

CHƯƠNG TRÌNH

Kiểm tra, giám sát của Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội tỉnh Bình Định năm 2022

Thực hiện văn bản số 05/HĐQT-CTKT ngày 12 tháng 01 năm 2022 của Chủ tịch Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội (HĐQT NHCSXH) về Chương trình kiểm tra giám sát của HĐQT, Ban kiểm soát và Ban đại diện HĐQT NHCSXH năm 2022; Ban đại diện HĐQT NHCSXH tỉnh ban hành Chương trình kiểm tra, giám sát năm 2022; cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG KIỂM TRA GIÁM SÁT

1. Nội dung kiểm tra, giám sát của Ban đại diện HĐQT NHCSXH các cấp

1.1. Kiểm tra, giám sát đối với Ban đại diện HĐQT cấp huyện

Kiểm tra, giám sát việc tuân thủ các quy định tại Quy chế hoạt động của Ban đại diện HĐQT các cấp, ban hành kèm theo Quyết định số 162/QĐ-HĐQT ngày 17/4/2003 và Quyết định số 91/QĐ-HĐQT ngày 01/12/2015 của HĐQT. Trong đó tập trung kiểm tra, giám sát một số nội dung:

a) Việc thực hiện củng cố, kiện toàn thành viên khi có thay đổi nhân sự hoặc có thay đổi về cơ cấu thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH.

b) Tổ chức các kỳ họp Ban đại diện HĐQT định kỳ hoặc đột xuất, ban hành Nghị quyết (kết luận) sau mỗi kỳ họp.

c) Triển khai thực hiện các văn bản, chỉ thị, nghị quyết của Chính phủ, nghị quyết của HĐQT, Ban đại diện HĐQT cấp trên và các cơ quan quản lý Nhà nước trên địa bàn, tập trung các nội dung:

- Triển khai thực hiện Kế hoạch hành động của NHCSXH để triển khai thực hiện Quyết định số 1630/QĐ-TTg ngày 28/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 40-CT/TW của Ban Bí thư Trung ương Đảng về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với tín dụng chính sách xã hội” và Kết luận số 06-KL/TW ngày 10/6/2021 về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 40-CT/TW; các văn bản, Kế hoạch chỉ đạo của tỉnh về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với tín dụng chính sách xã hội.

- Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế-xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết số 88/2019/QH14 ngày 18/11/2019 của Quốc hội; Chương trình cho vay học sinh sinh, viên theo Quyết định số 157/2007/QĐ-TTg ngày 27/9/2007 của Thủ tướng Chính phủ.

- Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 và Nghị quyết số 126/NQ-CP ngày 08/10/2021, Quyết định số 33/2021/QĐ-TTg ngày 06/11/2021 của Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19.

- Tổng kết 20 năm triển khai chính sách tín dụng ưu đãi đối với hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác theo Nghị định số 78/2002/NĐ-CP ngày 04/10/2002 của Chính phủ.

d) Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát của Ban đại diện HĐQT tại địa phương.

- Xây dựng và triển khai thực hiện chương trình kiểm tra giám sát, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban đại diện HĐQT.

- Kết quả công tác kiểm tra, ban hành thông báo kết luận kiểm tra, giám sát; kết quả chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị được kiểm tra chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, tồn tại phát hiện trong quá trình kiểm tra, giám sát và kiểm toán.

đ) Chỉ đạo kiểm tra, giám sát các bên nhận ủy thác; thực hiện các giải pháp mở rộng và nâng cao chất lượng tín dụng chính sách trên địa bàn; việc thực hiện phân tích nợ theo Quyết định số 976/QĐ-TTg ngày 01/7/2015 của Thủ tướng Chính phủ định kỳ trong năm 2022.

- Phối hợp với NHCSXH trên địa bàn quản lý nguồn vốn tín dụng chính sách nhận ủy thác đã ký kết với NHCSXH; tổ chức tập huấn, đào tạo nâng cao chất lượng hoạt động của cán bộ Hội nhận ủy thác các cấp, Ban quản lý tổ Tiết kiệm và Vay vốn (TK&VV).

- Công tác kiểm tra, giám sát hoạt động ủy thác của tổ chức Hội cấp trên đối với tổ chức Hội cấp dưới. Đánh giá kết quả thực hiện kiểm tra, giám sát hoạt động của tổ TK&VV trong việc bình xét cho vay, kiểm tra việc sử dụng vốn của hộ vay, huy động tiền gửi tiết kiệm của tổ viên, quản lý sổ sách, chứng từ, tài liệu của tổ TK&VV; đôn đốc, thu hồi, xử lý nợ đến hạn, nợ quá hạn, phối hợp đề nghị xử lý nợ bị rủi ro do nguyên nhân khách quan.

- Công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến các cơ chế, văn bản nghiệp vụ, chính sách tín dụng ưu đãi của Chính phủ đến mọi người dân.

e) Công tác phối hợp giữa NHCSXH với các cơ quan, đơn vị có liên quan; công tác phối hợp trong việc cho vay hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19.

g) Thực hiện chế độ báo cáo của Ban đại diện đối với Ban đại diện cấp trên và cấp ủy, chính quyền địa phương theo quy định.

h) Kiểm tra, giám sát việc triển khai hoạt động tín dụng chính sách tại xã.

- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH cấp huyện là Chủ tịch UBND cấp xã theo phân công của Trưởng ban đại diện HĐQT NHCSXH cấp huyện; hiệu quả kinh tế-xã hội thông qua việc triển khai các chương trình tín dụng chính sách xã hội trên địa bàn.

- Đánh giá việc rà soát, bổ sung danh sách các đối tượng đủ điều kiện thụ hưởng chính sách tín dụng ưu đãi trên địa bàn; kiểm soát, phê duyệt danh sách đề nghị vay vốn tại NHCSXH do tổ TK&VV bình xét.

- Việc chỉ đạo, đôn đốc thu hồi nợ, nâng cao chất lượng tín dụng; xử lý nợ bị rủi ro do nguyên nhân khách quan; xử lý các vụ việc vi phạm về tham ô, chiếm dụng vốn (nếu có).

1.2. Kiểm tra, giám sát hoạt động của Chi nhánh/Phòng giao dịch NHCSXH cấp huyện

a) Thực hiện chức năng, nhiệm vụ tham mưu, giúp việc Ban đại diện HĐQT NHCSXH cùng cấp của Giám đốc đơn vị.

- Tham mưu cho Ban đại diện HĐQT về: Huy động các nguồn lực ở địa phương để tăng nguồn vốn cho vay phục vụ các chương trình phát triển kinh tế-xã hội trên địa bàn; tổ chức triển khai thực hiện các nghị quyết, quyết định của HĐQT, Ban đại diện HĐQT các cấp.

- Giúp việc Ban đại diện HĐQT theo quy định tại Quy chế hoạt động của Ban đại diện HĐQT: thường xuyên báo cáo với Trưởng Ban đại diện tình hình hoạt động của NHCSXH trên địa bàn; chuẩn bị nội dung và các điều kiện, phương tiện làm việc cần thiết, tài liệu, kinh phí, ghi chép biên bản, soạn thảo các nghị quyết, quyết định, thông báo kết luận các phiên họp; quản lý, lưu trữ hồ sơ, tài liệu của Ban đại diện.

- Chuẩn bị chương trình và kế hoạch kiểm tra cho Ban đại diện; phân công cán bộ tham gia, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát của các thành viên Ban đại diện cùng cấp; tham mưu dự thảo biên bản, thông báo kết luận của Trưởng đoàn kiểm tra.

b) Kiểm tra việc chỉ đạo, điều hành của Giám đốc chi nhánh/Phòng giao dịch.

- Kiểm tra, đánh giá kết quả hoạt động của Chi nhánh/Phòng giao dịch NHCSXH, trong đó tập trung vào kết quả huy động vốn và thực hiện chỉ tiêu kế hoạch tín dụng được giao; những khó khăn, vướng mắc, hạn chế trong quá trình triển khai thực hiện chỉ tiêu kế hoạch; các giải pháp tăng trưởng tín dụng đi đôi với việc quản lý nâng cao chất lượng tín dụng chính sách trên địa bàn.

- Các giải pháp tổ chức quản lý, điều hành hoạt động của đơn vị, công tác tự kiểm tra, chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, sai sót sau thanh tra, kiểm tra theo kiến nghị của các Đoàn kiểm tra, thanh tra, kiểm toán và văn bản chỉ đạo của Tổng Giám đốc NHCSXH.

c) Kiểm tra, giám sát việc thực hiện văn bản liên tịch, hợp đồng ủy thác giữa NHCSXH và 04 tổ chức chính trị-xã hội các cấp trong việc thực hiện một số nội dung công việc trong quy trình cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác.

- Công tác chỉ đạo, triển khai tuyên truyền, vận động; công tác đào tạo, tập huấn; kiểm tra, giám sát hoạt động ủy thác của Hội, đoàn thể cấp dưới; thực hiện các hoạt động phối hợp.

- Kiểm tra, giám sát hoạt động của tổ TK&VV, Ban Quản lý Tổ và Tổ viên tổ TK&VV; phối hợp với Trưởng thôn, khu phố trong việc triển khai, thực hiện tín dụng chính sách trên địa bàn.

1.3. Nội dung kiểm tra, giám sát của Ban đại diện HĐQT cấp huyện

Ban đại diện HĐQT NHCSXH cấp huyện căn cứ nội dung kiểm tra, giám sát của Ban đại diện HĐQT các cấp nêu trên và tình hình thực tế tại địa phương xây dựng Chương trình, kiểm tra, giám sát phù hợp tại địa phương, phân công và đôn đốc các Thành viên thực hiện.

2. Chương trình kiểm tra, giám sát

a) Thành viên Ban đại diện các cấp kiểm tra, giám sát đối với hoạt động của chi nhánh/Phòng giao dịch NHCSXH cấp huyện, hoạt động giao dịch xã; Ban đại diện HĐQT, hoạt động điều hành cấp dưới.

b) Đối với Ban đại diện HĐQT cấp tỉnh: Phân công Thành viên kiểm tra, giám sát 100% đơn vị cấp huyện. Thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH cấp tỉnh thực hiện kiểm tra, giám sát theo địa bàn được phân công và thông báo với chi nhánh NHCSXH tỉnh để phối hợp, chuẩn bị nội dung (theo phụ lục đính kèm).

c) Đối với Ban đại diện HĐQT cấp huyện: Số Thành viên Ban đại diện (trừ Trưởng ban) là lãnh đạo các phòng/ban cấp huyện nhỏ hơn so với số đơn vị hành chính cấp xã thì phân công 100% số thành viên kiểm tra giám sát (số xã được kiểm tra, giám sát ít nhất bằng số thành viên); lớn hơn thì phân công Thành viên kiểm tra, giám sát 100% số xã; các Thành viên Ban đại diện là Chủ tịch UBND cấp xã thực hiện kiểm tra, giám sát tại địa bàn xã mình phụ trách.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành viên Ban đại diện HĐQT cấp tỉnh, cấp huyện chủ động bố trí thời gian thực hiện kiểm tra, giám sát các địa bàn theo sự phân công.

2. Giám đốc NHCSXH cấp tỉnh, cấp huyện tham mưu Ban đại diện HĐQT cùng cấp xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện chương trình, kiểm tra giám sát năm 2022 tại địa phương; phân công cán bộ giúp việc cho Thành viên Ban đại diện HĐQT khi thực hiện kiểm tra, giám sát; gửi báo cáo HĐQT (qua Ban Kiểm soát) chương trình kiểm tra, giám sát của Ban đại diện HĐQT cấp tỉnh; tổng hợp Kế hoạch kiểm tra, giám sát của Ban đại diện HĐQT cấp huyện gửi về chi nhánh NHCSXH tỉnh chậm nhất vào ngày 31/01/2022; phối hợp thực hiện Chương trình kiểm tra, giám sát của Thành viên HĐQT, Ban đại diện HĐQT tại địa phương./.

Nơi nhận:

- CT, PCT UBND tỉnh Lâm Hải Giang;
- Ban kiểm soát HĐQT NHCSXH;
- Chi nhánh NHCSXH tỉnh;
- TV BDD HĐQT NHCSXH tỉnh;
- BDD HĐQT NHCSXH các H, TX, TP;
- PGD NHCSXH các H, TX, TP;
- CVP, PVPNN;
- Lưu: VT, K20.

**TM. BDD HĐQT NHCSXH TỈNH
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Lâm Hải Giang**

Phụ lục
KIỂM TRA, GIÁM SÁT CỦA CÁC THÀNH VIÊN
BDD HĐQT NHCSXH TỈNH NĂM 2022

(Kèm theo Chương trình số: /CTr-BDD HĐQT ngày /01/2022
của BDD HĐQT NHCSXH tỉnh)

Số TT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Địa bàn kiểm tra, giám sát	Thời gian kiểm tra, giám sát
1	Lâm Hải Giang	Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Trưởng BDD HĐQT NHCSXH tỉnh	Phụ trách chung toàn tỉnh	Thời gian, địa bàn cụ thể do Trưởng ban quyết định
2	Nguyễn Thành Trung	Phó Bí thư Tỉnh đoàn	Vĩnh Thạnh	Quý I/2022
3	Lê Thanh Nông	Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh tỉnh	Vân Canh	Quý I/2022
4	Bùi Tiến Dũng	Phó Trưởng ban Ban Dân tộc tỉnh	Hoài Ân	Quý I/2022
5	Phạm Văn Thủy	Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh	Hoài Nhơn	Quý II/2022
6	Đoàn Trung Thành	Giám đốc Chi nhánh NHCSXH tỉnh		
7	Nguyễn Thị Thu Thủy	Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh	Phù Mỹ	Quý II/2022
8	Đặng Hoài Tân	Chủ tịch Hội Nông dân tỉnh	An Nhơn	Quý II/2022
9	Phạm Đình Tông	Phó Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư	An Lão	Quý II/2022
10	Nguyễn Văn Hưng	Phó Giám đốc Sở Tài chính	Tuy Phước	Quý II/2022
11	Nguyễn Trà Dương	Giám đốc Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh	Phù Cát	Quý III/2022
12	Đào Văn Hùng	Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	Tây Sơn	Quý III/2022
13	Nguyễn Mỹ Quang	Giám đốc Sở Lao động- Thương binh và Xã hội	Quy Nhơn	Quý III/2022