

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH GIA LAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 388/UBND-KTTH
V/v bố trí trụ sở, cơ sở vật chất
phục vụ hoạt động mô hình hoạt
động chính quyền địa phương
mới và việc quản lý, sử dụng,
khai thác trụ sở dời dư sau sắp
xếp đơn vị hành chính

Gia Lai, ngày 13 tháng 7 năm 2025

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Công văn số 10020/BTC-QLCS ngày 04/7/2025 của Bộ Tài chính về việc bố trí trụ sở, cơ sở vật chất phục vụ hoạt động mô hình hoạt động chính quyền địa phương mới và việc quản lý, sử dụng, khai thác trụ sở dời dư sau sắp xếp đơn vị hành chính;

Để tiếp tục triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả; Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các Sở, ban, ngành và Chủ tịch UBND xã, phường nghiêm túc thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Triển khai thực hiện đầy đủ các Kết luận, chỉ đạo của Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Tài chính¹, UBND tỉnh², Sở Tài chính³ để sắp xếp, bố trí, xử lý trụ sở, cơ sở vật chất phục vụ cho hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, bảo đảm hoạt động thông suốt, không gián đoạn; xử lý tài sản dời dư theo quy định, tránh thất thoát, lãng phí tài sản; không bán trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp theo đúng quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định của pháp luật có liên quan.

2. Trường hợp sau khi đã thực hiện sắp xếp, điều hòa tài sản giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị nhưng còn thiếu tài sản hoặc tài sản hiện có không đáp ứng được yêu cầu thực hiện nhiệm vụ thì thực hiện mua sắm bổ sung theo tiêu chuẩn, định mức được cơ quan có thẩm quyền ban hành; thực hiện sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất cũ để bảo đảm cơ sở vật chất cho việc thực hiện nhiệm vụ; trong đó, ưu tiên

¹ Công điện số 68/CĐ-TTg ngày 20/5/2025; Công điện số 80/CĐ-TTg ngày 01/6/2025; Công điện số 95/CĐ-TTg ngày 22/6/2025; Công điện số 99/CĐ-TTg ngày 27/6/2025; Công văn số 2454/BTC-QLCS ngày 28/02/2025; Công văn số 4891/BTC-QLCS ngày 15/4/2025; Công văn số 7421/BTC-QLCS ngày 29/5/2025; Công văn số 6606/BTC-QLCS ngày 15/5/2025; Công văn số 7627/BTC-QLCS ngày 02/6/2025; Công văn số 8380/QLCS-BTC ngày 13/6/2025; Công văn số 9374/BTC-QLCS ngày 26/6/2025.

² UBND tỉnh Bình Định: Công văn số 3477/UBND-TH ngày 27/4/2025, Công văn số 4329/UBND-TH ngày 25/5/2025, Công văn số 4706/UBND-TH ngày 04/6/2025, 5326/UBND-NCVX ngày 18/6/2025; UBND tỉnh Gia Lai cũ: Công văn số 1448/VP-KTTH ngày 18/4/2025; Công văn số 2157/VP-KTTH ngày 31/5/2025; Công văn số 2200/VP-KTTH ngày 06/6/2025; Công văn số 2413/VP-KTTH ngày 16/6/2025; Công văn số 2556/VP-KTTH ngày 23/6/2025.

³ Sở Tài chính Bình Định: Công văn số 279/STC-QLGCS ngày 14/3/2025, 1727/STC-QLGCS ngày 22/5/2025; Sở Tài chính Gia Lai: Công văn số 1376/STC-QLGCS ngày 18/4/2025; Công văn số 2446/STC-QLGCS ngày 16/6/2025; Công văn số 2525/STC-QLGCS ngày 19/6/2025.

bảo đảm trụ sở, máy móc, thiết bị, đường truyền và các tài sản khác cho các Trung tâm Phục vụ hành chính công để đáp ứng yêu cầu cung cấp dịch vụ công, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp, không để gián đoạn; đồng thời, lưu ý cơ sở vật chất, điều kiện bảo quản hồ sơ, tài liệu lưu trữ, tránh bị mối mọt, ẩm mốc làm ảnh hưởng chất lượng hồ sơ, tài liệu; nhà ở công vụ, nhà lưu trú công vụ cho cán bộ, công chức, người lao động phải di chuyển địa điểm làm việc về trung tâm hành chính mới...

3. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị, UBND các xã, phường có trách nhiệm bố trí nhân sự trực, bảo vệ quản lý các tài sản dôi dư (cơ sở nhà, đất, trụ sở làm việc và các tài sản khác) theo quy định.

4. Giao Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan thực hiện các nội dung sau:

a) Rà soát Kế hoạch xử lý trụ sở, tài sản dôi dư của tỉnh Bình Định và tỉnh Gia Lai (cũ) để tham mưu đề xuất UBND tỉnh ban hành Kế hoạch xử lý trụ sở, tài sản dôi dư của tỉnh Gia Lai (mới) bảo đảm 6 rõ: “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền”; trên cơ sở đó, triển khai quyết liệt, có hiệu quả theo kế hoạch, không để thất thoát, xuống cấp, lãng phí tài sản.

b) Tham mưu đề xuất UBND tỉnh thực hiện chế độ báo cáo định kỳ tình hình sắp xếp, bố trí, xử lý trụ sở, tài sản công theo hướng dẫn của Bộ Tài chính.

c) Đối với xe ô tô trang bị cho đơn vị hành chính cấp xã mới; tham mưu đề xuất UBND tỉnh quyết định phân bổ số lượng xe ô tô phục vụ công tác chung cho từng xã, phường theo quy định tại tiết b5 điểm b khoản 6 Điều 8 Nghị định số 72/2023/NĐ-CP ngày 26/9/2023 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung tại khoản 3 Điều 1 Nghị định số 153/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ. Trường hợp các xã, phường mới chưa được bố trí xe, báo cáo đề xuất UBND tỉnh quyết định điều chuyển từ các cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp tỉnh hoặc mua sắm mới (trong trường hợp cấp thiết) để trang bị cho đơn vị hành chính cấp xã mới để đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ được giao.

5. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc bất cập, các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan kịp thời phản ánh về Sở Tài chính để tổng hợp, báo cáo đề xuất UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Phòng QT-TV;
- Lưu: VT, T10, T4.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tuấn Thanh

