

Số: 2083 /QĐ-BLĐTBXH

Hà Nội, ngày 16 tháng 12 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố thủ tục hành chính tiếp nhận trực tuyến
trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia

BỘ TRƯỞNG BỘ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

Căn cứ Nghị định số 62/2022/NĐ-CP ngày 12 tháng 9 năm 2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính và Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1460/QĐ-LĐTBXH ngày 23 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Người có công.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính Thăm viếng mộ liệt sĩ tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Cục trưởng Cục Người có công và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng;
- Văn phòng Chính phủ (Cục Kiểm soát TTHC);
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Sở LĐTBXH tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Cổng TTĐT Bộ LĐTBXH, NCC (để công bố);
- Lưu: VT, NCC.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG



Nguyễn Bá Hoan

PHỤ LỤC
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TIẾP NHẬN TRỰC TUYẾN TRÊN CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA
(Kèm theo Quyết định số **2083** /QĐ-LĐTBXH ngày **16** / **12**/2024
của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)

TT	Tên thủ tục hành chính	Mã hồ sơ thủ tục hành chính	Lĩnh vực
1	Thủ tục Thăm viếng mộ liệt sĩ	1.010832	Ưu đãi người có công với cách mạng

NỘI DUNG CHI TIẾT CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Tên thủ tục hành chính: Thăm viếng mộ liệt sĩ.

2. Trình tự thực hiện:

2.1 Dịch vụ Cấp giấy giới thiệu thăm viếng mộ liệt sĩ:

Bước 1: Người yêu cầu truy cập vào Cổng Dịch vụ công quốc gia (tại địa chỉ dichvucong.gov.vn) hoặc trên ứng dụng VNeID, lựa chọn mục “Dịch vụ công Thăm viếng mộ liệt sĩ để thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến, khai đầy đủ nội dung tờ khai điện tử và đính kèm các giấy tờ theo quy định tại khoản 1, Điều 158 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ và thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến theo quy định.

Bước 2: Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tiếp nhận hồ sơ từ Phần mềm dịch vụ công; thông báo hẹn trả kết quả hoặc đề nghị bổ sung hồ sơ được Phần mềm dịch vụ công liên thông gửi đến người yêu cầu qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia, ứng dụng VNeID và tin nhắn SMS.

Bước 3: Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội nơi quản lý hồ sơ gốc của liệt sĩ thực hiện kiểm tra, tiếp nhận, xử lý hồ sơ và trả kết quả là giấy giới thiệu cho người yêu cầu dưới hình thức bản giấy hoặc bản điện tử theo đề nghị, đồng thời thông báo kết quả đến Ủy ban nhân cấp xã nơi quản lý mộ hoặc thuộc địa phương nơi liệt sĩ hy sinh.

2.2 Dịch vụ Hỗ trợ thăm viếng mộ liệt sĩ:

Bước 1: Người yêu cầu truy cập vào Cổng Dịch vụ công Quốc gia (tại địa chỉ dichvucong.gov.vn) hoặc trên ứng dụng VNeID, lựa chọn mục “Dịch vụ công hỗ trợ thăm viếng mộ liệt sĩ” để thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến, khai đầy đủ bản khai điện tử, đính kèm giấy giới thiệu bản giấy đã được xác nhận của nơi quản lý mộ hoặc giấy giới thiệu bản điện tử đã được trả trong hồ sơ dịch vụ công “Cấp giấy giới thiệu thăm viếng mộ liệt sĩ”. Hồ sơ sẽ được chuyển tới Ủy ban nhân dân cấp xã nơi quản lý mộ hoặc cơ quan lao động - Thương binh và Xã hội thuộc địa phương nơi liệt sĩ hy sinh. Thông báo hẹn trả kết quả sẽ được phần mềm dịch vụ công gửi đến người yêu cầu qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia, ứng dụng VNeID và tin nhắn SMS.

Bước 2: Ủy ban nhân dân cấp xã nơi quản lý mộ hoặc cơ quan Lao động - Thương binh và Xã hội thuộc địa phương nơi liệt sĩ hy sinh tiếp nhận hồ sơ:

- Đối với trường hợp xác nhận khi thân nhân đến thăm mộ liệt sĩ, xác nhận trên hệ thống và chuyển tiếp kết quả xác nhận đến phòng Lao động - Thương binh và Xã hội nơi quản lý hồ sơ liệt sĩ để xử lý thủ tục hỗ trợ thăm viếng mộ liệt sĩ;

- Đối với trường hợp hồ sơ không hợp lệ, cán bộ từ chối xác nhận hồ sơ và kết quả sẽ được trả về cho người yêu cầu.

Bước 3. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội địa phương nơi quản lý hồ sơ gốc của liệt sĩ tiếp nhận hồ sơ, thông báo hẹn trả kết quả sẽ được phần

mềm dịch vụ công gửi đến người yêu cầu qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia, ứng dụng VNeID và tin nhắn SMS, thực hiện chi hỗ trợ thăm viếng mộ liệt sĩ.

3. Cách thức thực hiện: Trực tuyến.

4. Thành phần, số lượng hồ sơ:

STT	Tên giấy tờ	Mẫu đơn, tờ khai	Số lượng
01	Đơn đề nghị thăm viếng mộ liệt sĩ	Mẫu số 31 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP	Bản chính: 1
02	Bản sao chứng thực từ một trong các giấy tờ sau: giấy chứng nhận gia đình liệt sĩ hoặc thân nhân liệt sĩ; quyết định trợ cấp thờ cúng liệt sĩ.		Bản sao: 1
03	Đối với trường hợp mộ liệt sĩ có đầy đủ thông tin: giấy báo tin mộ liệt sĩ của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội nơi quản lý mộ.		Bản sao: 1
	Đối với trường hợp chưa xác định được mộ cụ thể trong nghĩa trang liệt sĩ: giấy xác nhận do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội nơi quản lý mộ về việc có tên trong danh sách quản lý của nghĩa trang; bản trích lục hồ sơ liệt sĩ do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội nơi quản lý hồ sơ gốc cấp; bản sao được chứng thực từ giấy xác nhận thông tin về nơi liệt sĩ hy sinh theo Mẫu số 44 Phụ lục I Nghị định 131/2021/NĐ-CP.		

Các thành phần hồ sơ trên là bản giấy thì phải thực hiện số hóa theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ.

5. Thời hạn giải quyết:

STT	Thời hạn giải quyết	Mô tả nội dung dịch vụ
01	04 ngày làm việc	Cấp giấy giới thiệu thăm viếng mộ liệt sĩ
02	02 ngày làm việc	Hỗ trợ thăm viếng mộ liệt sĩ

Lưu ý: Thời hạn giải quyết kể từ khi nhận đầy đủ hồ sơ theo quy định, trường hợp phải xác minh thì không quá năm (5) ngày làm việc. Nếu tiếp nhận hồ sơ sau 15 giờ 00 thì thời gian được tính bắt đầu từ ngày làm việc tiếp theo.

6. Đối tượng thực hiện: Cá nhân.

7. Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Ủy ban nhân dân cấp huyện, phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Ủy ban nhân dân cấp xã.

8. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính: (1) Giấy giới thiệu, (2) Kết quả xác nhận thăm viếng mộ liệt sĩ, (3) Hỗ trợ kinh phí thăm viếng mộ liệt sĩ.

9. Phí, lệ phí: Không.

10. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

Mẫu tờ khai điện tử theo Mẫu số 31 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ.

11. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:

Không quy định.

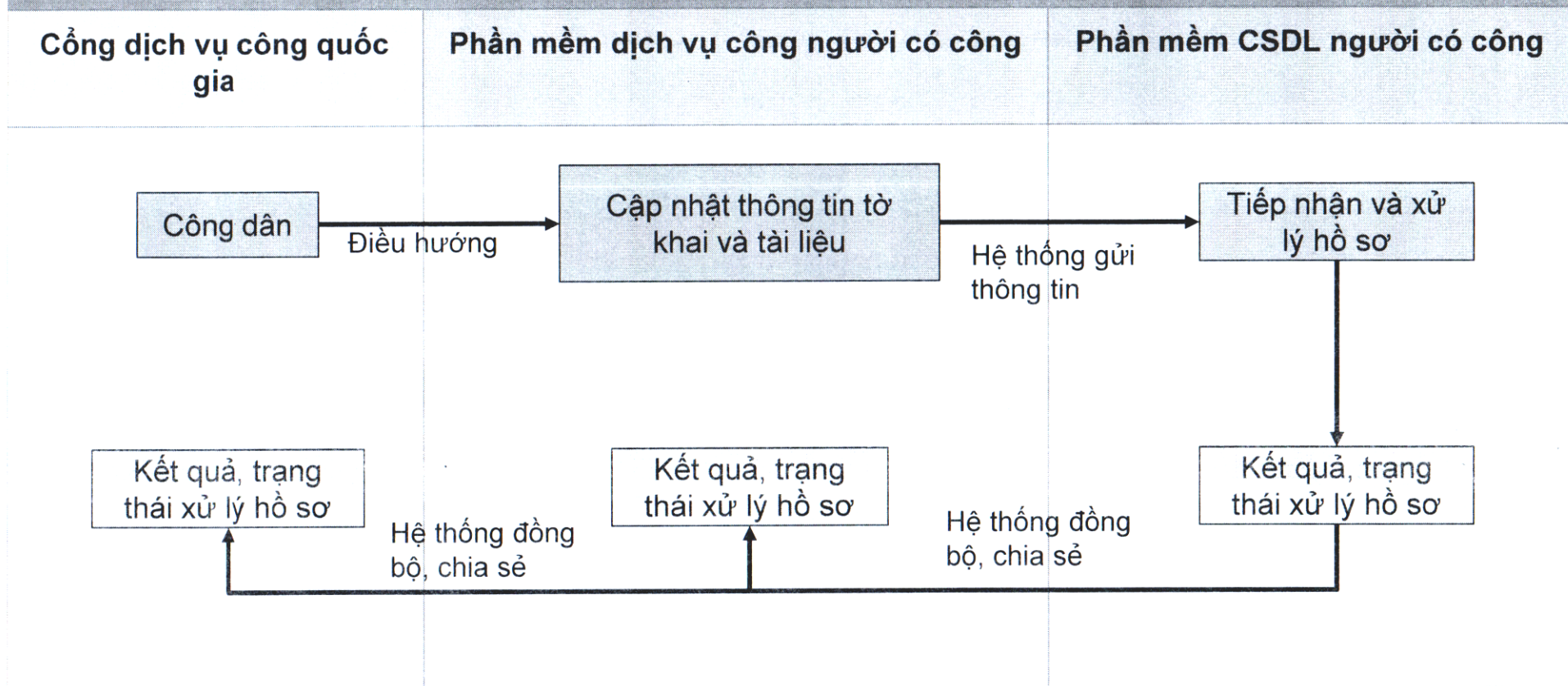
12. Căn cứ pháp lý:

- Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng số 02/2020/UBTVQH14 ngày 09 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

- Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng./.

Lưu đồ quy trình dịch vụ
công thăm viếng mộ liệt sĩ

Sơ đồ tổng quát quy trình cấp giấy giới thiệu thăm viếng mộ liệt sĩ



Ký hiệu đối tượng người sử dụng:

Công dân

Cán bộ
LĐTBXH

Sơ đồ tổng quát quy trình cấp giấy giới thiệu thăm viếng mộ liệt sĩ

