

UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH
**HỘI ĐỒNG THI NÂNG
NGẠCH, THĂNG HẠNG
CHỨC DANH NGHỀ
NGHIỆP LÊN CHUYÊN
VIÊN CHÍNH NĂM 2021**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Định, ngày 20 tháng 4 năm 2021

Số: 93 /KH-HĐT

KẾ HOẠCH

Tổ chức kỳ thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên chuyên viên chính năm 2021 của tỉnh Bình Định

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Công văn số 1435/BNV-CCVC ngày 07/4/2021 của Bộ Nội vụ về tổ chức thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hành chính lên chuyên viên chính năm 2021 của tỉnh Bình Định;

Căn cứ Đề án số 02/ĐA-UBND ngày 08/3/2021 của UBND tỉnh tổ chức thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức hành chính lên chuyên viên chính tỉnh Bình Định năm 2021; Quyết định số 1359/QĐ-UBND ngày 14/4/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Hội đồng thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hành chính từ chuyên viên lên chuyên viên chính năm 2021 của tỉnh Bình Định (gọi tắt là Hội đồng thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên chuyên viên chính);

Hội đồng thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên chuyên viên chính ban hành Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên chuyên viên chính năm 2021 của tỉnh Bình Định như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Chuẩn hóa tiêu chuẩn ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức theo chức danh, vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; góp phần thực hiện hiệu quả các mục tiêu kinh tế - xã hội của tỉnh. Là cơ sở để thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh.

2. Yêu cầu: Quá trình tổ chức thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên chuyên viên chính thực hiện đảm bảo nguyên tắc khách quan, cạnh tranh, công bằng và đúng quy định pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác chuẩn bị kỳ thi

a) Phân công nhiệm vụ thành viên Hội đồng thi; thành lập các Ban, Bộ phận giúp việc của Hội đồng thi:

Thư ký Hội đồng thi dự thảo văn bản phân công nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng, Quyết định thành lập các Ban, bộ phận giúp việc; báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi ký ban hành.

Các Ban giúp việc Hội đồng thi xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ cụ thể theo tiến độ chung của kỳ thi.

b) Phê duyệt, thông báo danh sách đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi:

Căn cứ vào kết quả rà soát, xét duyệt danh sách cán bộ, công chức, viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên chuyên viên chính ban hành kèm theo Đề án số 02/ĐA-UBND của UBND tỉnh và đã được Bộ Nội vụ thống nhất, cơ quan Thường trực Hội đồng thi (Sở Nội vụ) trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi và thông báo để thí sinh được biết. Hoàn thành trước ngày 25/4/2021.

Giao Sở Nội vụ tiếp nhận, đính chính thông tin thí sinh đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi (nếu có), danh sách bổ sung các trường hợp miễn thi ngoại ngữ, tin học (nếu có); hoàn thiện danh sách lần cuối, báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi để thực hiện việc công khai, niêm yết phòng thi, số báo danh. Hoàn thành trước ngày 05/5/2021.

c) Chuẩn bị nội dung ôn tập: Thư ký Hội đồng thi chuẩn bị danh mục tài liệu ôn tập các môn thi kiến thức chung, ngoại ngữ, tin học và môn thi viết chuyên môn, nghiệp vụ; báo cáo Hội đồng thi để thông báo công khai và đăng tải nội dung ôn tập trên Cổng thông tin điện tử của UBND tỉnh và Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ.

d) Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất:

Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan lập dự toán kinh phí, chuẩn bị đầy đủ điều kiện về cơ sở vật chất, nhân lực ... để phục vụ kỳ thi đảm bảo hiệu quả và đúng quy định. Trong đó, chú trọng đến việc có biện pháp đảm bảo an toàn trong phòng, chống dịch Covid-19.

Thư ký Hội đồng thi tham mưu văn bản đề nghị Công an tỉnh chỉ đạo các phòng chức năng để đảm bảo an ninh, an toàn kỳ thi tại địa điểm làm việc của cơ quan Thường trực Hội đồng thi (Sở Nội vụ), địa điểm tổ chức kỳ thi, địa điểm nhận bản đề thi, làm phách và chấm thi, chấm phúc khảo (nếu có).

2. Công tác tổ chức kỳ thi

a) Thời gian, địa điểm tổ chức thi:

- Thời gian tổ chức thi vào ngày 08 và 09/5/2021 (thứ Bảy và Chủ nhật).

Thời gian cụ thể như sau:

Ngày thi thứ nhất (ngày 08/5/2021):

+ Vào lúc 7 giờ, khai mạc kỳ thi.

+ 8 giờ, thi môn trắc nghiệm kiến thức chung.

+ 14 giờ, thi môn ngoại ngữ.

+ 15 giờ 30 phút, thi môn tin học.

Ngày thi thứ hai (ngày 09/5/2021): 7 giờ 30 phút, thi môn viết chuyên môn, nghiệp vụ.

- Địa điểm tổ chức thi: Hội trường Thành ủy Quy Nhơn (địa chỉ: số 47, đường Nguyễn Huệ, thành phố Quy Nhơn).

b) Hình thức, nội dung và thời gian thi:

- Môn kiến thức chung: Thi trắc nghiệm trên giấy, thời gian thi 60 phút.

Nội dung thi: 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chức trách, nhiệm vụ của công chức theo yêu cầu của ngạch, chức danh nghề nghiệp chuyên viên chính.

- Môn ngoại ngữ: Thi trắc nghiệm trên giấy, thời gian thi 30 phút.

Nội dung thi: 30 câu hỏi tiếng Anh (trình độ bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam ban hành kèm theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

- Môn tin học: Thi trắc nghiệm trên giấy, thời gian thi 30 phút.

Nội dung thi: 30 câu hỏi (trình độ chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản ban hành kèm theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông).

- Môn chuyên môn, nghiệp vụ: Thi viết, thời gian thi 180 phút.

Nội dung thi theo yêu cầu của ngạch, chức danh nghề nghiệp chuyên viên chính, thang điểm 100.

3. Chỉ tiêu và xác định người trúng tuyển kỳ thi

a) Chỉ tiêu:

Theo Công văn số 1435/BNV-CCVC ngày 07/4/2021 của Bộ Nội vụ về tổ chức thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hành chính lên chuyên viên chính năm 2021 của tỉnh Bình Định:

- Chỉ tiêu thi nâng ngạch công chức lên chuyên viên chính năm 2021 của tỉnh Bình Định là 120 người.

- Chỉ tiêu thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hành chính lên chuyên viên chính năm 2021 của tỉnh Bình Định là 30 người.

b) Xác định người trúng tuyển kỳ thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp chuyên viên chính:

- Có số câu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng môn thi kiến thức chung, ngoại ngữ, tin học, trừ trường hợp miễn thi môn ngoại ngữ, tin học.

- Có kết quả điểm bài thi môn chuyên môn, nghiệp vụ đạt từ 50 điểm trở lên và lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên chuyên viên chính được Bộ Nội vụ giao cho từng cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng kết quả điểm bài thi môn chuyên môn, nghiệp vụ bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì thứ tự ưu tiên trúng tuyển như sau: Cán bộ, công chức, viên chức là nữ; cán bộ, công chức, viên chức là người dân tộc thiểu số; cán bộ, công chức, viên chức nhiều tuổi hơn (tính theo ngày, tháng, năm sinh); cán bộ, công chức, viên chức có thời gian công tác nhiều hơn.

Nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định người trúng tuyển theo đề nghị của Chủ tịch Hội đồng thi sau khi tham khảo ý kiến của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

4. Thông báo kết quả thi

Hội đồng thi phải báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả chấm thi; đồng thời công khai trên Cổng thông tin điện tử của UBND tỉnh, trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ và gửi thông báo bằng văn bản tới cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức về điểm thi của cán bộ, công chức, viên chức dự thi để thông báo cho cán bộ, công chức, viên chức dự thi được biết.

Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày thông báo kết quả điểm thi, cán bộ, công chức, viên chức dự thi có quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo kết quả điểm bài thi môn kiến thức chung, môn ngoại ngữ, môn tin học và bài thi viết môn chuyên môn, nghiệp vụ và gửi đến cơ quan Thường trực Hội đồng thi (Sở Nội vụ). Hội đồng thi có trách nhiệm thành lập Ban chấm phúc khảo và tổ chức chấm phúc khảo, công bố kết quả chấm phúc khảo (nếu có).

Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày công bố kết quả chấm phúc khảo, Hội đồng thi báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt kết quả kỳ thi và danh sách cán bộ, công chức, viên chức trúng tuyển.

Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày có quyết định phê duyệt kết quả kỳ thi, Hội đồng thi có trách nhiệm thông báo kết quả thi và danh sách cán bộ,

công chức, viên chức trúng tuyển bằng văn bản tới cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức có cán bộ, công chức, viên chức tham dự kỳ thi.

(có Phụ lục kèm theo Kế hoạch này)

5. Kinh phí thực hiện

a) Nguồn kinh phí:

- Thu phí dự thi từ cán bộ, công chức, viên chức. Mức thu thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Ngân sách tỉnh cấp.

b) Giao Sở Nội vụ:

- Thông báo mức thu, tổ chức thu phí dự thi và nộp vào ngân sách nhà nước theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính xây dựng dự toán chi và định mức chi cho kỳ thi báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng thi: Có trách nhiệm tổ chức thực hiện thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hành chính lên chuyên viên chính năm 2021 của tỉnh Bình Định theo đúng các quy định của pháp luật. Thông báo kế hoạch tổ chức kỳ thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hành chính lên chuyên viên chính năm 2021 của tỉnh Bình Định đến Ban giám sát kỳ thi để tổ chức giám sát theo quy định.

2. Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ cụ thể được nêu tại Kế hoạch này để tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả và đúng tiến độ.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương liên hệ cơ quan Thường trực Hội đồng thi (Sở Nội vụ) để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi chỉ đạo, giải quyết hoặc báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh giải quyết theo thẩm quyền. /...*thk*

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ (để báo cáo);
- Chủ tịch UBND tỉnh (để báo cáo);
- Các Thành viên Hội đồng thi;
- Trưởng Ban giám sát kỳ thi;
- Các sở, ngành, đơn vị sự nghiệp;
- Công an tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Cổng thông tin điện tử UBND tỉnh;
- Lưu: VT, P.CCVC.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



**PHÓ CHỦ TỊCH
THƯỜNG TRỰC UBND TỈNH**
Nguyễn Tuấn Thanh



6

Phụ lục

**LỊCH TỔ CHỨC THI NĂNG NGẠCH, THĂNG HẠNG
VIÊN CHỨC HÀNH CHÍNH LÊN CHUYÊN VIÊN CHÍNH
NĂM 2021 CỦA TỈNH BÌNH ĐỊNH**

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện
1	Ngày 20/4/2021	Ban hành Kế hoạch tổ chức kỳ thi; phân công nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng thi; thành lập các Ban, bộ phận giúp việc Hội đồng thi	Cơ quan Thường trực Hội đồng thi (Sở Nội vụ)
2	Ngày 20/4/2021	Trình Chủ tịch Hội đồng thi danh mục tài liệu ôn tập kỳ thi	Cơ quan Thường trực Hội đồng thi (Sở Nội vụ)
3	Ngày 25/4/2021	Trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện dự thi; thông báo danh sách đủ điều kiện dự thi	Cơ quan Thường trực Hội đồng thi (Sở Nội vụ)
4	Ngày 06/5/2021	Thông báo danh sách, số báo danh, thời gian, địa điểm thi	Hội đồng thi
5	Ngày 07/5/2021	Hoàn thành chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi; địa điểm in sao đề thi	- Ban coi thi - Sở Nội vụ - Cơ quan phối hợp
6	Ngày 07/5/2021	Nhận đề thi, tổ chức in sao và chuyển giao đề thi	- Chủ tịch Hội đồng thi - Tổ trưởng Tổ in sao đề thi - Trưởng Ban coi thi - Trưởng Ban giám sát - Công an tỉnh
7	Ngày 08/5/2021	Khai mạc kỳ thi	- Mời lãnh đạo UBND tỉnh - Hội đồng thi, các Ban, bộ phận giúp việc - Cán bộ, công chức, viên chức dự thi - Mời phóng viên
8	Ngày 08 và 09/5/2021	Thi các phần thi (theo lịch của Hội đồng thi)	Hội đồng thi, các Ban, bộ phận giúp việc

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện
9	Ngày 09/5/2021	Làm phách	- Hội đồng thi - Ban phách - Ban Giám sát - Công an tỉnh
10	Ngày 10/5/2021	Chấm thi, tổng hợp kết quả chấm thi	- Hội đồng thi - Ban chấm thi - Ban Giám sát - Công an tỉnh
11	Ngày 13/5/2021	Ghép phách	- Hội đồng thi - Ban phách - Ban Giám sát - Công an tỉnh
12	Ngày 15/5/2021	Tổng hợp kết quả kỳ thi; trình thông báo kết quả kỳ thi	- Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng thi - Ban Giám sát - Công an tỉnh