

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ hội tinh hoa Đại ngàn - Biển xanh hội tụ năm 2025

Thực hiện Quyết định số 3539/QĐ-UBND ngày 09/10/2024 của UBND tỉnh Bình Định (nay là tỉnh Gia Lai) về việc ban hành Danh mục các hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch trọng tâm năm 2025;

UBND tỉnh Gia Lai ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ hội tinh hoa Đại ngàn - Biển xanh hội tụ năm 2025 với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quảng bá thế mạnh, tiềm năng của tỉnh, góp phần bảo tồn, phát huy các giá trị tinh hoa của vùng đất và con người địa phương.
- Thu hút khách du lịch đến với biển Quy Nhơn, góp phần phát triển kinh tế đêm, kinh tế biển, kích cầu dịch vụ du lịch, ẩm thực và ẩm thực đặc sản biển từ cá ngừ đại dương được nâng tầm chế biến theo phong cách, khẩu vị đa dạng với du khách quốc tế; Tuyên truyền, quảng bá vùng đất bazan huyền thoại với bản sắc văn hóa truyền thống Tây Nguyên và những đặc sản, nông sản tiêu biểu như cà phê – sản phẩm dẫn đầu trong ngành hàng nông sản xuất khẩu chủ lực của địa phương.
- Tôn vinh ngư dân, truyền cảm hứng cho ngư dân an tâm ra khơi, bám biển cùng góp sức cho sự phát triển kinh tế bền vững nghề đánh bắt thủy sản của tỉnh nói riêng, của Việt Nam nói chung.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động trong khuôn khổ Lễ hội được tổ chức trang trọng, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả; phù hợp với quy mô, nội dung của Lễ hội.
- Bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường.
- Chủ thể chính của Lễ hội là Nhân dân, khách du lịch trong và ngoài nước.
- Công tác tổ chức Lễ hội được phối hợp đồng bộ, kịp thời của các Sở, ban, ngành và các địa phương trong tỉnh cùng với các cơ quan, đơn vị liên quan.

II. QUY MÔ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian: Dự kiến diễn ra 05 ngày, từ ngày 29/8/2025 đến ngày 02/9/2025 (Thứ 6 đến Thứ 3).

2. Địa điểm:

a) Quảng trường Nguyễn Tất Thành: Tổ chức Lễ khai mạc, Lễ hội ánh sáng và tổ chức ngày hội Văn hóa cà phê, công chiêng Tây Nguyên.

b) Trung tâm hội nghị tỉnh: Tổ chức Hợp báo.

c) Công viên Thiếu nhi cạnh Quảng trường Nguyễn Tất Thành: Tổ chức Lễ hội ẩm thực gắn với Khu trưng bày sản phẩm OCOP và Làng nghề truyền thống (có biểu diễn mô, phile cá ngừ đại dương phục vụ ẩm thực).

d) Khách sạn 5 sao khu vực Quy Nhơn: Tổ chức tiệc chiêu đãi và biểu diễn mô, phile cá ngừ đại dương.

e) Quảng trường Chiến thắng, đường Xuân Diệu: Tổ chức Chương trình nghệ thuật truyền thống.

g) Tuyến đường Xuân Diệu và các tuyến phố trung tâm của Quy Nhơn: Tổ chức Lễ hội đường phố.

3. Thành phần đại biểu mời tham dự: Dự kiến 200 đại biểu.

a) Đại biểu Trung ương: Mời Lãnh đạo Chính phủ, Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Ủy ban Khoa học, Công nghệ và Môi trường Quốc hội, Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương, Văn phòng Chính phủ, Bộ Tài chính, Bộ Công Thương, Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Cục Thủy sản và Kiểm Ngư, Cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật, Hiệp hội Cà phê Ca cao Việt Nam, Hiệp hội Chế biến và Xuất khẩu Thủy sản Việt Nam, Hiệp hội Cá ngừ Việt Nam, Hội Nghề cá Việt Nam.

b) Đại biểu các tỉnh có nghề khai thác cá ngừ và trồng cà phê phát triển: Lãnh đạo UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường các tỉnh: Quảng Ngãi, Đắk Lắk, Khánh Hòa, Lâm Đồng.

c) Đại biểu cấp tỉnh:

- Các đồng chí trong Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND, UBMT Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh; các đồng chí nguyên là Bí thư, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND tỉnh, các đồng chí nguyên là Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy qua các thời kỳ; đại biểu lãnh đạo các sở, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh; đại biểu Lãnh đạo UBND các xã, phường ven biển.

d) Đại biểu khác:

- Các Doanh nghiệp chế biến xuất khẩu thủy hải sản, cà phê, nông sản và doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ du lịch trong và ngoài tỉnh, các nhà đầu tư lớn đang đầu tư tại Gia Lai; một số doanh nghiệp khác của các tỉnh, thành phố trong cả nước.

- Các cơ quan thông tấn báo chí Trung ương và địa phương.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Lễ Khai mạc Lễ hội tinh hoa Đại ngàn - Biển xanh hội tụ

a) Chủ đề: “Khát vọng Biển xanh – Đại ngàn tỏa sáng”.

b) Thời gian: Vào lúc 20 giờ 00 phút, ngày 29/8/2025 (ngày thứ nhất của Lễ hội).

c) Thời lượng: 90 phút.

(Dự kiến Truyền hình trực tiếp trên Kênh truyền hình Quốc gia khu vực miền Trung - Tây Nguyên VTV8, Báo và PTTH Gia Lai, livestream chương trình trên các trang mạng xã hội chính thống).

d) Địa điểm: Sân khấu chính tại Quảng trường Nguyễn Tất Thành.

e) Thành phần: 200 đại biểu trong và ngoài tỉnh.

f) Kịch bản đề cương: Theo Kế hoạch và kịch bản riêng.

g) Kinh phí thực hiện: Ngân sách tỉnh.

2. Ngày hội Văn hóa cà phê và công chiêng Tây Nguyên

a) Thời gian: Dự kiến diễn ra 05 ngày (29/8 - 02/9/2025). Bắt đầu vào lúc 17 giờ 00 phút, ngày 29/8/2025 và kết thúc vào lúc 20 giờ 00 phút, ngày 02/9/2025.

b) Địa điểm: Quảng trường Nguyễn Tất Thành.

c) Thực hiện: Đơn vị tư vấn.

d) Thành phần: 100 đại biểu.

e) Nội dung:

- Giới thiệu không gian văn hóa công chiêng Tây Nguyên (bao gồm cả giới thiệu các sản phẩm dệt thổ cẩm, các nhạc cụ dân tộc như đàn đá, đàn T'rưng,...), giới thiệu văn hóa cà phê – một sản phẩm làm rạng danh nông sản Việt Nam trên trường thế giới (dự kiến cà phê trong tỉnh và giao lưu với các tỉnh bạn như Đắk Lắk, Lâm Đồng, Quảng Ngãi).

- Tổ chức pha chế cà phê cho dùng thử miễn phí.

- Tổ chức cho nông dân trồng cà phê, nhà chế biến cà phê rang, xay cà phê theo cách truyền thống của đồng bào dân tộc Tây Nguyên và hướng dẫn du khách cùng trải nghiệm.

f) Kinh phí thực hiện: Xã hội hóa từ vận động tài trợ và thu phí tham gia.

3. Lễ hội ẩm thực “Món ngon từ đất Bazan và Biển” gắn với Khu trưng bày sản phẩm OCOP và Làng nghề truyền thống

a) Thời gian: 05 ngày (29/8 - 02/9/2025), Khai mạc vào lúc 17 giờ 30 phút ngày 29/8/2025 và kết thúc vào lúc 20 giờ 00 phút ngày 02/9/2025.

b) Địa điểm: Công viên Thiếu nhi (cạnh Quảng trường Nguyễn Tất Thành).

c) Quy mô: Khoảng 100 gian hàng tiêu chuẩn và 1.000m² không gian phục vụ.

d) Nội dung chủ yếu:

- *Phần Lễ hội ẩm thực:*

+ Tổ chức các quầy hàng giới thiệu ẩm thực cá ngừ đại dương chế biến đa dạng khẩu vị ẩm thực các nước như: món Nhật (sashimi), món Hàn (kimpap), món

Âu (steak, lúc lắc), món đặc trưng khẩu vị truyền thống của tỉnh (bún cá ngừ đại dương, bánh xèo cá ngừ đại dương...), món sáng tạo như: bánh mì khổng lồ nhân cá ngừ đại dương sốt dầu hào, cơm lam cá ngừ đại dương nướng sốt dầu hào,...

+ Các quầy hàng ẩm thực giới thiệu các thực phẩm, đồ uống,... theo chủ đề “Món ngon từ đất Bazan và Biển”.

- *Phần Khu trưng bày*: Tổ chức giao thương các gian hàng sản phẩm làng nghề, các sản phẩm OCOP, quà lưu niệm, sản phẩm du lịch của tỉnh và một số tỉnh bạn (dự kiến mời 05 tỉnh đại diện các vùng, miền: Bắc, Trung, Nam).

e) Kinh phí thực hiện: Xã hội hóa từ vận động tài trợ và thu phí tham gia.

4. Tiệc chiêu đãi và Biểu diễn mô, phile cá ngừ đại dương

a) Thời gian: Vào lúc 17 giờ 30 phút, ngày 30/8/2025 (Thứ bảy).

b) Địa điểm: Khách sạn 5 sao khu vực Quy Nhơn.

c) Quy mô: 200 đại biểu.

d) Nội dung chủ yếu: Biểu diễn mô, phile 01 con cá ngừ đại dương để chiêu đãi, phục vụ đại biểu tham dự Khai mạc Lễ hội.

e) Kinh phí thực hiện: Xã hội hóa từ vận động tài trợ.

5. Chương trình nghệ thuật truyền thống

a) Thời gian: 02 ngày (31/8 – 01/9/2025).

b) Thời lượng: 90 phút, từ lúc 19 giờ 10 phút đến 20 giờ 40 phút.

c) Địa điểm: Quảng trường Chiến Thắng, đường Xuân Diệu.

d) Thực hiện: Một số đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức biểu diễn chung thành một chương trình tổng hợp.

e) Kinh phí thực hiện: Ngân sách tỉnh.

5.1. Biểu diễn võ thuật Bình Định

- Thời lượng: 30 phút/suất/ngày.

- Thực hiện: Giao Trung tâm Võ thuật cổ truyền Bình Định chủ trì, phối hợp một số võ phái, võ đường trong tỉnh thực hiện.

5.2. Biểu diễn công chiêng và nhạc cụ dân tộc Tây Nguyên

(Ngoài nội dung biểu diễn tại Quảng trường Nguyễn Tất Thành, các nghệ nhân tiếp tục thêm suất diễn tại Quảng trường Chiến Thắng, đường Xuân Diệu)

- Thời lượng: 30 phút/suất/ngày.

- Thực hiện: Các đơn vị liên quan (các đội nghệ nhân công chiêng trong tỉnh) biểu diễn.

5.3. Biểu diễn nghệ thuật truyền thống (Tuồng và bài Chòi)

- Thời lượng: 30 phút/suất/ngày.

- Thực hiện: Giao Nhà hát nghệ thuật truyền thống tỉnh chủ trì thực hiện.

6. Lễ hội đường phố

a) Chủ đề: **“Sắc màu biển cả”**.

b) Thời gian: Từ ngày 31/8 - 01/9/2025 (02 ngày).

c) Thời lượng:

- Ngày thứ nhất: 150 phút gồm chương trình khai mạc Lễ hội đường phố (60 phút) và diễu hành trên các tuyến phố (90 phút).

- Ngày thứ hai: 120 phút gồm chương trình diễu hành trên các tuyến phố và giao lưu khách du lịch trải nghiệm trên đoàn xe diễu hành (có thể chở 03 - 04 khách du lịch/xơ hoa trên các cung đường ven biển và 10 khách trên các xe điện).

d) Địa điểm:

- Ngày 31/8: Khai mạc tại Quảng trường Nguyễn Tất Thành và di chuyển diễu hành trên các tuyến phố trung tâm, hướng về sân khấu Lễ khai mạc tại Quảng trường Nguyễn Tất Thành.

- Ngày 01/9: Đoàn xe xuất phát từ điểm tập kết tại Công viên Thiếu nhi, di chuyển diễu hành trên các tuyến phố trung tâm, hướng về đường Xuân Diệu và điểm dừng tại Quảng trường Chiến Thắng.

e) Thực hiện: Đơn vị tư vấn.

f) Kinh phí thực hiện: Xã hội hóa từ vận động tài trợ.

7. Lễ hội ánh sáng (thay cho Lễ bế mạc)

a) Thời gian: Ngày 01/9/2025.

b) Thời lượng: Chương trình Lễ hội ánh sáng dự kiến khoảng 150 phút (Bao gồm 30 phút tổng kết Lễ hội).

c) Địa điểm: Sân khấu chính tại Quảng trường Nguyễn Tất Thành (Sân khấu Lễ hội ánh sáng được cải tạo lại từ sân khấu Khai mạc Lễ hội).

d) Thực hiện: Đơn vị tư vấn.

e) Kịch bản đề cương: Theo Kế hoạch và kịch bản riêng.

f) Kinh phí thực hiện: Xã hội hóa từ vận động tài trợ.

8. Đại sứ Truyền thông

a) Thời gian: Tháng 7/2025 - 02/9/2025 (triển khai ngay khi UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ hội cho đến kết thúc chương trình).

b) Thực hiện: Đơn vị tư vấn.

c) Kinh phí thực hiện: Xã hội hóa từ vận động tài trợ.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí: Từ nguồn ngân sách Nhà nước và nguồn xã hội hóa theo quy định của pháp luật.

2. Tổng kinh phí dự kiến: 13.837.000.000 đồng (*Mười ba tỷ, tám trăm ba mươi bảy triệu đồng*), trong đó:

a) Từ nguồn Ngân sách tỉnh: 4.250.000.000 đồng (*Bốn tỷ, hai trăm năm mươi triệu đồng*);

b) Từ nguồn xã hội hóa cho các hoạt động còn lại: 9.587.000.000 đồng (*Chín tỷ, năm trăm tám mươi bảy triệu đồng*).

- Trường hợp nguồn xã hội hóa không đạt dự kiến, đơn vị tư vấn chịu trách nhiệm bù vào số kinh phí xã hội hóa còn thiếu.

- Trường hợp nguồn xã hội hóa vượt dự kiến, phần thừa sẽ bù vào phần ngân sách tỉnh.

(*Dự toán kinh phí thực hiện các nội dung Lễ hội tỉnh hoa Đại ngàn – Biển xanh hội tụ năm 2025 chi tiết theo Tờ trình số 12/TTr-SNNMT ngày 04/7/2025*)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Chủ trì xây dựng kịch bản chi tiết Chương trình khai mạc (phần lễ); phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, đơn vị tư vấn xây dựng nội dung, chương trình, kịch bản chi tiết Chương trình khai mạc (phần hội), ngày hội Văn hóa cà phê và công chiêng Tây Nguyên, Chương trình Lễ hội đường phố, Chương trình Lễ hội ánh sáng và tổng kết. Hỗ trợ đơn vị tư vấn trong việc triển khai kế hoạch tổ chức chương trình.

- Chủ trì, phối hợp với đơn vị tư vấn, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các đơn vị Sở, ngành liên quan tổ chức họp báo về Lễ hội.

- Tham mưu thành lập Ban Tổ chức, các Tiểu ban phục vụ “Lễ hội tỉnh hoa Đại ngàn - Biển xanh hội tụ” năm 2025.

- Chủ trì tham mưu công tác tổ chức các Chương trình lễ hội, liên hệ xác thực, nắm bắt cụ thể số lượng, thành phần các đại biểu tham dự (danh sách, chức danh, số điện thoại liên lạc, lịch trình thời gian đến - đi, bằng phương tiện,...).

- Chủ trì, tổng hợp dự toán kinh phí tổ chức các hoạt động từ nguồn ngân sách tỉnh gửi Sở Tài chính thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt. Xây dựng kế hoạch lựa chọn nhà thầu để tổ chức triển khai thực hiện bảo đảm trình tự và thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

- Chủ trì, phối hợp Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, đơn vị tư vấn thiết kế Giấy mời, bộ maket sân khấu, maket tuyên truyền trực quan về Lễ hội; thực hiện in ấn và phát hành Giấy mời; băng tên đại biểu; in, treo băng rôn, cờ phướn để quảng bá các hoạt động trong khuôn khổ Lễ hội; phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Báo và Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh thực hiện video, đăng tin tuyên truyền Lễ hội.

- Cung cấp các thông tin liên quan đến sản phẩm chính của Lễ hội (cá ngừ đại dương và cà phê) để tuyên truyền trên các cơ quan báo chí và các phương tiện thông tin đại chúng online và offline.

- Chuẩn bị các bài phát biểu khai mạc, bế mạc cho lãnh đạo UBND tỉnh tại các sự kiện của Chương trình Lễ hội.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh trong công tác đón tiếp, bố trí vị trí ngồi cho đại biểu tham dự Lễ.

2. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Đơn vị tư vấn xây dựng nội dung, Kịch bản chi tiết Chương trình khai mạc (phần hội), ngày hội Văn hóa cà phê và công chiêng Tây Nguyên, Chương trình Lễ hội đường phố, Chương trình Lễ hội ánh sáng và tổng kết; chỉ đạo các đơn vị trực thuộc liên quan tổ chức luyện tập, biểu diễn trong chương trình biểu diễn nghệ thuật truyền thống ; phối hợp trong công tác đón tiếp, bố trí vị trí ngồi cho đại biểu tham dự Lễ Khai mạc.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND các xã, phường trong tỉnh, đơn vị tư vấn xây dựng nội dung chi tiết hoạt động giới thiệu ẩm thực tại Lễ hội ẩm thực “Món ngon từ đất Bazan và Biển”.

- Dự toán kinh phí chương trình nghệ thuật biểu diễn nghệ thuật truyền thống gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp.

- Bố trí địa điểm tổ chức họp báo tại Trung tâm Hội nghị tỉnh.

- Tạo điều kiện cấp phép cho các chương trình.

- Phối hợp với Đơn vị tư vấn tổ chức buổi tổng duyệt vào tối trước ngày khai mạc Lễ hội.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường làm việc với các khách sạn trên địa bàn bố trí, chỗ ở cho đại biểu là Lãnh đạo Bộ, ngành Trung ương, một số chuyên gia có tham luận tại Sự kiện và giới thiệu chỗ ở cho đại biểu các tỉnh, doanh nghiệp là khách mời và du khách đảm bảo số lượng phòng đáp ứng theo nhu cầu.

- Vận động các nhà hàng, khách sạn đơn vị dịch vụ, du lịch trong tỉnh cùng hưởng ứng tham gia giới thiệu ẩm thực địa phương.

3. Sở Công Thương: Chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND các xã, phường trong tỉnh, đơn vị tư vấn bố trí các gian hàng sản phẩm OCOP, làng nghề, quà tặng trong Khu trưng bày Sản phẩm OCOP và Làng nghề truyền thống.

4. Sở Tài chính

- Thẩm định dự toán kinh phí tổ chức Lễ hội, tham mưu UBND tỉnh về nguồn kinh phí tổ chức Lễ hội.

- Hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch tổ chức Lễ hội theo quy định hiện hành của Nhà nước.

5. Hiệp hội Văn hóa ẩm thực và Hiệp hội Du lịch tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan chỉ đạo các doanh nghiệp, lữ hành, khách sạn, nhà nghỉ chuẩn bị tốt các điều kiện cơ sở vật chất, đáp ứng yêu cầu phục vụ ăn, nghỉ và tham quan của đại biểu, khách mời và du khách.
- Vận động các nhà hàng, khách sạn đơn vị dịch vụ, du lịch trong tỉnh cùng hưởng ứng tham gia giới thiệu ẩm thực cá ngư đại dương, cà phê cao nguyên.
- Quảng bá thông tin tổ chức Lễ hội trên các phương tiện thông tin đại chúng.

6. Công an tỉnh

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, phối hợp với Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy, nổ tại khu vực tổ chức Lễ hội.
- Điều tiết đảm bảo giao thông tại các khu vực tổ chức Lễ hội và trên một số tuyến đường điều hành xe hoa của Lễ hội đường phố.

7. Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh

- Chịu trách nhiệm rà mìn, vật liệu nổ tại khu vực tổ chức Lễ Khai mạc và phối hợp với Công an tỉnh trong công tác bảo vệ an ninh trật tự tại Lễ hội.
- Hỗ trợ bắn pháo hoa trong trường hợp sử dụng pháo hoa tầm thấp cho Lễ hội (nếu có).
- Phối hợp với đơn vị tư vấn chọn vị trí phù hợp cho trình diễn nghệ thuật bay drone trong chương trình Lễ hội ánh sáng (nếu có).

8. Sở Y tế: Xây dựng phương án đảm bảo công tác an toàn vệ sinh thực phẩm và phòng, chống dịch, bệnh (nếu có) tại khu vực tổ chức Lễ hội.

9. Báo và Phát thanh truyền hình Gia Lai

- Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường cung cấp các thông tin, hình ảnh về thành tựu kinh tế, văn hóa, xã hội của tỉnh cho đơn vị tư vấn đề phục vụ minh họa trên hệ thống màn hình LED trong Lễ hội (nếu đơn vị tổ chức yêu cầu).
- Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường xây dựng phóng sự về phát triển ngành nông nghiệp tỉnh, đặc biệt là các sản phẩm đặc trưng của tỉnh là cá ngư đại dương và cà phê.
- Phát trailer quảng bá về Lễ hội và thông báo về thời gian tổ chức chương trình, đưa tin các hoạt động của Lễ hội để du khách, nhân dân biết tham dự.

10. Điện lực Gia Lai

- Đảm bảo nguồn điện và nhân lực trực tại khu vực thực hiện Lễ hội (trong thời gian diễn ra Lễ hội) để đơn vị tư vấn kết nối, tập luyện và tổ chức Lễ hội.
- Phối hợp với Công ty Cổ phần Công viên, cây xanh và Chiếu sáng đô thị Quy Nhơn bố trí máy phát điện dự phòng trong trường hợp có sự cố điện xảy ra tại khu vực tổ chức chương trình Lễ hội.

11. UBND các phường Quy Nhơn và Quy Nhơn Nam

- Tạo điều kiện hỗ trợ đơn vị sự kiện thực hiện hoạt động quảng cáo ngoài trời về chương trình trên địa bàn khu vực Quy Nhơn.

- Chỉ đạo Công an phường phối hợp với các lực lượng của Công an tỉnh tăng cường bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông trên địa bàn khu vực Quy Nhơn và tại khu vực tổ chức chương trình trong thời gian Lễ hội.

- Chỉ đạo các đơn vị chức năng: Đảm bảo nguồn điện, lắp đặt hệ thống ánh sáng tại nơi tổ chức chương trình và khu vực xung quanh, đảm bảo nếu được truyền hình trực tiếp đạt chất lượng, hiệu quả, đồng thời bố trí máy phát điện dự phòng phòng trường hợp có sự cố điện xảy ra.

- Chỉ đạo các đơn vị chức năng chịu trách nhiệm vệ sinh môi trường, tạo cảnh quan xanh, sạch, đẹp trên địa bàn quản lý và tại khu vực tổ chức sự kiện trước và sau khi Lễ hội diễn ra; bố trí khu vực đỗ xe cho khách mời và người dân.

12. UBND các xã, phường

Chủ trì, mời các doanh nghiệp, công ty thuộc lĩnh vực thu mua, chế biến tiêu thụ sản phẩm cá ngừ trên địa bàn và lựa chọn một số sản phẩm OCOP nổi bật được công nhận của địa phương tham gia các gian hàng tại Lễ hội.

13. Đề nghị Văn phòng Tỉnh ủy: Xác thực, bố trí xe đưa, đón các đồng chí nguyên Bí thư, Phó Bí thư, nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy qua các thời kỳ tham dự Lễ Khai mạc.

14. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh: Xác thực, bố trí xe đưa, đón các đồng chí nguyên Trưởng Đoàn, Phó Trưởng Đoàn ĐBQH tỉnh qua các thời kỳ; các đồng chí nguyên Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND tỉnh qua các thời kỳ tham dự Lễ Khai mạc.

15. Văn phòng UBND tỉnh:

- Hỗ trợ đơn vị tư vấn trong việc triển khai kế hoạch tổ chức chương trình.

- Xác thực, bố trí xe đưa, đón các đồng chí nguyên Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh qua các thời kỳ tham dự Lễ Khai mạc.

- Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường trong việc đón tiếp, bố trí vị trí ngồi cho đại biểu tham dự Lễ Khai mạc.

- Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường hoàn chỉnh các bài phát biểu khai mạc, bế mạc cho lãnh đạo UBND tỉnh tại các sự kiện của Chương trình Lễ hội

16. Đơn vị tư vấn và tổ chức sự kiện

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nông nghiệp và Môi trường xây dựng kịch bản chi tiết các hoạt động trong khuôn khổ Lễ hội. Đạo diễn chương trình nghệ thuật, triển khai dàn dựng, tập luyện và thực hiện Lễ Khai mạc (phần hội), Lễ hội ánh sáng, Lễ hội đường phố, Lễ hội ẩm thực, Hội chợ và các chương trình nghệ thuật khác,...; dựng sân khấu, lắp đặt hệ thống âm thanh, ánh sáng, màn hình led, sân khấu; thiết kế, in ấn, sản xuất các ấn phẩm phục vụ sự kiện; phối hợp bố trí ghế, sắp xếp vị trí, hướng dẫn chỗ ngồi cho đại biểu tham dự.

- Phối hợp Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Môi trường bố trí các gian hàng phù hợp xây dựng nội dung chi tiết, kế hoạch hoạt động giới thiệu ẩm thực và sản phẩm OCOP, làng nghề, quà tặng trong chương trình Lễ hội.

- Cung cấp clip giới thiệu về Lễ hội cho Báo và Phát thanh truyền hình tỉnh để thông báo về sự kiện đến đông đảo người dân địa phương (nếu có).

- Tham gia Tiểu ban Tài chính cùng vận động tài trợ, đảm bảo kinh phí tổ chức toàn bộ các hoạt động sự kiện theo dự toán.

- Thu xếp kinh phí tổ chức sự kiện và truyền thông chương trình.

- Thanh toán phần kinh phí bồi dưỡng các tiết mục và lực lượng của tỉnh Bình Định tham gia phối hợp thực hiện Lễ hội.

- Khôi phục hiện trạng mặt bằng nếu có xảy ra hư hỏng trong quá trình thi công, tổ chức chương trình: sàn bê tông, cỏ tại khu vực sân khấu (không bao gồm khu vực khán giả).

- Bố trí 50 vệ sĩ bảo vệ tại sự kiện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ hội tinh hoa Đại ngàn - Biển xanh hội tụ năm 2025. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan chủ động phối hợp, triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo đề xuất UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo./. *Phat*

Nơi nhận:

- TTTU, TTHĐND tỉnh (Báo cáo);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- UBMTTQVN tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành;
- Báo và PTTH tỉnh;
- Điện lực Gia Lai;
- Hiệp hội Văn hóa ẩm thực và Hiệp hội Du lịch tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Lưu VT, QTTV, KGVX, NNMT, N5

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tuấn Thanh