

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH ĐỊNH**

Số: 2768 /UBND-KSTT

V/v báo cáo tình hình hoạt động
của Trung tâm Phục vụ hành chính
công tỉnh, Bộ phận Một cửa cấp
huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Bình Định, ngày 15 tháng 04 năm 2024

Kính gửi:

- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Công văn số 2023/BNV-CCHC ngày 13 tháng 3 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc báo cáo tình hình và hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp (*đính kèm theo Công văn này*); Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đã có ý kiến như sau:

1. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố chủ trì, phối hợp với các đơn vị, địa phương có liên quan báo cáo tình hình hoạt động của Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý theo Đề cương báo cáo gửi kèm Công văn này, báo cáo kết quả cho Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh) **trước ngày 20 tháng 4 năm 2024**.

2. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan báo cáo tình hình hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; đồng thời tổng hợp và xây dựng dự thảo báo cáo chung của tỉnh để trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, báo cáo Bộ Nội vụ theo quy định, thời gian hoàn thành **trước ngày 25 tháng 4 năm 2024**.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Nội vụ (*báo cáo*);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- TTPVHCC;
- Tổ CCHC VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT.

Thao



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lâm Hải Giang

ĐỀ CƯƠNG
BÁO CÁO TÌNH HÌNH VÀ HOẠT ĐỘNG
CỦA BỘ PHẬN MỘT CỬA CÁC CẤP
(Kèm theo Công văn số: /UBND-KSTT ngày tháng năm 2024
của Chủ tịch UBND tỉnh)

TÊN CƠ QUAN:....
Số: /BC-...

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày ...tháng ... năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả tình hình và hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh

Thực hiện Công văn số.../UBND-KSTT ngày tháng năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Báo cáo tình hình và hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp, Cơ quan, đơn vị... báo cáo kết quả thực hiện như sau:

1. Tình hình, kết quả tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính

a) Tình hình thực hiện

- Tình hình chung: Công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại địa phương (phạm vi toàn tỉnh);

- Thuận lợi;

- Khó khăn, vướng mắc.

b) Kết quả tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính

- Tổng số thủ tục hành chính đang thực hiện tiếp nhận tại địa phương (chia ra cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã);

- Thống kê thủ tục hành chính được thực hiện theo phương thức tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính (phi địa giới hành chính) tại địa phương;

- Thống kê thủ tục hành chính đủ điều kiện, được thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến tại địa phương; kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Thống kê kết quả tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 và quý I/2024:

+ Tại cấp tỉnh (trong đó chia ra: trực tiếp, trực tuyến);

+ Tại cấp huyện (trong đó chia ra: trực tiếp, trực tuyến);

+ Tại cấp xã (trong đó chia ra: trực tiếp, trực tuyến).

c) Về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính (tình hình triển khai, kết quả, những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc).

2. Về tổ chức, vận hành của Bộ phận Một cửa (bao gồm: Trung tâm Phục vụ hành chính công/ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện/ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã)

a) Tình hình, tổ chức thực hiện

- Tình hình chung: Công tác chỉ đạo, triển khai việc tổ chức, vận hành của Bộ phận Một cửa các cấp; thuận lợi, khó khăn, vướng mắc.

- Về mô hình tổ chức: phân tích, đánh giá, làm rõ mô hình tổ chức Bộ phận Một cửa tại địa phương hiện đang thực hiện theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP hoặc đang thực hiện thí điểm mô hình mới; quy mô, tổ chức bên trong Bộ phận Một cửa các cấp; số lượng và tên các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện đang thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết tại Bộ phận Một cửa...

- Về cơ sở vật chất, trang thiết bị của Bộ phận Một cửa các cấp.

- Về bố trí cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa:

+ Đánh giá chung: Về công tác chỉ đạo, triển khai, tình hình thực hiện việc bố trí cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp; thuận lợi, khó khăn, vướng mắc.

+ Thống kê số lượng cán bộ, công chức, viên chức đang làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp (Phụ lục kèm theo);

- Về quy trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa.

b) Đánh giá, nêu rõ tính hiệu quả trong tổ chức vận hành mô hình Bộ phận Một cửa.

c) Đánh giá, nêu rõ những thuận lợi trong tổ chức vận hành mô hình Bộ phận Một cửa tại địa phương.

d) Đánh giá, nêu rõ những khó khăn, bất cập trong tổ chức vận hành mô hình Bộ phận Một cửa tại địa phương.

3. Kiến nghị, đề xuất

Đề nâng cao hiệu quả, tính hợp lý, tổ chức tinh gọn, phù hợp với thực tiễn của Bộ phận Một cửa, đề nghị các địa phương đề xuất, kiến nghị cụ thể theo các nội dung sau:

a) Về tổ chức Bộ phận Một cửa, nêu rõ kiến nghị tổ chức theo hướng:

- Đối với Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh trực thuộc:

(1) Văn phòng Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (như Quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ);

(2) Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (theo mô hình thí điểm tại tỉnh Quảng Ninh và tỉnh Bắc Ninh).

- Đối với Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện trực thuộc:

(1) Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện (như Quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ);

(2) Ủy ban nhân dân cấp huyện.

b) Về công chức, viên chức đang làm nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa cấp tỉnh, cấp huyện:

- Công chức, viên chức của các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh được cử đến làm việc tại Bộ phận Một cửa (như Quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ);

- Công chức, viên chức của các cơ quan chuyên môn được biệt phái đến làm việc tại Bộ phận Một cửa;

- Công chức, viên chức thuộc biên chế của Bộ phận Một cửa.

c) Kiến nghị, đề xuất khác

Phụ lục
Số lượng cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên làm việc tại
Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh
(Kèm theo Báo cáo số: /BC-... ngày tháng năm 2024 của cơ quan, đơn vị)

STT	Trung tâm Phục vụ hành chính công/Bộ phận Một cửa	Số lượng công chức, viên chức, nhân viên làm việc tại BPMC				Ghi chú
		Tổng số	Thuộc biên chế (hoặc biệt phái) của Bộ phận Một cửa	Công chức, viên chức do các cơ quan chuyên môn được cử đến	Thuê nhân viên Doanh nghiệp BCCI	
CẤP TỈNH						
1	Trung tâm Phục vụ hành chính công					
	...					
CẤP HUYỆN, CẤP XÃ						
I	Huyện B					
1	Bộ phận Một cửa cấp huyện					
2	Bộ phận Một cửa xã b1					
3	Bộ phận Một cửa xã b2					
	...					
II	Huyện C					
1	Bộ phận Một cửa cấp huyện					
1	Bộ phận Một cửa xã c1					
2	Bộ phận Một cửa xã c2					
