|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Logo (ss)** |  | Mẫu NAFOSTED 01 | |
| Mã số hồ sơ |  |
| Ngày nộp hồ sơ |  |
| *(Do Cơ quan điều hành Quỹ ghi)* | |

**ĐƠN ĐĂNG KÝ ĐỀ TÀI**

**I. Thông tin chung**

**1. Tên đề tài, thời gian thực hiện:**

Tên đề tài: …….

Thời gian thực hiện: ... tháng.

**2. Phân loại đề tài:**

- Loại hình đề tài:

- Đề tài nằm trong khuôn khổ hoạt động hợp tác của Quỹ với các tổ chức tài trợ khác hoặc doanh nghiệp:  Không  Có, tên chương trình hợp tác: ….

- Lĩnh vực:

Ngành khoa học:

Chuyên ngành khoa học:

- Loại hình nghiên cứu: Nghiên cứu lý thuyết  Nghiên cứu thực nghiệm

- Tính kế thừa: Đề tài mới  Đề tài tiếp tục

- Số lượng đề tài do Quỹ tài trợ đã làm chủ nhiệm trước đây (đối với chủ nhiệm đề tài): …

- Đã nộp hồ sơ đề nghị tài trợ từ nguồn kinh phí khác:  Không  Có, tên tổ chức tài trợ: ….

**II.** **Nhóm nghiên cứu và Tổ chức chủ trì**

**1. Tổ chức chủ trì**

Tên tổ chức chủ trì nhiệm vụ:

Mã định danh điện tử của tổ chức:

Người đại diện: ………… - Chức vụ: ……

Điện thoại:

E-mail: Website:

Địa chỉ:

**2. Chủ nhiệm đề tài**

Họ và tên:

Cơ quan công tác:

Điện thoại di động:

E-mail:

Số định danh cá nhân:

**3. Tổ chức phối hợp thực hiện, ứng dụng kết quả đề tài**

3.1 Tổ chức phối hợp thực hiện đề tài:

a) Tổ chức 1: *Tên tổ chức, địa chỉ, email/webiste*…

b) Tổ chức 2: *Tên tổ chức, địa chỉ, email/webiste* …

3.2 Tổ chức ứng dụng kết quả nghiên cứu (chỉ áp dụng đối với đề tài Tiềm năng và đề tài Đột xuất):

Tên tổ chức:

Người đại diện: ………… - Chức vụ: ……

Điện thoại:

E-mail: Website:

Địa chỉ:

**4. Danh sách thành viên đề tài**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Học hàm, học vị** | **Cơ quan công tác** | **Vai trò** |
| 1 | Nguyễn Văn A | GS.TS |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**III. Kết quả dự kiến**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Kết quả công bố** | **Số lượng** | **Ghi chú** |
| 1 | Bài báo trên tạp chí quốc tế có uy tín |  | *Trong đó, số bài báo trên tạp chí Q1: …, số bài báo trên tạp chí Q2: …* |
| 2 | Bằng độc quyền sáng chế |  |  |
| 3 | Bằng bảo hộ giống cây trồng |  |  |
| 4 | Bằng độc quyền giải pháp hữu ích |  |  |
| 5 | Bài báo trên tạp chí trong nước |  |  |
| 6 | Bài báo trên tạp chí quốc tế khác |  |  |
| 7 | Báo cáo Hội nghị, Hội thảo khoa học quốc tế, quốc gia |  |  |
| 8 | Sách chuyên khảo |  |  |
| 9 | Kết quả khác |  |  |
| 10 | Đào tạo Nghiên cứu sinh |  |  |
| 11 | Đào tạo học viên cao học |  |  |

**IV. Dự toán kinh phí**

**1. Tổng kinh phí thực hiện: … triệu đồng, trong đó, đề nghị Quỹ tài trợ: … triệu đồng.**

**2. Phương thức khoán chi thực hiện nhiệm vụ: …**

**V. Danh sách tài liệu kèm theo đơn:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Tài liệu** | **Số lượng** |
| 1 | Thuyết minh đề tài (tiếng Việt) |  |
| 2 | Thuyết minh đề tài (tiếng Anh) |  |
| 2 | Lý lịch khoa học |  |
| 3 | Văn bản xác nhận của tổ chức ứng dụng kết quả nghiên cứu (nếu có) |  |
| 4 | Tài liệu khác (ghi cụ thể): |  |
| 4.1 | … |  |
| 4.2 | … |  |

**VI. Cam kết**

Tổ chức chủ trì và Chủ nhiệm đề tài cam kết:

- Thông tin cung cấp trong hồ sơ đăng ký tài trợ là chính xác và có sự đồng thuận của tất cả những tổ chức, cá nhân có liên quan;

- Các nội dung đề xuất Quỹ tài trợ không trùng lặp với các nội dung đã, đang được tài trợ từ nguồn ngân sách nhà nước hoặc các cơ quan tài trợ khác;

- Tuân thủ các quy định hiện hành liên quan đến đăng kí, thực hiện đề tài và các quy định về liêm chính học thuật, đạo đức nghiên cứu;

- Đảm bảo cơ sở vật chất, nguồn nhân lực và thời gian cần thiết để thực hiện các nội dung nghiên cứu của đề tài.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ...(Tỉnh/thành phố), ngày…tháng ... năm …. |
| **Tổ chức chủ trì** | **Chủ nhiệm đề tài** |