

Số: /QĐ-UBND

Bình Định, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Thông qua Phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính trong
lĩnh vực Du lịch thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Du lịch**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của
Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày
07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị
định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của
Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát
thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 380/QĐ-UBND ngày 29 tháng 01 năm 2021 của
Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ
tục hành chính năm 2021 trên địa bàn tỉnh;*

*Căn cứ Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2021
của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế hoạt động kiểm soát thủ tục hành
chính trên địa bàn tỉnh;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Du lịch tại Tờ trình số 639/TTr-SDL ngày
04 tháng 8 năm 2021.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thông qua phương án đơn giản hóa 01 thủ tục hành chính trong
lĩnh vực Du lịch thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Du lịch (*Phụ lục
kèm theo*).

Điều 2.

1. Giao Sở Du lịch thực hiện cụ thể hóa việc áp dụng thực thi phương án
đơn giản hóa đối với 01 thủ tục hành chính đã được thông qua tại Điều 1 của
Quyết định này.

2. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh theo dõi, kiểm tra, đôn đốc Sở Du lịch và các cơ quan, đơn vị liên quan thực thi phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính theo quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Du lịch, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ (Cục Kiểm soát TTHC);
- Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Trung tâm Tin học - Công báo;
- Lưu: VT, KSTT, K5.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lâm Hải Giang

Phụ lục
PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
TRONG LĨNH VỰC DU LỊCH THUỘC PHẠM VI
CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ DU LỊCH

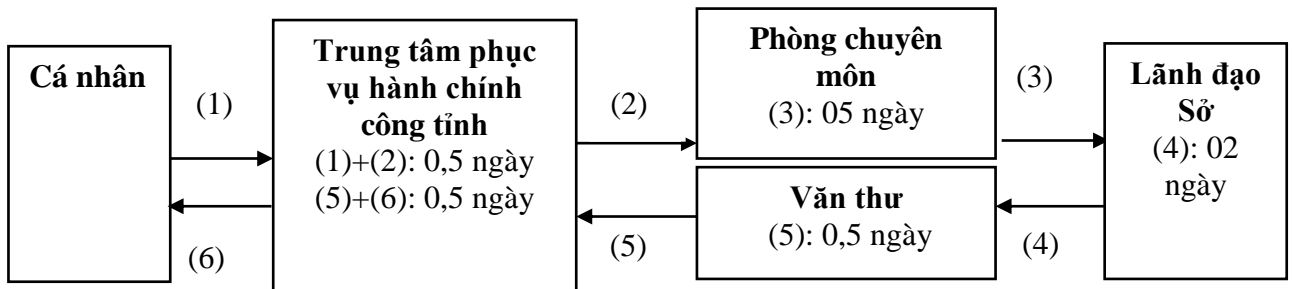
(Ban hành theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2021
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

Thủ tục: Cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế, thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa (Mã thủ tục: 1.001432.000.00.00.H08)

1. Nội dung đơn giản hóa

- Về thời gian giải quyết: Đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục Cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế, thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa được công bố tại Quyết định số 701/QĐ-UBND ngày 02 tháng 3 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định từ 10 ngày xuống còn 08 ngày (giảm 02 ngày).

- Lý do: Qua quá trình giải quyết thủ tục hành chính thì thời gian quy định thực hiện Cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế, thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa còn dài so với thực tế. Nhằm tạo điều kiện thuận lợi, giảm chi phí và thời gian thực hiện thủ tục hành chính cho cá nhân, đề nghị thời gian giải quyết thủ tục hành chính như sau:



Ghi chú:

- (1): Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ;
(2): Chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn;
(3): Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ và trình Lãnh đạo Sở xem xét;
(4): Lãnh đạo Sở xem xét, ký duyệt hồ sơ chuyển văn thư;
(5): Văn thư vào sổ, chuyển trả kết quả cho Trung tâm hành chính công tỉnh;
(6): Trả kết quả cho công dân.

2. Kiến nghị thực thi

Tại điểm b khoản 3 Điều 62 Luật Du lịch số 09/2017/QH14 ngày 19 tháng 6 năm 2017 của Quốc Hội quy định thời hạn giải quyết như sau: “Trong thời hạn **10 ngày** kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp thẻ có trách nhiệm cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch cho

người đề nghị; trường hợp từ chối, phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.”

Do đó, theo nội dung tại Mục 1 Phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nêu trên, đề nghị sửa đổi nội dung điểm b khoản 3 Điều 62 Luật Du lịch số 09/2017/QH14 ngày 19 tháng 6 năm 2017 của Quốc Hội như sau: *“Trong thời hạn **08 ngày** kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp thẻ có trách nhiệm cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch cho người đề nghị; trường hợp từ chối, phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do”*.

3. Lợi ích phương án đơn giản hóa

- Chi phí tuân thủ thủ tục hành chính trước khi đơn giản hoá: 19.060.932 đồng/năm.
 - Chi phí tuân thủ thủ tục hành chính sau khi đơn giản hoá: 16.503.008 đồng/năm.
 - Chi phí tiết kiệm: 2.557.924 đồng/năm.
 - Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 13%./.
-