

Số: 71 /KH-UBND

Gia Lai, ngày 20 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động Trung tâm Báo chí phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030

Thực hiện Kế hoạch số 03/KH-TU, ngày 15 tháng 7 năm 2025 của Tỉnh ủy Gia Lai về tuyên truyền đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 và Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; Kế hoạch số 01-KH/TBPVĐH, ngày 09 tháng 9 năm 2025 của Tiểu ban phục vụ Đại hội Đảng bộ tỉnh nhiệm kỳ 2025 - 2030 về các hoạt động tuyên truyền, khánh tiết của Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030;

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức hoạt động Trung tâm Báo chí phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I nhiệm kỳ 2025 - 2030 (gọi tắt là Trung tâm Báo chí), như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Việc tổ chức hoạt động Trung tâm Báo chí nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho phóng viên đưa tin về các hoạt động của Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 theo đúng định hướng tuyên truyền.

Tăng cường sự phối hợp giữa cơ quan chỉ đạo, cơ quan quản lý nhà nước và cơ quan báo chí, bảo đảm truyền thông hiệu quả, chính xác, kịp thời, đồng thời nâng cao nhận thức cho cán bộ, đảng viên và quần chúng Nhân dân trong tỉnh về ý nghĩa, tầm quan trọng của Đại hội, tạo sự đồng thuận trong toàn xã hội để tổ chức thành công Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030.

2. Yêu cầu:

Trung tâm Báo chí hoạt động chuyên nghiệp, hiện đại, hiệu quả, bảo đảm thông tin chính thống, khách quan. Tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho phóng viên, biên tập viên, kỹ thuật viên tác nghiệp tại Đại hội.

II. TỔ CHỨC TRUNG TÂM BÁO CHÍ

1. Địa điểm: Tại tiền sảnh Khán đài 2 - Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh Gia Lai (phía mặt đường Trường Chinh, phường Quy Nhơn).

2. Thời gian dự kiến: từ ngày 25/9 - 05/10/2025.

- Thời gian thi công, lắp đặt thiết bị: từ ngày 25/9 - 29/9/2025 (trước Đại hội 5 ngày).

- Thời gian kiểm tra, vận hành thử thiết bị: ngày 30/9/2025.

- Thời gian hoạt động chính thức: từ ngày 01 - 04/10/2025.

3. Chức năng, nhiệm vụ

- Bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin, an ninh trật tự cho hoạt động tác nghiệp của phóng viên các cơ quan báo chí.
- Tổ chức điều hành, hướng dẫn báo chí tác nghiệp tại Đại hội; tiếp nhận đăng ký và cấp phát các loại thẻ hoạt động cho phóng viên tham dự, đưa tin Đại hội.
- Cung cấp thông tin, hình ảnh đầy đủ, kịp thời về Đại hội; cung cấp hình ảnh Đại hội và các hoạt động bên lề trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội.
- Theo dõi, tổng hợp việc đưa tin của các cơ quan thông tấn, báo chí và kịp thời phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy; Công an tỉnh giám sát chặt chẽ thông tin trên internet và các nền tảng mạng xã hội nhằm kịp thời xử lý những thông tin ảnh hưởng xấu đến Đại hội.
- Xây dựng quy chế hoạt động nghiệp vụ của phóng viên tại Đại hội.
- Phát hành Thông cáo báo chí.
- Tổ chức họp báo trước ngày khai mạc và sau khi bế mạc Đại hội.

4. Tổ chức Tổ quản lý điều hành Trung tâm báo chí phục vụ Đại hội, gồm:

- Mời Đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (phụ trách báo chí) - Tổ trưởng;
- Đại diện lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch phụ trách báo chí - Tổ phó Thường trực;
- Mời Đại diện lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy - Tổ phó;
- Đại diện lãnh đạo Công an tỉnh - Tổ phó;
- Đại diện lãnh đạo Báo và Phát thanh, truyền hình Gia Lai - Thành viên;
- Mời đại diện lãnh đạo Phòng Tổ chức cán bộ, Ban Tổ chức Tỉnh ủy - Thành viên;
- Đại diện Phòng Chuyển đổi số và Bưu chính viễn thông, Sở Khoa học và Công nghệ - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Phòng An ninh chính trị nội bộ (PA03), Công an tỉnh - Thành viên;
- Đại diện lãnh đạo Phòng An ninh mạng và phòng chống tội phạm công nghệ cao (PA05), Công an tỉnh - Thành viên;
- Mời đại diện lãnh đạo Phòng Cơ yếu - Chuyển đổi số, Văn phòng Tỉnh ủy - Thành viên;
- Mời Trưởng phòng Tuyên truyền - Báo chí - Xuất bản, Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy - Thành viên;

- Trưởng phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Thành viên.

- Mời Phó Trưởng Phòng Tuyên truyền - Báo chí - Xuất bản, Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (phụ trách báo chí): Thành viên;

- Phó Trưởng Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (phụ trách báo chí): Thành viên.

5. Trang thiết bị Trung tâm Báo chí

- Màn hình LCD để truyền tín hiệu từ Đại hội đến Trung tâm Báo chí; công truyền tín hiệu hình, tiếng từ Đại hội đến Trung tâm Báo chí.

- Trang bị bàn, ghế, máy tính kết nối internet, đầu chờ Internet dành cho máy tính xách tay, wifi, các ổ cắm điện đảm bảo sử dụng máy tính xách tay... cụ thể: 10 máy vi tính; 02 tivi 75 inch; 30 cổng dây cáp mạng; 01 máy in, fax; Switching 24 cổng; Lắp đặt 1 đường truyền Internet cáp quang Fiber Xtra400 (Băng thông 400 Mbps); 30 bàn, 50 ghế ngồi. Và một số trang thiết bị khác phục vụ cho phóng viên báo chí tác nghiệp.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH

1. Khai trương Trung tâm Báo chí

- **Thời gian:** Dự kiến 08h00' ngày 01/10/2025 (thứ Tư).

- **Địa điểm:** Trung tâm Hội nghị tỉnh (01 Nguyễn Tất Thành, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai).

- **Thành phần tham dự:**

+ Đại diện Thường trực Tỉnh ủy;

+ Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;

+ Thành viên Tổ Tuyên truyền - Khánh tiết, Tiểu ban Phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I;

+ Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy: Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy;

- **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- **Cơ quan phối hợp:** Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Công an tỉnh.

(Có chương trình chi tiết riêng do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì thực hiện).

2. Tổ chức Họp báo

2.1. Tổ chức họp báo trước ngày khai mạc Đại hội

- **Thời gian:** Dự kiến 09h00' ngày 01/10/2025 (thứ Tư).

- **Địa điểm:** Dự kiến tại Phòng họp 5 (tầng 3) - Trung tâm Hội nghị tỉnh (01 Nguyễn Tất Thành, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai).

- Thành phần chủ trì họp báo:

+ Mời đồng chí Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh;

+ Mời đồng chí Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;

+ Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Thành phần tham dự (Dự kiến 150 người), gồm:

+ Thành viên Tổ Tuyên truyền - Khánh tiết, Tiểu ban Phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I;

+ Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy: Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy;

+ Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Công Thương, Sở Tài chính, Sở Xây dựng, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh và các cơ quan liên quan.

+ Phóng viên các cơ quan báo chí đăng ký tham dự và đưa tin về Đại hội.

- Cơ quan thực hiện: Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

- Cơ quan phối hợp: Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Công an tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

(Có chương trình chi tiết riêng do Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy chủ trì thực hiện)

2.2. Tổ chức họp báo sau khi bế mạc Đại hội

- Thời gian: Dự kiến **11h30'** ngày 04/10/2025. (Ngay sau kết thúc Đại hội).

- Địa điểm: Dự kiến tại Phòng họp 5 (tầng 3), Trung tâm Hội nghị tỉnh (01 Nguyễn Tất Thành, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai).

- Thành phần chủ trì họp báo:

+ Mời đồng chí Bí thư Tỉnh ủy;

+ Mời đồng chí Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

+ Mời đồng chí Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;

+ Mời đồng chí Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;

+ Mời đồng chí Trưởng Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

- Thành phần tham dự: Dự kiến 150 người, gồm:

+ Thành viên Tổ Tuyên truyền - Khánh tiết, Tiểu ban Phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I;

+ Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy: Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy;

+ Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Công Thương, Sở Tài chính, Sở Xây dựng, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh và các cơ quan liên quan.

+ Phóng viên các cơ quan báo chí đăng ký tham dự và đưa tin về Đại hội.

- **Cơ quan thực hiện:** Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

- **Cơ quan phối hợp:** Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Công an tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

(Có chương trình chi tiết riêng do Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy chủ trì thực hiện)

IV. TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG BÁO CHÍ TÁC NGHIỆP

1. Tác nghiệp trong tiền sảnh Khán đài 1 - Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh

- **Địa điểm:** Tại khu vực dán bảng “Khu vực báo chí tác nghiệp” - Khán đài 1 - Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh.

- **Thời gian dự kiến:** từ ngày 02 - 04/10/2025.

(Theo lịch chi tiết chương trình Đại hội được duyệt)

- **Thành phần:** Nhóm phóng viên (*truyền hình trực tiếp*) của Báo và Phát thanh và Truyền hình Gia Lai và phóng viên quay phim của các cơ quan báo chí: Kênh VTV8 - Đài Truyền hình Việt Nam (tối đa 02 người), Thông tấn xã Việt Nam tại Gia Lai (tối đa 01 người), Báo Nhân dân (tối đa 01 người). Các cơ quan báo chí phải cử phóng viên đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn tác nghiệp tại Đại hội và được Ban Tổ chức Đại hội cấp thẻ báo chí tác nghiệp tại Đại hội. Toàn bộ nhóm phóng viên tác nghiệp tại Khán đài 1 được bố trí tác nghiệp tại các khu vực cụ thể và phải tuân thủ hoạt động trong khu vực đúng theo quy định.

Riêng nhóm phóng viên (*truyền hình trực tiếp*) của Báo và Phát thanh và Truyền hình Gia Lai, được phép di chuyển ở Khán đài 1 - Hội trường trong các phiên diễn ra Đại hội, tuy nhiên phải tuân thủ đúng quy định về các vị trí di chuyển, khu vực được phép di chuyển và phải đảm bảo không gây ảnh hưởng đến quang cảnh Đại hội cũng như các vấn đề khác có liên quan.

2. Tác nghiệp trong tiền sảnh Khán đài 2 - Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh

- **Địa điểm:** Tại Khán đài 2 - Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh Gia Lai.

- **Thời gian dự kiến:** từ ngày 02 - 04/10/2025.

(Theo lịch chi tiết chương trình Đại hội được duyệt)

- **Thành phần:** Tất cả phóng viên các cơ quan báo chí được mời dự và đưa tin về Đại hội theo danh sách đã được Ban Tổ chức Đại hội duyệt và cấp thẻ báo chí tác nghiệp tại Đại hội. Các phóng viên không có trong danh sách mời tham dự Đại hội, khi đến theo dõi và đưa tin về Đại hội phải đăng ký với Tổ quản lý điều hành Trung tâm Báo chí phục vụ Đại hội và được sự đồng ý của Đoàn Chủ tịch Đại hội thì mới được vào tác nghiệp tại Đại hội.

3. Tác nghiệp bên ngoài khán đài Đại hội

- **Địa điểm:** Tại các khu vực khác của Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh Gia Lai.

- **Thời gian dự kiến:** từ ngày 01 - 05/10/2025 (trước và sau khi diễn ra Đại hội).

(Theo lịch chi tiết chương trình Đại hội được duyệt, khi các đoàn về dự Đại hội)

- **Thành phần:** Tất cả phóng viên các cơ quan báo chí được mời tham dự Đại hội và được Ban Tổ chức Đại hội cấp thẻ báo chí tác nghiệp tại Đại hội.

- **Yêu cầu:** Phóng viên báo chí có nhu cầu ghi hình tại các tổ thảo luận, phỏng vấn đại biểu dự đại hội trong giờ giải lao, thực hiện đăng ký với đầu mối của Tổ quản lý điều hành Trung tâm Báo chí phục vụ Đại hội ít nhất trước 1 ngày để báo cáo Ban Tổ chức Đại hội cho ý kiến trước khi tác nghiệp.

4. Cơ quan chủ trì: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

5. Cơ quan phối hợp: Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Công an tỉnh.

V. KINH PHÍ

Từ nguồn Ngân sách nhà nước cấp thực hiện công tác tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng thông cáo báo chí; chương trình, kịch bản họp báo, các nội dung cuộc họp báo trước ngày khai mạc, sau khi bế mạc Đại hội.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch lập danh sách mời và gửi giấy mời các cơ quan báo chí, phóng viên thường trú trên địa bàn tỉnh dự, đưa tin về Đại hội; tổng hợp danh sách phóng viên do cơ quan báo chí cử theo dõi và đưa tin về hoạt động của Đại hội cung cấp cho Văn phòng Tỉnh ủy để gửi giấy mời tham dự Đại hội.

- Chủ trì việc hỗ trợ các phóng viên có nhu cầu phỏng vấn lãnh đạo, đại biểu tại Đại hội; điều phối các phóng viên có nhu cầu ghi hình, phỏng vấn tại các tổ thảo luận, phỏng vấn đại biểu dự đại hội trong giờ giải lao (nếu có).

- Chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo dõi, giám sát chặt chẽ thông tin trên không gian mạng; dự báo, cảnh báo, kịp thời đấu tranh, phản bác, ngăn chặn, xử lý thông tin xấu độc, các quan điểm sai trái, thù địch, chống phá Đảng, Nhà nước, chống phá Đại Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030.

2. Đề nghị Ban Tổ chức Tỉnh ủy

Chủ trì cung cấp các tài liệu có liên quan đến Đại hội cho Tổ quản lý điều hành Trung tâm Báo chí phục vụ Đại hội để cung cấp kịp thời cho báo chí.

3. Đề nghị Văn phòng Tỉnh ủy

- Chủ trì, phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy gửi giấy mời các cơ quan báo chí tham gia tác nghiệp tại Đại hội; bố trí tiệc trà giữa giờ giải lao hàng ngày để phục vụ cho phóng viên tác nghiệp tại Đại hội.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch lên sơ đồ, bố trí chỗ ngồi, khu vực tác nghiệp cho báo chí (đối với lực lượng quay phim được phép tác nghiệp tại Khán đài 1 - Hội trường); bố trí chỗ ngồi, khu vực tác nghiệp cho các phóng viên khác tại khu vực Khán đài 2 - Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh

4. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc thực hiện nội dung Kế hoạch; triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

- Chủ trì công tác phối hợp với các đơn vị quản lý, vận hành Trung tâm Báo chí phục vụ Đại hội; xây dựng quy chế hoạt động nghiệp vụ của phóng viên tại Đại hội; ban hành văn bản gửi các cơ quan báo chí đăng ký phóng viên tác nghiệp tại Đại hội; lập danh sách phóng viên các cơ quan báo chí nhận thẻ tác nghiệp Đại hội.

- Ban hành Quyết định thành lập Tổ quản lý điều hành Trung tâm Báo chí phục vụ Đại hội.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Công an tỉnh sử dụng hệ thống Reputa để giám sát chặt chẽ thông tin trên internet và các nền tảng mạng xã hội nhằm kịp thời xử lý những thông tin ảnh hưởng xấu đến Đại hội.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Công an tỉnh quản lý hoạt động của phóng viên tác nghiệp tại Đại hội theo đúng quy chế hoạt động nghiệp vụ của phóng viên tại Đại hội; phối hợp tổ chức họp báo, phát hành thông cáo báo chí cung cấp nội dung, định hướng tuyên truyền và cung cấp thông tin kết quả đại hội.

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ đảm bảo bố trí các trang thiết bị cần thiết tại Trung tâm Báo chí; đảm bảo vận hành, đấu nối các thiết bị để phục vụ phóng viên báo chí tác nghiệp tại Đại hội.

- Phối hợp với Công an tỉnh hướng dẫn, kiểm tra, giám sát hoạt động tác nghiệp của các phóng viên báo chí tại Đại hội đảm bảo đúng Quy chế hoạt động nghiệp vụ của phóng viên tại Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh.

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ đảm bảo bố trí các trang thiết bị cần thiết tại Trung tâm Báo chí; đảm bảo vận hành, đầu nối các thiết bị đường truyền internet để phục vụ phóng viên báo chí tác nghiệp tại Đại hội.

- Tổng hợp kinh phí thành lập, quản lý hoạt động Trung tâm Báo chí phục vụ của Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ I nhiệm kỳ 2025 - 2030 gửi Sở Tài chính thẩm định theo quy định.

5. Công an tỉnh

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Sở Văn hóa, thể thao và Du lịch theo dõi, giám sát chặt chẽ thông tin trên không gian mạng; dự báo, cảnh báo, kịp thời đấu tranh, phản bác, ngăn chặn, xử lý thông tin xấu độc, các quan điểm sai trái, thù địch, chống phá Đảng, Nhà nước, chống phá Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch quản lý hoạt động của phóng viên tác nghiệp tại Trung tâm Báo chí phục vụ Đại hội và tại Đại hội.

- Cử cán bộ tham gia bảo vệ, kiểm tra đảm bảo hoạt động tác nghiệp của các phóng viên tại khu vực tác nghiệp của báo chí trong Đại hội.

- Kiểm tra, giám sát hoạt động tác nghiệp của các phóng viên báo chí tại Đại hội đảm bảo đúng Quy chế hoạt động nghiệp vụ của phóng viên tại Đại hội Đại biểu Đảng bộ tỉnh.

6. Sở Tài chính

Thực hiện phân bổ dự toán kinh phí cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các đơn vị liên quan theo các quy định hiện hành của Luật Ngân sách nhà nước.

7. Sở Khoa học và Công nghệ

- Chủ trì, phối hợp Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chỉ đạo các đơn vị viễn thông trên địa bàn tỉnh bảo đảm hạ tầng, thông tin liên lạc hoạt động ổn định, an toàn, kịp thời trước, trong và sau Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 tại địa điểm tổ chức Đại hội và Trung tâm Báo chí phục vụ Đại hội.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch bố trí, lắp đặt thiết bị, đường truyền internet đảm bảo hoạt động của Trung tâm báo chí phục vụ Đại hội.

8. Báo, phát thanh và truyền hình Gia Lai

- Cử 04 phóng viên ảnh tham gia chụp toàn bộ hình ảnh của Đại hội để cập nhật lên kho dữ liệu chung đặt tại Trung tâm Báo chí để phục vụ cho mục đích thông tin, tuyên truyền về Đại hội.

- Đảm bảo cấp tín hiệu hình ảnh, âm thanh... cho Tổ điều hành Trung tâm báo chí phục vụ Đại hội để các phóng viên báo chí khai thác, sử dụng phục vụ cho mục đích thông tin, tuyên truyền về Đại hội.

Giao Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và báo cáo UBND tỉnh tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Nhận được văn bản, đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp, triển khai thực hiện. / 

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Tiểu ban phục vụ ĐHĐB tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Bộ CHQS tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Các Sở: VH,TT&DL; KH&CN; Tài chính;
- Báo và PTTH Gia Lai;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Trung tâm phục vụ HCC tỉnh;
- Lưu: VT, C1, V7, V1.



TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Thanh Lịch