



Ký bởi: ỦY BAN NHÂN
DÂN TỈNH GIA LAI

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH GIA LAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **24** /KH-UBND

Gia Lai, ngày **06** tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ khởi công dự án Khu sản xuất, chế biến nông, lâm sản tập trung chào mừng kỷ niệm 80 năm Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 – 02/9/2025)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Lễ khởi công dự án là hoạt động thiết thực trong chuỗi sự kiện nhằm chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám (19/8/1945 – 19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025).

Là dịp để các cơ quan chính quyền, nhà đầu tư và các tổ chức liên quan thể hiện cam kết đồng hành cùng sự phát triển bền vững của ngành nông nghiệp tỉnh nhà.

2. Yêu cầu.

Lễ khởi công cần được chuẩn bị chu đáo, tiết kiệm, an toàn, hiệu quả.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian tổ chức: Dự kiến lúc 08h00, ngày 19/8/2025 (Sáng thứ Ba).

2. Địa điểm tổ chức: Tại Thôn 2, xã Tây Sơn, tỉnh Gia Lai.

3. Thành phần tham dự (Dự kiến 200 đại biểu)

a) Thành phần đại biểu Trung ương

Đại diện Lãnh đạo các Bộ, ngành Trung ương.

b) Thành phần đại biểu tỉnh Gia Lai

- Đại diện lãnh đạo Thường trực Tỉnh ủy;
- Đại diện lãnh đạo Thường trực HĐND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Đại diện các sở, ban, ngành: Công an tỉnh; Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Tài chính; Xây dựng; Công Thương; Nông nghiệp và Môi trường; Khoa học và Công nghệ; Y tế; Giáo dục và Đào tạo; Ban Quản lý Khu kinh tế; Ban Quản lý Dự án Nông nghiệp và phát triển nông thôn; Ban quản lý dự án các công trình giao thông và dân dụng; Ban Quản lý các dự án đầu tư xây dựng;

- Đại diện Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã Tây Sơn.

- Một số hộ dân, nông dân trong vùng (do UBND xã Tây Sơn mời).

c) Các doanh nghiệp

- 50 đại biểu đại diện doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh hàng nông sản, mỹ phẩm trên địa bàn tỉnh;
- 50 đại biểu đại diện doanh nghiệp ngoài tỉnh và nước ngoài.

d) Cơ quan thông tấn báo chí Trung ương và địa phương.

III. NỘI DUNG CHÍNH CỦA LỄ KHỞI CÔNG

1. Đón tiếp đại biểu.
2. Văn nghệ chào mừng.
3. Chủ đầu tư phát biểu (Công ty Cổ phần Vinanutrifood Bình Định).
4. Phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo UBND tỉnh.
6. Phát biểu của lãnh đạo Cục quản lý dữ liệu khu tự trị Choang Quảng Tây.
7. Phát biểu của đối tác doanh nghiệp (01 doanh nghiệp).
8. Lễ ký kết chiến lược giữa Công ty Cổ phần Vinanutrifood Bình Định và các doanh nghiệp đối tác.
9. Trao quà tặng cho trẻ em nghèo vượt khó tại địa phương.
10. Nghi thức bấm nút/cắt băng khởi công.
11. Bế mạc, Lãnh đạo và khách mời chụp ảnh lưu niệm tại Lễ khởi công.

IV. CÔNG TÁC ĐÓN TIẾP, PHỤC VỤ

1. Đại biểu lãnh đạo các Bộ, ngành Trung ương: Do các sở, ban, ngành có liên quan chịu trách nhiệm đón tiếp, đưa đón, bố trí ăn, nghỉ đảm bảo chu đáo, hiệu quả.
2. Các doanh nghiệp, hiệp hội, nhà đầu tư: Các đơn vị tự thu xếp và đảm bảo chi phí ăn ở, đi lại trong thời gian tham dự Lễ khởi công.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Tài chính:

- Dự thảo phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo UBND tỉnh tại Lễ khởi công;
- Phối hợp với chủ đầu tư dự án, UBND xã Tây Sơn và các cơ quan đơn vị liên quan xây dựng chương trình, kịch bản tổ chức Lễ; lập danh sách, in bảng tên đại biểu; lên sơ đồ vị trí chỗ ngồi cho từng đại biểu dự Lễ;
- Theo dõi, đôn đốc Công ty Cổ phần Vinanutrifood Bình Định triển khai tổ chức Lễ khởi công đúng tiến độ; tổng hợp các vướng mắc báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo kịp thời;
- Hỗ trợ các phát biểu của doanh nghiệp, đối tác.

2. Công ty Cổ phần Vinanutrifood Bình Định

- Chủ động chuẩn bị các điều kiện pháp lý cần thiết để thực hiện Lễ khởi công;
- Chịu trách nhiệm chính về nội dung và điều kiện tổ chức Lễ khởi công; in ấn và phát hành các loại Giấy mời; chương trình, kịch bản tổ chức Lễ; danh

sách, in bảng tên đại biểu; sơ đồ vị trí chỗ ngồi cho đại biểu dự Lễ;

- Chủ trì lập danh sách các đối tác quốc tế gửi Sở Tài chính để báo cáo UBND tỉnh;

- Tổ chức thực hiện việc đón tiếp, hướng dẫn các đại biểu tham dự Lễ khởi công;

- Đảm bảo công tác hậu cần cho Lễ khởi công, kể cả tiệc chiêu đãi.

3. Văn phòng UBND tỉnh

- Hoàn chỉnh bài phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh;

- Phối hợp thực hiện các nội dung liên quan.

4. Sở Y tế

- Chủ trì, xây dựng và triển khai phương án y tế phục vụ Lễ khởi công, bao gồm: bố trí tổ y tế túc trực cấp cứu, phương tiện, trang thiết bị, thuốc thiết yếu tại khu vực tổ chức và các điểm lưu trú của đại biểu (nếu có);

- Tổ chức kiểm tra, giám sát an toàn vệ sinh thực phẩm tại các địa điểm tổ chức tiệc chiêu đãi và nơi lưu trú của đại biểu, đảm bảo tuyệt đối an toàn thực phẩm và phòng ngừa các sự cố y tế.

5. Công an tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính phát hành thẻ xe tham dự Lễ khởi công;

- Chủ trì, phối hợp với UBND xã Tây Sơn và các sở, ngành liên quan xây dựng phương án dẫn đường, phương án đảm bảo an ninh, trật tự, phòng cháy chữa cháy và bảo vệ đoàn đại biểu lãnh đạo Trung ương những nơi đoàn đi qua, làm việc.

6. Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Môi trường

Giới thiệu danh sách các Hiệp hội về thương mại xuất nhập khẩu, các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh có tiềm năng lớn về cung cấp nguồn hàng nông sản phục vụ sản xuất, chế biến thức ăn chăn nuôi, thực phẩm chức năng, nước ép trái cây, mỹ phẩm trên địa bàn tỉnh, gửi Sở Tài chính tổng hợp để phát hành Giấy mời tham dự Lễ khởi công; Hỗ trợ các công ty trong việc ký kết bản ghi nhớ hợp tác tại buổi Lễ khởi công.

7. UBND xã Tây Sơn

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan đơn vị liên quan khẩn trương hoàn tất công tác giải phóng mặt bằng, bàn giao mặt bằng sạch đảm bảo khởi công dự án (hoàn thành trước ngày **10/8/2025**);

- Đảm bảo công tác an ninh trật tự; vệ sinh môi trường; trang trí, tạo cảnh quan xanh, sạch, đẹp trên địa bàn quản lý và tại khu vực tổ chức Lễ khởi công.

- Đề xuất danh sách 20 học sinh có hoàn cảnh khó khăn vượt khó học giỏi để nhận quà tại Lễ khởi công.

8. Công ty Điện lực, UBND xã Tây Sơn: Đảm bảo nguồn điện cho khu vực tổ chức Lễ khởi công.

9. Báo và Phát thanh, truyền hình Gia Lai

Thực hiện các bài viết, phóng sự tuyên truyền trước và sau Lễ khởi công.

10. Công ty tổ chức sự kiện (do Công ty Cổ phần Vinanutrifoood Bình Định ký kết): Chủ động phối hợp thực hiện các nội dung và các điều kiện cần thiết cho Lễ khởi công theo Hợp đồng đã ký kết với Công ty Cổ phần Vinanutrifoood Bình Định, đảm bảo chu đáo, chất lượng, hiệu quả.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Lễ khởi công, tiệc chiêu đãi do Công ty Cổ phần Vinanutrifoood Bình Định đảm bảo toàn bộ.

VII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Để đảm bảo công tác tổ chức Lễ khởi công được triển khai đúng tiến độ và đạt chất lượng, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương và Công ty Cổ phần Vinanutrifoood Bình Định triển khai thực hiện theo các mốc thời gian sau:

- **Trước ngày 10/8/2025:** Hoàn thành việc lập danh sách và gửi thư mời đến các đại biểu trong và ngoài nước.

- **Trước ngày 15/8/2025:** Hoàn thành xong các điều kiện để khởi công dự án; Rà soát toàn bộ địa điểm tổ chức, phương án hậu cần, kỹ thuật. Hoàn thành xong Danh sách các doanh nghiệp ký kết các thỏa thuận hợp tác giữa các bên liên quan.

Để đảm bảo tổ chức Lễ khởi công diễn ra thành công tốt đẹp, nhà đầu tư và các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trường hợp phát sinh vướng mắc kịp thời phản ánh, đề xuất cho UBND tỉnh (thông qua Sở Tài chính)./ 

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQ VN tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- VP Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành có liên quan;
- Báo và PTTH Gia Lai;
- Cảng hàng không Phù Cát;
- UBND xã Tây Sơn;
- Cty Điện lực Gia Lai;
- Cty CP Vinanutrifoood Bình Định;
- LĐ VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, QTTV, HCTC, KTTH, T3. 

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tuấn Thanh