ; hồ sơ đang giải quyết: 342 hồ sơ, trong đó: 301 hồ sơ; 41 hồ sơ thực chờ Công dân NVTC.

* Một số khó khăn vướng mắc trong công tác giải quyết hồ sơ TTHC lĩnh vực đất đai:

+ Thuế cơ sở 8 phối hợp chưa tốt trong quá trình giải quyết hồ sơ đất đai như chậm trả thông tin cho cơ quan quản lý đất đai; đề nghị cung cấp thông tin trong phiếu chuyển địa chính nhiều hơn so với mẫu 19, Nghị định 151/2025/NĐ-CP;... đang gây khó khăn cho địa phương trong việc giải quyết hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho công dân. Kiến nghị Đoàn kiểm tra đề nghị Thuế tỉnh có chỉ đạo thống nhất trong quá trình thực hiện

+ Quy trình thực hiện thủ tục tách thửa hoặc hợp thửa theo Quyết định số 764/QĐ-UBND của UBND tỉnh đề nghị UBND cấp xã có ý kiến đối với tất cả hồ sơ tách thửa hoặc hợp thửa là chưa phù hợp với Nghị định 151/2025/NĐ-CP của Chính phủ và vừa tốn thời gian xử lý nếu hồ sơ đó đã rõ ràng, không cần lấy ý kiến của UBND cấp xã. Kiến nghị Đoàn kiểm tra đề xuất UBND tỉnh điều chỉnh quy trình thực hiện thủ tục này theo hướng: Hồ sơ ban đầu chuyển cho Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai thụ lý, trường hợp hồ sơ nào cần lấy ý kiến của UBND cấp xã thì chuyển đến UBND cấp xã để xử lý; trường hợp không cần lấy ý kiến của UBND cấp xã thì có thể chọn bước để chuyển nhằm giảm bớt thời gian thực hiện cho công dân.

+ Đối với số lượng hồ sơ tồn đọng được tiếp nhận từ đơn vị cũ lớn hơn 300 hồ sơ, số lượng hồ sơ thực hiện xử lý được đã được chuyển thuế đã có thông báo thuế chưa hoàn thành nghĩa vụ tài chính. Cụ thể: công dân không có khả năng thực hiện thực hiện hoàn thành nghĩa vụ tài chính hoặc các tình trạng hồ sơ không có nhu cầu hoặc không phối hợp thực hiện. Ngoài ra, còn các trường hợp hồ sơ đã chuyển thông báo thuế từ thời điểm 2007 đến nay nhưng người dân chưa thực hiện NVTC, mất thông báo thuế. Cấp xã phải chuyển thông tin đến thuế cơ sở thực hiện rà soát để tra cứu thông tin về nghĩa vụ tài chính chưa thực hiện trước đó

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Ban hành Quy chế làm việc của UBND cấp xã (Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 14/7/2025 của UBND xã); Quy chế phối hợp hoạt động giữa Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Biển Hồ với các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong giải quyết thủ tục hành chính (Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 22/7/2025) đảm bảo đầy đủ các quy định, quy chế làm cơ sở pháp lý cho hoạt động của UBND xã.

b) Ban hành Quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức đối với cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp

Hội đồng nhân dân xã Biển Hồ đã ban hành Nghị quyết số 02/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 về việc thành lập các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã Biển Hồ gồm 03 phòng chuyên môn: Văn phòng HĐND và UBND; Phòng Kinh tế; Phòng Văn hóa - Xã hội; thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công là tổ chức hành chính thuộc UBND xã có con dấu và tài khoản riêng để thực hiện nhiệm vụ được giao.

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã đã ban hành theo thẩm quyền các Quy định liên quan đến tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công như: Quy chế phối hợp hoạt động giữa Trung tâm Phục vụ hành chính công với các cơ quan và tổ chức, cá nhân trong giải quyết TTHC; Nội quy làm việc của Trung tâm Phục vụ hành chính công; Quyết định phân công nhiệm vụ công chức, viên chức Trung tâm Phục vụ hành chính công; Quy định chuẩn mực giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, người làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Biển Hồ.

5. Cải cách chế độ công vụ

a) Quản lý, sử dụng biên chế: Theo Quyết định 532/QĐ-UBND ngày 10/9/2025 của Ủy ban nhân dân xã Biển Hồ, đã tạm giao cho xã Biển Hồ 61 biên chế công chức khối chính quyền và 405 biên chế viên chức sự nghiệp. Theo đó số biên chế công chức có mặt của UBND xã là 55/61 biên chế, cụ thể như sau:

- Văn phòng HĐND-UBND xã (bao gồm Thường trực HĐND xã, các Ban Hội đồng nhân dân xã, Lãnh đạo UBND xã và Văn phòng): 21 biên chế, hiện có mặt 21/21 biên chế (trong đó: có 01 biên chế HĐND; 02 biên chế 02 ban HĐND và 03 biên chế lãnh đạo UBND xã; 03 biên chế BCHQS xã).

- Phòng Kinh tế: 14 biên chế, có mặt 12/14 biên chế.

- Phòng Văn hóa - Xã hội: 14 biên chế, có mặt 11/14 biên chế.

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: 9 biên chế, có mặt 9/9 biên chế.

- Số biên chế viên chức có mặt là 368/405 biên chế

b) Triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng: UBND xã đã cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp đào tạo bồi dưỡng do các sở, ngành thuộc tỉnh tổ chức.

c) Kỷ luật, kỷ cương hành chính

UBND xã đã quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; CBCCVC thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao, chấp hành nghiêm quy trình, thủ tục hành chính. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, không có trường hợp gây phiền hà, sách nhiễu; Ứng xử chuẩn mực, lịch sự với nhân dân, đồng nghiệp; không có hành vi vi phạm đạo đức công vụ.

6. Cải cách tài chính công

a) Quản lý, sử dụng tài sản công: Đề công tác quản lý sử dụng tài sản công trên địa bàn xã đảm bảo theo quy định (Phòng Kinh tế đã ban hành văn bản 245/PKT-QLNS ngày 26/8/2025 gửi các cơ quan đơn vị yêu cầu ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công và việc xác định giá trị tài sản của cơ quan, tổ chức đơn vị).

b) Thực hiện cơ chế tự chủ tài chính đối với ĐVSN: Đến nay đã có 14/14

(đạt 100%) đơn vị sự nghiệp công lập do xã quản lý được giao quyền tự chủ tài chính, đã mở rộng và đa dạng hoá các loại hình cung ứng dịch vụ đáp ứng yêu cầu hoạt động của đơn vị, bảo đảm chỉ tiêu hiệu quả, tiết kiệm.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

a) Tình hình triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW:

- Để đảm bảo kế hoạch triển khai trong công tác xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; UBND xã đã Kế hoạch về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 năm 2025; Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 18/7/2025 về việc triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn xã; Kế hoạch đẩy mạnh truyền thông thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị trên địa bàn xã.

- Đã cập nhật hoàn thành **86/92 chỉ tiêu cấp xã, phường** trên Hệ thống thông tin giám sát, đánh giá việc thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW (tại địa chỉ: nq57.vn), **còn 06 tiêu chí chưa hoàn thành** gồm:

+ Đảng ủy: (1) Việc ban hành và thực thi quy chế, quy định về đánh giá mức độ hoàn thành công việc của cá nhân, đơn vị dựa trên kết quả theo dõi, thống kê từ hệ thống.

+ UBND: (2) Có kịch bản, phương án hướng dẫn hỗ trợ người dân yếu thế và xử lý các tình huống thường gặp;

+ Mặt trận Tổ quốc: (3) MTTQ xã và các đoàn thể có sử dụng ứng dụng CNTT nào để hỗ trợ công tác giám sát, phản biện xã hội và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của nhân dân. (4) Phản hồi tới chính quyền: MTTQ xã có tổng hợp và phản ánh các kiến nghị, ý kiến của nhân dân liên quan đến chuyển đổi số tới UBND xã hoặc cấp trên. (5) Hệ thống giám sát, phản biện xã hội. (6) MTTQ xã có kế hoạch hoặc đề xuất trang bị, nâng cấp thiết bị và phần mềm để phục vụ công tác giám sát, phản biện, tổng hợp ý kiến nhân dân trên môi trường số.

- Các cơ quan, đơn vị sử dụng Hệ thống văn bản điện tử phục vụ cho công tác chỉ đạo, điều hành, giảm việc phát hành văn bản giấy, đảm bảo thuận tiện cho các cơ quan, đơn vị trong việc nắm bắt kịp thời các thông tin liên quan đến hoạt động chỉ đạo, điều hành của UBND xã.

b) Sử dụng Hệ thống văn phòng điện tử, chữ ký số: 100% các cơ quan, đơn vị đã được cấp chứng thư số; 100% lãnh đạo các cơ quan, đơn vị được cấp chữ ký số cá nhân.

c) Kết quả thực hiện các chỉ tiêu về dịch vụ công trực tuyến: hầu hết các chỉ tiêu về dịch vụ công trực tuyến đạt mức khá.

d) Tình hình triển khai các nhiệm vụ Đề án 06

- Cán bộ, công chức xã đã thực hiện khai thác, sử dụng dữ liệu dân cư trong quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính. Tuy nhiên, ở một số lĩnh vực, việc tra cứu dữ liệu còn hạn chế, tỷ lệ hồ sơ có xác thực thông tin dân cư thấp. Công tác cấp giấy xác nhận cư trú được thực hiện đúng quy định, song vẫn còn

tình trạng người dân xin xác nhận giấy do một số cơ quan tiếp nhận chưa khai thác dữ liệu điện tử. Tình hình, kết quả thực hiện công tác đăng ký, quản lý cư trú từ ngày 01/7/2025 đến nay trên phần mềm Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (qua Cổng dịch vụ công): 1.155 phiếu; trả lại 205 phiếu trên tổng số 31.314 công dân từ đủ 14 tuổi trở lên. Hầu hết người dân xin làm phiếu CT07 để xin đi học, đi làm, vay vốn... Đã thực hiện tiếp nhận, giải quyết qua DVC trực tuyến, chiếm tỷ lệ 100% đối với 02 nhóm DVC liên thông “Đăng ký khai sinh- Đăng ký thường trú- Cấp bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi; Đăng ký khai tử- Xóa đăng ký thường trú- Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng”; tuy nhiên, có một số hồ sơ không đồng bộ được do lỗi kỹ thuật.

III. KIẾN NGHỊ

Đề nghị UBND xã Biên Hòa rà soát, triển khai khắc phục toàn bộ những tồn tại, hạn chế theo Thông báo này và báo cáo kết quả khắc phục về Văn phòng UBND tỉnh trước ngày **30/11/2025** để theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh. Trong đó, lưu ý một số nội dung như sau:

- Đối với 342 hồ sơ đất đai nhận bàn giao trước ngày 01/7/2025: đề nghị UBND xã rà soát, phân loại hồ sơ với từng nguyên nhân cụ thể; trên cơ sở đó mời công dân và các cơ quan đơn vị liên quan để bàn biện pháp giải quyết dứt điểm.

- Đối với công tác cải cách hành chính: thống nhất với các giải pháp của UBND xã trong quy IV năm 2025 theo báo cáo số 134/BC-UBND ngày 16/9/2025 của UBND xã.

- Đối với công tác giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông: Đề nghị UBND xã tiếp tục thực hiện tốt các giải pháp để nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp, trong đó cần chú ý thực hiện tốt việc niêm yết công khai các quy định về thực hiện thủ tục hành chính; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc giải quyết thủ tục hành chính, hạn chế thấp nhất hồ sơ quá hạn; thực hiện nghiêm túc việc xin lỗi công dân nếu hồ sơ trễ hẹn; tăng cường chỉ đạo thực hiện tốt các biện pháp để nâng cao Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp theo Quyết định 766 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn xã, góp phần nâng cao Bộ chỉ số này của tỉnh; thường xuyên giao ban với các cơ quan, đơn vị liên quan để tháo gỡ các khó khăn vướng mắc để phục vụ tốt công tác giải quyết thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp

- Đối với công tác đảm bảo an toàn thông tin trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính: Đề nghị UBND xã quan tâm thực hiện tốt Công văn số 3438/UBND-KGVX ngày 15/9/2025 của UBND tỉnh về việc tăng cường các biện pháp an toàn thông tin mạng trên địa bàn tỉnh, triển khai thực hiện tốt các biện pháp đảm bảo an toàn thông tin tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, đảm bảo không để lộ lọt thông tin của công dân.

- Đối với việc thực hiện Đề án 06 trên địa bàn: Đề nghị UBND xã tiếp tục triển khai đầy đủ các giải pháp theo kế hoạch đề ra, trong đó lưu ý trong việc chỉ đạo nâng cao hiệu quả hoạt động của Tổ Công nghệ số cộng đồng, nòng cốt là lực lượng Công an, đoàn thanh niên hỗ trợ, hướng dẫn người dân đăng ký kích

hoạt tài khoản VNeID mức 2 và tích hợp các loại giấy tờ, trước mắt tập trung vào số người dân đã có điện thoại thông minh, sử dụng sim chính chủ. Đối với số điện thoại chưa chính chủ, ngoài tuyên truyền, vận động người dân chuyển đổi thông tin cũng cần phối hợp với các doanh nghiệp viễn thông hỗ trợ người dân chuyển đổi, thay thế thông tin thuê bao. Huy động lực lượng đoàn viên thanh niên các cấp tham gia, phối hợp các cơ quan, đơn vị, địa phương nhất là tại cấp xã, thôn, làng, tổ dân phố để hướng dẫn, hỗ trợ người dân cài đặt, sử dụng các tiện ích số nói chung, các tiện ích tích hợp trên tài khoản VNeID mức độ 2 nói riêng, phát huy tinh thần *“Tuổi trẻ xung kích trong đột phá chiến lược khoa học – công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số quốc gia”*.

Đoàn kiểm tra đề nghị UBND xã Biển Hồ và các cơ quan liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND xã Biển Hồ;
- Công an tỉnh;
- Các Sở: TP, NV, TC, KHCHN, NNMT;
- CVP, PVPVX;
- Lưu: VT, hồ sơ kiểm tra.

**TM. ĐOÀN KIỂM TRA
TRƯỞNG ĐOÀN**



**Võ Gia Nghĩa
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**