

KẾ HOẠCH

Tăng cường công chức, viên chức về công tác tại các xã, phường

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức số 80/2025/QH15; Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội quy định về xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước; Nghị quyết số 202/2025/QH15 ngày 12/6/2025 của Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh; Nghị quyết số 1664/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Gia Lai năm 2025; Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thực hiện Kết luận số 174-KL/TW ngày 04/7/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về một số nhiệm vụ tiếp tục xây dựng tổ chức, hoạt động của đơn vị hành chính 2 cấp bảo đảm thông suốt, hiệu quả; Kết luận số 183-KL/TW ngày 01/8/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về tích cực triển khai vận hành mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, chuyển mạnh cấp cơ sở sang chủ động nắm, điều hành kinh tế - xã hội, quốc phòng an ninh; Kế hoạch số 02-KH/TU ngày 14/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tiếp tục hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị và chuẩn bị đại hội đảng bộ các cấp; Kết luận của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy tại Thông báo số 09-TB/VPTU ngày 06/8/2025 của Văn phòng Tỉnh ủy;

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tăng cường công chức, viên chức về công tác tại các xã, phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC

1. Mục đích

- Tăng cường công chức, viên chức có trình độ, phẩm chất, năng lực nhằm đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ cấp bách tại các xã, phường sau sắp xếp, bảo đảm chính quyền cấp xã vận hành ổn định, hoạt động hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả.

- Tăng cường công chức, viên chức có trình độ chuyên môn để nắm bắt tình hình thực tiễn vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, hướng dẫn, hỗ trợ tháo gỡ, giải quyết kịp thời những vấn đề phát sinh cấp thiết ở cấp xã, bảo đảm thực hiện hiệu quả các nhóm nhiệm vụ trọng tâm phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương.

- Khắc phục tình trạng thiếu hụt nhân lực tại các xã chưa đủ biên chế, chưa đủ trình độ chuyên môn, đặc biệt trong các lĩnh vực then chốt.
- Tạo tiền đề cho việc đánh giá mô hình tổ chức chính quyền 2 cấp và hoàn thiện phương án bố trí cán bộ lâu dài.

2. Yêu cầu

- Quán triệt đầy đủ các chủ trương của Trung ương, của Tỉnh ủy, bảo đảm công khai, minh bạch, dân chủ, khách quan, công bằng trong lựa chọn, bố trí công chức, viên chức.
- Lựa chọn công chức, viên chức thật sự tiêu biểu về phẩm chất chính trị, đạo đức, có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng, kinh nghiệm thực tiễn, tinh thần trách nhiệm và sẵn sàng cống hiến.
- Tập trung vào hiệu quả giải quyết các vấn đề ở cấp xã, nâng cao năng lực quản lý, điều hành của chính quyền cơ sở, để sau mỗi đợt công tác tạo được sự chuyển biến tích cực, rõ rệt và có tính bền vững.
- Thực hiện tốt công tác tư tưởng, động viên tinh thần, tạo điều kiện thuận lợi trong quá trình công tác và sau khi kết thúc nhiệm vụ tăng cường.

3. Nguyên tắc

- Bảo đảm sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện của cấp ủy Đảng các cấp theo phân cấp quản lý cán bộ.
- Quá trình lựa chọn, phân công công chức, viên chức phải bảo đảm dân chủ, công bằng, công khai, khách quan, đúng người, đúng việc, phù hợp với yêu cầu thực tiễn và mục tiêu của Kế hoạch; đồng thời bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả.
- Kết hợp hài hòa giữa ổn định tổ chức với đổi mới, bố trí hợp lý nhân sự, không làm ảnh hưởng đến kết quả thực hiện nhiệm vụ.
- Thực hiện đúng, đầy đủ, kịp thời các chính sách, chế độ đối với công chức, viên chức được cử tăng cường đi công tác tại cơ sở.
- Ưu tiên địa bàn đặc biệt khó khăn, vùng biên giới, vùng đồng bào dân tộc thiểu số; vùng trọng điểm phát triển kinh tế.

II. NỘI DUNG

1. Phạm vi thực hiện: Cử công chức, viên chức các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (gọi tắt là cơ quan, đơn vị ở cấp tỉnh) và công chức các xã, phường để tăng cường đến công tác tại các xã, phường trên địa bàn tỉnh.

2. Đối tượng: Công chức, viên chức có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kinh nghiệm về quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực: tài chính; xây dựng; công thương; nông nghiệp và môi trường; khoa học và công nghệ; văn hóa, thể thao và du lịch; nội vụ; giáo dục và đào tạo; y tế; ngoại vụ; dân tộc và tôn giáo; tư pháp; văn phòng.

3. Nhiệm vụ

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường để đánh giá, nắm tình hình chung, khó khăn, vướng mắc của địa phương trong quá trình vận hành chính quyền địa phương 02 cấp, kết quả thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước thuộc ngành, lĩnh vực của cơ quan, đơn vị mình trên địa bàn cấp xã.

- Trực tiếp làm việc theo lĩnh vực công tác đang đảm nhận; hướng dẫn, hỗ trợ tháo gỡ khó khăn, xử lý các vấn đề phát sinh, vướng mắc ở cấp xã theo lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan mình.

- Xây dựng chương trình công tác, quy trình giải quyết công việc theo quy định của pháp luật và hoàn thành tốt nhiệm vụ trong thời gian tăng cường.

- Đào tạo, bồi dưỡng được nhân sự của địa phương am hiểu lĩnh vực để thay thế cho mình sau khi kết thúc thời hạn tăng cường.

4. Thời gian tăng cường: Từ 01 đến 02 tuần/xã, phường (thời gian có thể kéo dài hơn theo thực tế công việc nhưng không quá 01 tháng/xã, phường do Giám đốc Sở quyết định).

5. Tiêu chuẩn, điều kiện

- Có lập trường, chính trị tư tưởng vững vàng, phẩm chất đạo đức tốt; có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc; có ý thức tổ chức kỷ luật trong thực thi công vụ.

- Có năng lực, trình độ chuyên môn, kinh nghiệm phù hợp với vị trí công tác; có đủ sức khỏe và khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

6. Chính sách, chế độ

- Được cơ quan, đơn vị nơi cử công chức, viên chức đi tăng cường chi trả lương và bảo đảm các quyền lợi khác của công chức, viên chức trong thời gian được cử tăng cường.

- Được cơ quan, đơn vị đang công tác hỗ trợ chế độ, chính sách trong thời gian tăng cường về công tác tại các xã, phường theo quy định hiện hành của tỉnh. Kinh phí hỗ trợ được chi từ nguồn ngân sách nhà nước đã cấp cho các cơ quan, đơn vị (kinh phí không tự chủ) và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

- Được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét khen thưởng theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng đối với công chức, viên chức hoàn thành tốt, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ trong thời gian tăng cường.

- Trường hợp nếu có nguyện vọng tiếp tục ở lại công tác lâu dài tại địa phương được tăng cường thì được chuyển về công tác tại xã, phường theo chỉ tiêu biên chế được giao.

7. Bồi dưỡng, tập huấn

- Nội dung: Công chức, viên chức được bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ trước khi được tăng cường về công tác tại các xã, phường, tập trung vào các lĩnh vực cấp thiết, bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ cấp bách tại các địa phương.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm tập huấn, hướng dẫn để công chức, viên chức của ngành, lĩnh vực mình nắm chắc nội dung, phương pháp và quy trình xử lý công việc.

- Thời gian: Thường xuyên.

Trường hợp tăng cường theo Kế hoạch trong tháng 8/2025 thì phải hoàn thành công tác bồi dưỡng, tập huấn trước ngày 25/8/2025.

8. Tổng hợp, báo cáo định kỳ và đột xuất

- Công chức, viên chức thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hằng tuần (Thứ năm) về Giám đốc Sở, ngành mình, nêu rõ kết quả thực hiện, những khó khăn, vướng mắc, vấn đề phát sinh và kiến nghị, đề xuất giải pháp; báo cáo tổng hợp cuối đợt công tác, làm cơ sở đánh giá và rút kinh nghiệm cho các đợt tiếp theo.

- Các sở, ngành căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, giải quyết các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị theo thẩm quyền, gửi kết quả thực hiện về Sở Nội vụ để tổng hợp chung. Báo cáo, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh các nội dung vượt thẩm quyền theo quy định.

- Sở Nội vụ tổng hợp, đánh giá và báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả thực hiện của từng sở, ngành; đề xuất giải pháp thực hiện có hiệu quả.

9. Kiểm tra, giám sát; quản lý đánh giá công chức, viên chức

- Các Sở, ngành chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ tổng hợp, thông báo thời gian, địa điểm tăng cường đối với công chức, viên chức; thông báo kết thúc tăng cường đối với công chức, viên chức theo Kế hoạch này; quản lý, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của công chức, viên chức thực hiện chế độ, chính sách tiền lương và các quyền lợi khác của công chức, viên chức theo quy định.

- Các xã, phường có trách nhiệm quản lý, phân công nhiệm vụ, kiểm tra, đánh giá định kỳ hằng tháng và sau khi kết thúc thời hạn tăng cường về phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực công tác, uy tín và kết quả thực hiện nhiệm vụ của công chức, viên chức.

10. Quy trình thực hiện

- **Bước 1:** Ủy ban nhân dân xã, phường rà soát, báo cáo thực trạng và nhu cầu về Sở Nội vụ (số lượng, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh công chức cấp xã còn thiếu).

- **Bước 2:** Sở Nội vụ tổng hợp nhu cầu, gửi cho cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp tỉnh để chọn, cử công chức, viên chức.

- **Bước 3:** Các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh lựa chọn nhân sự bảo đảm tiêu chuẩn; làm việc với cá nhân nêu rõ mục đích, sự cần thiết của việc tăng cường để nghe đề

xuất ý kiến của công chức, viên chức trước khi trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định tăng cường tăng cường đi công tác ở cơ sở; gửi đề xuất về Sở Nội vụ để tổng hợp.

- **Bước 4:** Sở Nội vụ tổng hợp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- **Bước 5:** Tổ chức đưa công chức, viên chức xuống xã, phường.

11. Lộ trình thực hiện

a) Tăng cường công chức, viên chức cơ quan, đơn vị cấp tỉnh và của các xã về công tác tại các xã, phường còn thiếu công chức chuyên môn, nghiệp vụ.

- Đợt I (tháng 8/2025):

(1) Lĩnh vực công nghệ thông tin:

Trước mắt, cử 20 công chức, viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin của các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh để tăng cường làm việc tại các xã, phường, thời gian tăng cường từ 01 đến 02 tuần/xã, phường.

(2) Lĩnh vực địa chính, đất đai, xây dựng, tài chính, kế hoạch:

Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Ủy ban nhân dân các xã, phường rà soát, đề xuất nhân sự có trình độ chuyên môn phù hợp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định trước ngày 20/8/2025.

- **Các đợt tiếp theo:** Giao Sở Nội vụ căn cứ vào kết quả thực hiện và tình hình thực tiễn để đề xuất tiếp tục triển khai các đợt tiếp theo.

b) Cử các Tổ công tác của các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh trực tiếp hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ thuộc ngành lĩnh vực tại 135 xã, phường trên địa bàn tỉnh, trước mắt ưu tiên tại 77 xã, phường trên địa bàn phía Tây tỉnh.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan chuyên môn ở cấp tỉnh đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) quyết định thành lập các Tổ công tác để trực tiếp hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ theo ngành, lĩnh vực tại các xã, phường.

- Cơ quan phối hợp, theo dõi: Sở Nội vụ.

- Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ ngày 20/8/2025, từ 01 đến 02 tuần/xã, phường.

c) Tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cấp xã.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan chuyên môn theo ngành, lĩnh vực.

- Cơ quan phối hợp: Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Sở Khoa học và Công nghệ.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên (theo kế hoạch của từng cơ quan).

d) Rà soát, sắp xếp lại công chức, để luân chuyển, điều động công chức giữa các xã, phường cho phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, bảo đảm đúng người, đúng việc, đúng chuyên môn, nghiệp vụ, khắc phục thừa - thiếu cục bộ giữa các địa phương.

- Cơ quan chủ trì: Sở Nội vụ.
- Cơ quan phối hợp: Ủy ban nhân dân các xã, phường.
- Thời gian thực hiện: Tháng 9/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện Kế hoạch này.
- Rà soát các vị trí chuyên môn, căn cứ các yêu cầu nhiệm vụ, nhất là các nhiệm vụ trọng tâm cấp bách đề xuất các vị trí chuyên môn còn thiếu cần tăng cường; báo cáo đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ).
- Phối hợp với Sở Nội vụ rà soát, đề xuất chọn cử công chức của địa phương để tăng cường sang công tác tại các xã, phường khác theo Kế hoạch này.
- Tiếp nhận, bố trí công tác, tạo điều kiện làm việc thuận lợi, bố trí nhà ở công vụ theo thực tế của từng xã, phường.
- Thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức được tăng cường đến công tác tại địa phương theo quy định.
- Phối hợp quản lý, kiểm tra, giám sát, đánh giá đối với công chức, viên chức sau khi kết thúc nhiệm vụ tăng cường.
- Rà soát, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tăng cường viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý vào làm công việc ở vị trí việc làm của công chức thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã hoặc tiếp tục sử dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã có chuyên môn phù hợp.
- Trung tập giáo viên Tin học của các cơ sở giáo dục công lập thuộc phạm vi quản lý của các xã, phường để giúp các xã, phường trực tiếp xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

2. Các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh

- Tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; chủ động tham mưu, đề xuất các giải pháp để triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.
- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc lựa chọn công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị mình để tăng cường về các xã, phường, bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ tại các địa phương.
- Quản lý, kiểm tra, giám sát và đánh giá quá trình công tác của công chức, viên chức được tăng cường.
- Đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) khen thưởng đối với tập thể, cá nhân hoàn thành tốt, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tăng cường được giao theo Kế hoạch này.

- Chi trả các chế độ, chính sách về tiền lương và các quyền lợi khác của công chức, viên chức được tăng cường theo quy định.

3. Công chức, viên chức được tăng cường

- Chấp hành nghiêm các quy định, quy chế, phân công của cấp có thẩm quyền, cơ quan nơi đi và nơi đến.

- Tu dưỡng, rèn luyện, phát huy năng lực, sở trường, nỗ lực hoàn thành tốt nhiệm vụ, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu.

- Chủ động xin ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo sở; ý kiến chuyên môn, nghiệp vụ của Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị chức năng thuộc Sở về các vấn đề chưa rõ, chưa có quy định hoặc chưa có hướng dẫn.

- Giúp địa phương xây dựng cảm nang công việc, quy trình xử lý công việc hiệu quả.

- Tham gia đánh giá việc vận hành, phối hợp, tạo điều kiện của chính quyền cấp xã; chất lượng của đội ngũ công chức chuyên môn ở cấp xã trong công tác tham mưu, phối hợp thực hiện nhiệm vụ trong thời gian tăng cường.

4. Sở Tài chính: Hướng dẫn các cơ quan, địa phương thực hiện chính sách, chế độ cho công chức, viên chức được tăng cường theo Kế hoạch này bảo đảm đúng quy định.

5. Sở Nội vụ

- Theo dõi, triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Tổng hợp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định tăng cường công chức, viên chức để tăng cường đến công tác tại các xã, phường; là đầu mối phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, phường trong việc cử công chức, viên chức về công tác tại các địa phương.

- Tham mưu, đề xuất khen thưởng đối với tập thể, cá nhân hoàn thành tốt, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh thì báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Giao Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường căn cứ Kế hoạch này để triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. /.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh;
- UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị thuộc tỉnh;
- Đảng ủy, UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, C1.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Tuấn Thanh