

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm
Khám phá khoa học trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 06/2009/QĐ-UBND ngày 17/3/2009 của UBND tỉnh ban hành quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ công chức, viên chức cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp của tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 4668/QĐ-UBND ngày 24/12/2015 của UBND tỉnh về việc thành lập Trung tâm Khám phá khoa học trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ Bình Định;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 171/TTr-SKHCN ngày 29/02/2016 và Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 354/TTr-SNV ngày 19/5/2016,

QUYẾT ĐỊNH:

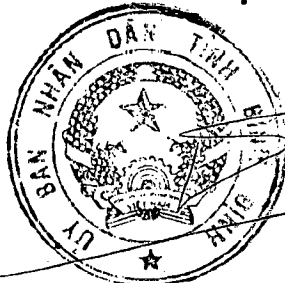
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Khám phá khoa học trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ.

Điều 2. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Nội vụ, Khoa học và Công nghệ, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Giám đốc Trung tâm Khám phá khoa học chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. *[Chữ ký]*

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Kho bạc Nhà nước tỉnh;
- Lưu: VT, K12, K20.

CHỦ TỊCH



Hồ Quốc Dũng

QUY CHẾ

**Tổ chức và hoạt động của Trung tâm Khám phá khoa học
trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1958/QĐ-UBND
ngày 09/6/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Trung tâm Khám phá khoa học (sau đây gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập có thu, có tư cách pháp nhân, có con dấu và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước. Trung tâm chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp và toàn diện của Sở Khoa học và Công nghệ; đồng thời chịu sự kiểm tra, thanh tra và hướng dẫn về chuyên môn của các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Tên tiếng Anh: Explora-Science Centre.

Trụ sở: Đặt tại Khu vực 2, phường Ghềnh Ráng, thành phố Quy Nhơn, tỉnh Bình Định.

Điều 2. Trung tâm có chức năng quản lý, vận hành, khai thác và sử dụng các công trình của Tổ hợp không gian khoa học để tổ chức các hoạt động phục vụ nhu cầu tham quan, học tập, nghiên cứu, khám phá khoa học của giới trẻ và người dân; phối hợp hoạt động giới thiệu khoa học cơ bản, khám phá không gian vũ trụ kết hợp với thúc đẩy phát triển du lịch khoa học tại tỉnh Bình Định.

Chương II NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Nhiệm vụ

1. Xây dựng kế hoạch, chương trình công tác ngắn hạn, trung hạn, dài hạn liên quan đến hoạt động của Trung tâm trình Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ phê duyệt và tổ chức triển khai thực hiện.

2. Quản lý, khai thác, sử dụng Nhà chiếu hình vũ trụ, Nhà khám phá khoa học và Trạm quan sát thiên văn phổ thông, phục vụ nhu cầu tham quan, học tập, nghiên cứu khoa học và giáo dục. *tyh*

3. Tổ chức các hoạt động giới thiệu, trưng bày, triển lãm khoa học công nghệ nhằm đưa khoa học đến gần hơn với mọi tầng lớp nhân dân Việt Nam. Trình diễn các nguyên lý cơ bản của khoa học, giới thiệu đến giới trẻ những ứng dụng đa dạng của khoa học trong đời sống, xã hội, thông qua các mô hình máy móc, các trò chơi khoa học và kỹ thuật... để kích lệ niềm đam mê nghiên cứu khoa học, đặc biệt là trẻ em, học sinh, sinh viên.

4. Tạo lập, duy trì và phát triển Bảo tàng khoa học ảo phục vụ cho nhu cầu của người dân.

5. Biên tập, xây dựng các chủ đề chính để giới thiệu với công chúng như: Khám phá thế giới vật chất từ những thứ vô cùng lớn (trái đất, hệ mặt trời, vũ trụ) đến những thứ vô cùng nhỏ bé (nguyên tử, phân tử); Khám phá thế giới sinh vật sống từ những hình thái sơ đẳng (ADN, tế bào,...) đến những hình thái phức tạp (não bộ, cơ thể sinh vật, hệ sinh thái); Khám phá khoa học lý thuyết phi vật chất như các nguyên lý Toán học (số học, hình học, xác suất thống kê...); Khám phá thế giới công nghệ, nơi các nguyên lý khoa học được ứng dụng trong cuộc sống để hỗ trợ, phục vụ con người.

6. Thực hiện các đề tài, dự án nghiên cứu khoa học thuộc lĩnh vực hoạt động của Trung tâm.

7. Sản xuất, chế tạo, cung cấp các mô hình, trang thiết bị, dụng cụ thí nghiệm phục vụ cho triển lãm khoa học và công nghệ, giáo dục và đào tạo.

8. Tổ chức các hoạt động tư vấn kỹ thuật, nghiệp vụ và dịch vụ khoa học kỹ thuật thuộc lĩnh vực hoạt động của Trung tâm; tổ chức, phối hợp tổ chức các hội thảo khoa học, giới thiệu các công nghệ mới và các hoạt động kết hợp du lịch với khám phá khoa học tại Bình Định.

9. Giúp Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu UBND tỉnh những định hướng, chương trình phát triển Tổ hợp không gian khoa học, khu đô thị khoa học và ban hành các quy định liên quan đến hoạt động của Tổ hợp không gian khoa học.

10. Quản lý viên chức, người lao động và tài sản, tài chính thuộc Trung tâm theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ giao.

Điều 4. Quyền hạn

1. Thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ của Trung tâm đã đăng ký, ký kết hợp đồng tư vấn, dịch vụ khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật.

2. Hợp tác, liên doanh, nhận tài trợ của các tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật để Trung tâm hoạt động và phát triển.

3. Thực hiện các quyền khác theo quy định của pháp luật. 

Chương III

TỔ CHỨC BỘ MÁY, BIÊN CHẾ VÀ TÀI CHÍNH

Điều 5. Tổ chức bộ máy

1. Lãnh đạo Trung tâm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm và việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Phó Giám đốc Trung tâm giúp Giám đốc Trung tâm phụ trách một số lĩnh vực công tác hoạt động của Trung tâm theo sự phân công của Giám đốc Trung tâm, được thay mặt Giám đốc Trung tâm giải quyết công việc thuộc trách nhiệm, thẩm quyền của Giám đốc Trung tâm khi được Giám đốc Trung tâm ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện các chế độ chính sách đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện theo quy định của Đảng, Nhà nước và theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức của UBND tỉnh.

2. Các phòng chuyên môn trực thuộc:

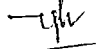
- Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- Phòng Vật lý thiên văn và Vũ trụ học;
- Phòng Nghiên cứu và Phát triển;
- Phòng Dịch vụ - Truyền thông.

Trung tâm được thành lập các bộ phận nghiệp vụ (tổ, đội) trực thuộc các phòng chuyên môn để tổ chức các hoạt động phục vụ khách du lịch, tham quan; hoạt động khai thác, truyền thông và các dịch vụ khác phù hợp với quy mô của Trung tâm và nhu cầu xã hội.

3. Tuỳ theo đặc điểm, yêu cầu nhiệm vụ và khối lượng công việc của Trung tâm ở mỗi thời kỳ, nếu xét thấy cần thiết Giám đốc Trung tâm có thể sắp xếp, kiện toàn, thành lập mới, tổ chức lại các phòng chuyên môn nghiệp vụ, bộ phận trực thuộc cho phù hợp trên cơ sở đề án được Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ phê duyệt.

- Giám đốc Trung tâm quy định cụ thể nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác và trách nhiệm người đứng đầu của các phòng chuyên môn, bộ phận nghiệp vụ trực thuộc.

- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, cách chức, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện các chế độ chính sách đối với các chức danh Trưởng, Phó các phòng



chuyên môn do Giám đốc Trung tâm đề nghị Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ quyết định theo phân cấp quản lý cán bộ và theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Biên chế (số lượng người làm việc)

1. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, khối lượng công việc được cấp có thẩm quyền giao, Giám đốc Trung tâm xây dựng kế hoạch báo cáo Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ để phối hợp với Giám đốc Sở Nội vụ trình UBND tỉnh quyết định phê duyệt số lượng người làm việc hàng năm đối với loại hình đơn vị sự nghiệp công lập có thu.

Tuỳ theo tính chất công việc và khả năng kinh phí từ nguồn thu sự nghiệp Trung tâm được ký kết thêm hợp đồng lao động ngoài chỉ tiêu biên chế được giao để thực hiện các hoạt động dịch vụ của Trung tâm.

2. Việc tuyển dụng, quản lý, sử dụng viên chức và người lao động của Trung tâm trên cơ sở vị trí việc làm, chức danh, tiêu chuẩn theo quy định của Luật Viên chức, Bộ Luật lao động và theo phân cấp hiện hành của Sở Khoa học và Công nghệ và của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 7. Cơ chế tài chính

1. Trung tâm được tự chủ về kinh phí, biên chế theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ về việc quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Giám đốc Trung tâm tham mưu Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ để phối hợp với Sở Tài chính xây dựng cơ chế hỗ trợ kinh phí hoạt động thường xuyên trong thời gian ban đầu; cơ chế quản lý, sử dụng tài chính, tài sản trình UBND tỉnh phê duyệt, ban hành để làm cơ sở thực hiện.

Chương IV

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 8. Chế độ làm việc

1. Trung tâm làm việc theo chế độ thủ trưởng.

2. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm điều hành mọi hoạt động của Trung tâm theo chức năng nhiệm vụ, quyền hạn được giao; ban hành Quy chế làm việc của Trung tâm đảm bảo thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Điều 9. Mối quan hệ công tác

1. Đối với Sở Khoa học và Công nghệ:

- Trung tâm chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Giám đốc Sở, Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm báo cáo Giám đốc Sở về chương trình, kế hoạch công tác hàng năm, quý, tháng về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác. 

- Quan hệ của Trung tâm với các phòng chức năng, các đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ là mối quan hệ phối hợp giải quyết công việc theo Quy chế làm việc của Sở Khoa học và Công nghệ.

2. Đối với các cơ quan chuyên môn, tổ chức, cá nhân có liên quan:

- Trung tâm có mối quan hệ hợp tác bình đẳng theo quy định của pháp luật.
- Trung tâm có trách nhiệm báo cáo và chịu sự thanh tra, kiểm tra của các cơ quan nhà nước thẩm quyền theo quy định.

Chương V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Trách nhiệm thi hành

Mọi hoạt động của Trung tâm phải thực hiện đúng nội dung Quy chế này và các quy định khác của pháp luật có liên quan. Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ có trách nhiệm hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện Quy chế này và các quy định khác của pháp luật đối với Trung tâm.

Điều 11. Sửa đổi, bổ sung Quy chế

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc hoặc vấn đề phát sinh, Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm tổng hợp, đề xuất Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ trình UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để xem xét, điều chỉnh, bổ sung Quy chế cho phù hợp. /.



Hồ Quốc Dũng