

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KSTT

Bình Định, ngày tháng năm 2020

V/v thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác cải cách hành chính của tỉnh

Kính gửi:

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế và tiếp tục phát huy kết quả đạt được đối với công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh trong thời gian đến; Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện một số nội dung công việc cụ thể như sau:

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố:

a) Tập trung rà soát, chỉ đạo, tổ chức thực hiện hiệu quả, hoàn thành 100% các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2020; gắn công tác kiểm tra cải cách hành chính với giám sát chặt chẽ việc khắc phục những tồn tại, hạn chế sau kiểm tra; kiên quyết chấn chỉnh, xử lý nghiêm minh trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân không hoàn thành nhiệm vụ được giao trong công tác cải cách hành chính, nhất là những trường hợp để tồn đọng nhiều hồ sơ thủ tục hành chính quá hạn so với thời gian quy định.

b) Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng công tác tham mưu, xây dựng văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền trên tất cả các lĩnh vực; tiến hành rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời bổ sung văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực thi hành hoặc sửa đổi, bổ sung; hoàn thiện văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ, khả thi, vừa phù hợp với quy định của Trung ương, vừa đáp ứng yêu cầu thực tiễn của địa phương.

c) Trên cơ sở rà soát, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước từ cấp tỉnh đến cấp xã; các sở, ban, ngành chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các quy định đẩy mạnh việc phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực nhằm loại bỏ sự chồng chéo về chức năng, nhiệm vụ, bảo đảm một việc không quá hai cấp hành chính quản lý; phù hợp với điều kiện, trình độ quản lý và khả năng tiếp nhận phân cấp của địa phương, đáp ứng nguyên tắc hiệu quả, việc nào, cấp nào sát thực tế hơn, giải quyết kịp thời và phục vụ tốt hơn các yêu cầu của tổ chức và người dân thì giao cho cấp đó theo quy định tại Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ.

d) Các cơ quan, đơn vị tự kiểm tra và khắc phục những thiếu sót trong việc thực hiện các quy định công khai, niêm yết thủ tục hành chính; đảm bảo 100% thủ tục hành chính được giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết đúng hạn tại mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương phải đạt tỷ lệ tối thiểu trên 95%. Thực hiện nghiêm túc việc xin lỗi cá nhân, tổ chức đối với các trường hợp hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết trễ hẹn theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ.

đ) Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức và công dân nộp hồ sơ trực tuyến; đảm bảo danh mục thủ tục hành chính đã đăng ký thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích phát sinh hồ sơ giao dịch; thực hiện đúng cam kết giải quyết trước thời hạn quy định đối với các trường hợp hồ sơ thủ tục hành chính được nộp qua hình thức trực tuyến. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả dịch vụ “Chứng thực bản sao điện tử từ bản chính” được cung cấp trên Cổng Dịch vụ quốc gia.

e) Tiếp tục rà soát hoàn chỉnh, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Bản mô tả công việc và khung năng lực của từng vị trí việc làm công chức; khẩn trương hoàn thành việc xây dựng đề án vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc, nhất là các đơn vị sự nghiệp do sắp xếp, tổ chức lại để thực hiện việc sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố phải bảo đảm hoàn thành mục tiêu 100% cán bộ, công chức cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý đạt chuẩn theo quy định trong năm 2020.

g) Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ để phê duyệt kết quả, hồ sơ công việc và trao đổi văn bản điện tử trên môi mạng theo đúng quy định; những văn bản đã phát hành dưới dạng điện tử thì chấm dứt việc phát hành bản giấy kèm theo, trừ trường hợp pháp luật quy định cụ thể. Tiếp tục triển khai xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001 tại Ủy ban nhân dân cấp xã theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh.

h) Thực hiện đồng bộ nhiều giải pháp siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị, nhất là việc thực hiện nội quy cơ quan, quy định văn hóa công sở trong thực thi công vụ; kiểm soát chặt chẽ công tác tham mưu, giải quyết công việc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý; khi giao việc cho bộ phận chuyên môn, cá nhân tham mưu phải có thời hạn xử lý cụ thể, tránh làm ảnh hưởng, ách tắc công việc chung.

i) Lồng ghép việc báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Công văn này và Thông báo số 141/TB-UBND ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh trong báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính; trường hợp có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) theo quy định.

2. Sở Nội vụ:

a) Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra cải cách hành chính hằng

năm; tập trung kiểm tra, phúc tra các cơ quan, đơn vị, địa phương (nhất là đối với Ủy ban nhân dân cấp xã) còn nhiều tồn tại, hạn chế, chậm chuyển biến trong công tác cải cách hành chính; chú trọng việc lựa chọn các nội dung, lĩnh vực kiểm tra đảm bảo phù hợp với từng đối tượng được kiểm tra để giúp đơn vị tháo gỡ, khắc phục triệt để những khó khăn, vướng mắc, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm minh trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị không quan tâm, để xảy ra nhiều tồn tại, hạn chế, khuyết điểm trong công tác cải cách hành chính.

b) Theo dõi, đôn đốc việc sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập, thực hiện kế hoạch tinh giản biên chế đạt 100% chỉ tiêu giao; sắp xếp, bố trí hợp lý số lượng lãnh đạo cấp phòng (số lượng lãnh đạo cấp phòng không nhiều hơn số công chức làm việc trực tiếp); phối hợp, hướng dẫn các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực.

c) Khẩn trương thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Bản mô tả vị trí việc làm và khung năng lực công chức, Đề án vị trí việc làm các đơn vị sự nghiệp; đảm bảo đến hết năm 2020, 100% cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp trên địa bàn tỉnh bố trí công chức, viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt.

d) Kiểm tra, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh về tình hình, kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương theo nội dung Công văn này.

3. Sở Tư pháp:

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tăng cường hoạt động theo dõi thi hành pháp luật; nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, xử lý triệt để các vấn đề phát hiện sau kiểm tra.

4. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan nghiên cứu, tham mưu đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế phối hợp thực hiện nhiệm vụ nhằm nâng cao chất lượng giải quyết công việc của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh theo hướng có quy định thời hạn, chế tài xử lý trách nhiệm và kỷ luật hành chính cụ thể. Thời gian hoàn thành chậm nhất trong Quý I năm 2021.

b) Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị liên quan đẩy nhanh tiến độ tham mưu xây dựng, vận hành hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh theo quy định tại Quyết định số 2080/QĐ-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức đánh giá tình hình, kết quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã, gắn với công tác

ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ trong thời gian qua. Hoàn thành chậm nhất trong Quý I năm 2021.

5. Sở Tài chính:

a) Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện các giải pháp để khắc phục các thiếu sót, tồn tại, hạn chế theo kiến nghị của cơ quan Thanh tra, Kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

b) Tăng cường kiểm tra, giám sát quản lý ngân sách nhà nước theo phân cấp đảm bảo các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện đúng theo quy định về phân phối kết quả tài chính hoặc sử dụng kinh phí tiết kiệm thường xuyên trong năm; triển khai đồng bộ các giải pháp để thực hiện mục tiêu tăng số lượng các đơn vị sự nghiệp tự chủ tài chính, giảm chi trực tiếp từ ngân sách cho các đơn vị sự nghiệp công lập.

6. Sở Thông tin và Truyền thông:

a) Tiếp tục nâng cấp, hoàn thiện phần mềm iDesk đáp ứng tốt cho việc ký số, trao đổi văn bản điện tử theo quy định; sớm hoàn thiện việc tích hợp, kết nối liên thông, đảm bảo chia sẻ dữ liệu giữa phần mềm iDesk với phần mềm iGate để tạo sự thuận lợi cho công tác giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

b) Định kỳ hàng tháng, tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh số liệu gửi nhận văn bản điện tử và số liệu thực hiện ký số của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã. Tăng cường kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện để hoàn thành mục tiêu “90% các cơ quan hành chính thực hiện trao đổi thông tin, các văn bản, tài liệu chính thức (trừ văn bản mật) dưới dạng điện tử; 90% văn bản điện tử trao đổi giữa các cơ quan, đơn vị có sử dụng chữ ký số” theo quy định tại Quyết định số 4955/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo các doanh nghiệp viễn thông tăng cường phát triển các trạm BTS ở các huyện miền núi; cung cấp dịch vụ internet băng thông rộng, 4G, 5G nhằm đáp ứng nhu cầu sử dụng của nhân dân tại các vùng sâu, vùng xa trên địa bàn tỉnh.

7. Sở Khoa học và Công nghệ:

a) Thực hiện kiểm tra, đánh giá tình hình xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 : 2015 đối với cơ quan hành chính nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện và hướng dẫn, hỗ trợ chuyên đổi, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001 : 2015 đối với các đơn vị chưa chuyển đổi.

b) Phối hợp với Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tiếp tục chỉ đạo triển khai xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 : 2015 đối với Ủy ban nhân dân cấp xã.

8. Sở Kế hoạch và Đầu tư:

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu các giải pháp cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh; kịp thời đề xuất các biện pháp tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp; hỗ trợ các doanh nghiệp vừa và nhỏ duy trì và cải thiện hoạt động sản xuất kinh doanh trong tình hình kinh tế khó khăn hiện nay; phấn đấu giữ số lượng doanh nghiệp thành lập mới năm 2020 bằng với năm 2019 và tổng vốn đầu tư từ các doanh nghiệp trong nước, ngoài nước tăng trưởng cao hơn so với năm 2019; thực hiện hiệu quả công tác giải ngân vốn đầu tư công theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- TT TH-CB, TT PVHCC;
- Lưu: VT, KSTT, K1, K3,
K9, K12, K16, K17;

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Phi Long