

Số: /QĐ-UBND

Bình Định, ngày tháng năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính
liên thông trong lĩnh vực Tổ chức phi chính phủ
thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của
Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết
thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm
2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số
61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ
chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ
trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của
Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực
hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 08/2022/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2022
của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân
tỉnh Bình Định nhiệm kỳ 2021 – 2026;*

*Căn cứ Quyết định số 72/2020/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2020
của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa
liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh;*

*Căn cứ Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2021
của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế hoạt động kiểm soát thủ tục hành
chính trên địa bàn tỉnh;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 428/TTr-SNV ngày
20 tháng 7 năm 2022.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ giải quyết 04
thủ tục hành chính liên thông cấp tỉnh trong lĩnh vực Tổ chức phi chính phủ
thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ.

Điều 2. Quyết định này sửa đổi, bổ sung Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 17 tháng 03 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đối với quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính liên thông trong lĩnh vực Tổ chức phi chính phủ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ.

Điều 3. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ Quyết định này thiết lập quy trình điện tử giải quyết từng thủ tục hành chính trên Hệ thống phần mềm một cửa điện tử của tỉnh theo quy định.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Văn phòng Chính phủ (Cục Kiểm soát TTHC);
- Bộ Nội vụ;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- VNPT Bình Định;
- TT TH-CB, P. HC-TC.
- Lưu: VT, KSTT, K12.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lâm Hải Giang

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT 04 THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LIÊN THÔNG CẤP TỈNH
TRONG LĨNH VỰC TỔ CHỨC PHI CHÍNH PHỦ THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ NỘI VỤ**

(Ban hành theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

STT	STT QTNB giải quyết TTHC được sửa đổi theo Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 17/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo quy định	Thời gian thực hiện thủ tục hành chính của từng cơ quan	Quy trình các bước giải quyết thủ tục hành chính	Thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
1	STT 1	Thủ tục thành lập hội (cấp tỉnh) (2.001481.000.00.00.H08)	12 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc 9 ngày làm việc	<p>Bước 1. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ</p> <p>Bước 2. Sở Nội vụ thẩm định hồ sơ, giải quyết cụ thể:</p> <p>2.1. Lãnh đạo Phòng Tổ chức, biên chế và Tổ chức phi chính phủ phân công thụ lý: 1/2 ngày làm việc</p> <p>2.2. Chuyên viên giải quyết và gửi lấy ý kiến các cơ quan có liên quan (các sở, ban, ngành,...): 03 ngày làm việc</p> <p>2.3. Cơ quan gửi lấy ý kiến có văn bản gửi về Sở Nội vụ tổng hợp: 03 ngày làm việc.</p> <p>2.4. Sau khi nhận được văn bản góp ý của các cơ quan liên quan, Chuyên viên tổng hợp trình Lãnh đạo Phòng: 01 ngày làm việc</p> <p>2.5. Lãnh đạo Phòng thông qua kết quả: 1/2 ngày làm việc</p> <p>2.6. Lãnh đạo Sở ký duyệt: 1/2 ngày làm việc</p>	Quyết định số 2327/QĐ-UBND ngày 27/7/2022

STT	STT QTNB giải quyết TTHC được sửa đổi theo Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 17/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo quy định	Thời gian thực hiện thủ tục hành chính của từng cơ quan	Quy trình các bước giải quyết thủ tục hành chính	Thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
					<p>2.7. Văn thư vào sổ, chuyển hồ sơ trình đến Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày làm việc</p> <p>Bước 3. Văn phòng UBND tỉnh giải quyết, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định</p> <p>Bước 4. Văn thư Văn phòng UBND tỉnh vào sổ, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh</p>	
2	STT 2	Thủ tục phê duyệt điều lệ hội (cấp tỉnh) (1.003960.000.00.00.H08)	12 ngày làm việc	8,5 ngày làm việc	<p>1/2 ngày làm việc</p> <p>Bước 1. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ</p> <p>Bước 2. Sở Nội vụ thẩm định hồ sơ, giải quyết cụ thể:</p> <p>2.1. Lãnh đạo Phòng Tổ chức, biên chế và Tổ chức phi chính phủ phân công thụ lý: 1/2 ngày làm việc</p> <p>2.2. Chuyên viên giải quyết và gửi lấy ý kiến các cơ quan có liên quan (các sở, ban, ngành,...): 2,5 ngày làm việc</p> <p>2.3. Cơ quan gửi lấy ý kiến có văn bản gửi về Sở Nội vụ tổng hợp: 03 ngày làm việc.</p> <p>2.4. Sau khi nhận được văn bản góp ý của các cơ quan liên quan, Chuyên viên tổng hợp trình Lãnh đạo Phòng: 01 ngày làm việc</p> <p>2.5. Lãnh đạo Phòng thông qua kết quả: 1/2 ngày</p>	Quyết định số 2327/QĐ-UBND ngày 27/7/2022

STT	STT QTNB giải quyết TTHC được sửa đổi theo Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 17/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo quy định	Thời gian thực hiện thủ tục hành chính của từng cơ quan	Quy trình các bước giải quyết thủ tục hành chính	Thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
					làm việc 2.6. Lãnh đạo Sở ký duyệt: 1/2 ngày làm việc 2.7. Văn thư vào sổ, chuyển hồ sơ trình đến Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày làm việc	
				2,5 ngày làm việc	Bước 3. Văn phòng UBND tỉnh giải quyết, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định	
				1/2 ngày làm việc	Bước 4. Văn thư Văn phòng UBND tỉnh vào sổ, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	
3	STT 4	Thủ tục đổi tên hội (cấp tỉnh) (2.001678.000.00.00.H08)	11 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc	Bước 1. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ	Quyết định số 2327/QĐ-UBND ngày 27/7/2022
				8 ngày làm việc	Bước 2. Sở Nội vụ thẩm định hồ sơ, giải quyết cụ thể: 2.1. Lãnh đạo Phòng Tổ chức, biên chế và Tổ chức phi chính phủ phân công thụ lý: 1/2 ngày làm việc 2.2. Chuyên viên giải quyết và gửi lấy ý kiến các cơ quan có liên quan (các sở, ban, ngành,...): 03 ngày làm việc 2.3. Cơ quan gửi lấy ý kiến có văn bản gửi về Sở Nội vụ tổng hợp: 02 ngày làm việc. 2.4. Sau khi nhận được văn bản góp ý của các cơ	

STT	STT QTNB giải quyết TTHC được sửa đổi theo Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 17/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo quy định	Thời gian thực hiện thủ tục hành chính của từng cơ quan	Quy trình các bước giải quyết thủ tục hành chính	Thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
					<p>quan liên quan, Chuyên viên tổng hợp trình Lãnh đạo Phòng: 01 ngày làm việc</p> <p>2.5. Lãnh đạo Phòng thông qua kết quả: 1/2 ngày</p> <p>2.6. Lãnh đạo Sở ký duyệt: 1/2 ngày làm việc</p> <p>2.7. Văn thư vào sổ, chuyển hồ sơ trình đến Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày làm việc</p>	
				2 ngày làm việc làm việc	Bước 3. Văn phòng UBND tỉnh giải quyết, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định	
				1/2 ngày làm việc	Bước 4. Văn thư Văn phòng UBND tỉnh vào sổ, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	
4	STT 6	Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường cấp Tỉnh (1.003900.000.00.00.H08)	12 ngày	1/2 ngày	<p>Bước 1. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Nội vụ</p> <p>Bước 2. Sở Nội vụ thẩm định hồ sơ, giải quyết cụ thể:</p> <p>2.1. Lãnh đạo Phòng Tổ chức, biên chế và Tổ chức phi chính phủ phân công thụ lý: 1/2 ngày</p> <p>2.2. Chuyên viên giải quyết và gửi lấy ý kiến các cơ quan có liên quan (các sở, ban, ngành,...): 03 ngày</p> <p>2.3. Cơ quan gửi lấy ý kiến có văn bản gửi về Sở</p>	Quyết định số 2327/QĐ-UBND ngày 27/7/2022

STT	STT QTNB giải quyết TTHC được sửa đổi theo Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 17/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo quy định	Thời gian thực hiện thủ tục hành chính của từng cơ quan	Quy trình các bước giải quyết thủ tục hành chính	Thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
					<p>Nội vụ tổng hợp: 03 ngày.</p> <p>2.4. Sau khi nhận được văn bản góp ý của các cơ quan liên quan, Chuyên viên tổng hợp trình Lãnh đạo Phòng: 01 ngày</p> <p>2.5. Lãnh đạo Phòng thông qua kết quả: 1/2 ngày</p> <p>2.6. Lãnh đạo Sở ký duyệt: 1/2 ngày</p> <p>2.7. Văn thư vào sổ, chuyển hồ sơ trình đến Văn phòng UBND tỉnh: 1/2 ngày</p>	
				2 ngày	Bước 3. Văn phòng UBND tỉnh giải quyết, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định	
				1/2 ngày	Bước 4. Văn thư Văn phòng UBND tỉnh vào sổ, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	